

SCDP: AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 043/AONO/DG/CSI/CIPM- SCDP/2020 DU 03/11/2020 RELATIF A LA REFONTE DE L'INFRASTRUCTURE RESEAU DES DEPÔTS SCDP DE L'INTERIEUR

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général de la Société Camerounaise des Dépôts Pétroliers (SCDP) lance, pour le compte de cet organisme, un Appel d'Offres National Ouvert relatif à la refonte de l'infrastructure réseau des dépôts SCDP de l'intérieur (Bafoussam, Belabo, Garoua, Maroua, Ngaoundéré et Yaoundé).

2. Consistance des prestations

Les Prestations à exécuter dans le cadre du présent Appel d'Offres comprennent les tâches suivantes :

- La mise en place d'un câblage réseau informatique et de courant ondulé normalisé conforme aux standards de la SCDP ;
- La fourniture et l'installation des prises informatiques et électriques ondulées ;
- La fourniture et la pose d'armoires de brassage, goulottes et chemins de câbles ;
- Le brassage des câbles dans les panneaux de brassage ;
- La fourniture de commutateurs réseaux ;
- Interconnexion de bâtiments par fibre optique.

Les Prestations à exécuter dans le cadre du présent Appel d'Offres comprennent les tâches suivantes :

La mise en place d'un câblage réseau informatique et de courant ondulé normalisé conforme aux standards de la SCDP ;
La fourniture et l'installation des prises informatiques et électriques ondulées ;
La fourniture et la pose d'armoires de brassage, goulottes et chemins de câbles ;
Le brassage des câbles dans les panneaux de brassage ;
La fourniture de commutateurs réseaux ;
Interconnexion de bâtiments par fibre optique.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de cinquante trois millions cinq cent mille francs F CFA Toutes Taxes Comprises (53 500 000 F) CFA TTC.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des Prestations est de quatre (04) mois.

5. Allotissement

Les Prestations à réaliser dans le cadre du présent Appel d'Offres sont définies en un (01) lot.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises citoyennes de droit camerounais installées au Cameroun, justifiant des compétences dans les domaines relatifs à l'objet.

7. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget d'investissement de la SCDP de l'exercice 2020 sur la ligne d'imputation budgétaire I02A1 .

8. Consultation du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables dans les bureaux de la Cellule des Marchés au Siège de la SCDP (sise au-dessus du Club House de la SCDP, Tel : (+237) 233 40 54 45, Poste : 12060/12061 ou (+237) 650 21 02

64), dès publication du présent Avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès de la Direction Générale de la SCDP/Cellule des Marchés sise au-dessus du Club House B.P : 2271 Tél (237) 233 40 54 45, N° de poste 12060/12061 ou 650 21 02 64/Fax (237) 233 40 47 96 dès publication du présent Avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de cent cinquante mille francs (150 000 F) CFA payable dans le compte N°33598800001-89 intitulé « Compte Spécial CAS-ARMP » ouvert dans les Agences BICEC des chefs-lieux de Régions et des villes de Limbe et Dschang.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels et conformes aux prescriptions du dossier d'appel d'offres devra être déposée sous pli fermé ne comportant aucune indication sur l'identité du soumissionnaire contre décharge au plus tard le 26/11/2020 à 11h00min, heure locale à la Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House de la SCDP) B.P 2271 Tél (237) 233 40 54 45, poste 12060/12061 ou (+237) 650 21 02 64/ Fax(237) 233 40 47 96 avec la mention :

**« DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°043/AONO/DG/CI/CIPM-SCDP/2020 DU 03/11/2020 RELATIF A LA
REFONTE DE L'INFRASTRUCTURE RESEAU DES DEPÔTS SCDP DE
L'INTERIEUR.»**

« À N'OUVRIER QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT. »

11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de 1er ordre ou tout organisme financier agréés par le Ministre chargé des Finances, dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO et valable pendant trente (30) jours au-delà

de la date originale de validité des offres, d'un montant de huit cent soixante-dix-huit mille (878 000 F) CFA .

Elle devra comporter une mention manuscrite engageant solidairement ledit établissement conformément à l'article 14 de l'Acte Uniforme OHADA révisé portant organisation des sociétés.

S'agissant des PME à capitaux et dirigeants nationaux, la caution de soumission peut être remplacée par une hypothèque légale.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas de groupement d'entreprises, celui exigé dans le présent Appel d'Offres est de type solidaire. Chaque membre du groupement devra produire son dossier administratif complet. Toutefois, l'attestation de domiciliation bancaire, la caution de soumission, le reçu d'achat du DAO seront produits uniquement par le mandataire du groupement.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et aura lieu le

26/11/2020 à 12h00min, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés au Siège de la SCDP (sise au-dessus du Club House), en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment :

Dossier administratif

Absence d'une pièce du dossier administratif ;
Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
Pièce administrative non régularisée dans le délai accordé par la CIPM à cet effet.

Offre technique

Non-obtention de 80 % des critères essentiels, soit la non-validation de 4 critères essentiels sur 5.

Offre financière

Non-conformité des documents suivants aux modèles prescrits par le DAO :
Cadre du Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
Absence d'un prix unitaire quantifié.

Critères essentiels

L'évaluation des offres sera binaire (Oui/Non) et se fera sur la base des critères suivants :

Références de l'Entreprise

Oui/Non

Organisation / Méthodologie

Oui/Non

Moyens humains

Oui/Non

Conformité aux spécifications techniques

Oui/Non

Preuve de la capacité financière et d'acceptation des conditions du Marché

Oui/Non

15. Attribution

L'attribution du Marché se fera au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la moins-disante et remplissant les capacités techniques et financières requises, résultant des critères dits essentiels ou de ceux éliminatoires conformément à l'article 50 al 1(a) du Décret N°2018/355 du 12 juin 2018 fixant les règles communes applicables aux marchés des entreprises publiques.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés ; Téléphone (237) 233 40 54 45, N° de poste 12060/12061 ou 650 21 02 64.

Les plans, les documents techniques et toutes autres informations à caractère technique peuvent être obtenus au siège de la SCDP à Douala, à la Cellule des Systèmes d'Information (CSI) ; Téléphone (+237) 650 08 56 84.

Visite des sites

Une visite des sites est nécessaire à chaque candidat dès la

publication de présent Appel d'Offres.

Une visite groupée des sites sera organisée par l'ingénieur du Marché selon un planning communiqué à tous les soumissionnaires lors de l'acquisition du présent DAO. A l'issue de ladite visite, une attestation de visite de site signée par le Responsable de chaque site concerné leur sera délivrée.

DOUALA le 04 Novembre 2020

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

MOAMPEA MBIO NEE MANZOUA VERONIQUE

[Télécharger le DAO](#)

PAREC: Demande de Cotations N° 012/DC/PAREC/UCG/CSPM/SPM/10- 2020, relative à la fourniture et à l'installation du matériel de visioconférence à l'Unité de Coordination et de Gestion du PAREC

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Demande de cotations relative à la fourniture et à l'installation du matériel de visioconférence à l'Unité de Coordination et de Gestion du PAREC.

2. Délai de livraison

Les fournitures sont à livrer, à l'Unité de Coordination du PAREC, dans un délai maximum de vingt-un (21) jours suivant la date de notification de l'ordre de service.

3. Participation et origine

Le Coordonnateur Général

À

Monsieur/Madame le Directeur de

GASTAK SOLUTIONS, Tel : 670 658 198 email :
gastaksolutions@yahoo.com

KEDORO , Tel : Tel : Tel 677 019 216

BP : 8 202- Yaoundé; email : awounangp@yahoo.com

ETS DEMS , Tel : 668 371222 /675 925 409

BP : 627- Douala ; email : etsdems@gmail.com

ETS ROM , Tel : 655 247 915

ETS ZOCAM ET COMPAGNIE, Tel : 677926318/ 699 655 848

BP : 2 557- Yaoundé ; email: etszocamcie@yahoo.com

NEW LIFE , Tel : 695 940 759 ; BP : 25 081- Douala
newlifell@gmail.com

4. Financement

Le financement relatif à ce marché est assuré à 100% par les fonds de Contrepartie.

5. Remise des offres

Vous trouverez joint dans le dossier de consultations, le bordereau descriptif et quantitatif de ces fournitures que je vous demande de bien vouloir chiffrer et me retourner avec l'ensemble des pièces demandées, au plus tard le 16 Novembre 2020, à 14 h, sous enveloppe cachetée, adressée à l'Unité de Coordination et de Gestion du PAREC, située à Bastos, Rue Ambassade de Chine, Face Haut-Commissariat du Canada, BP : 35 450, Yaoundé-CAMEROUN, Tél : (237) 243 00 66 75, et contenant

la mention :

« Demande de Cotations N°012/DC/PAREC/UCG/CSPM/SPM/10-2020, relative à la fourniture et à l'installation du matériel de visioconférence à l'Unité de Coordination et de Gestion du PAREC.

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement des offres».

6. Ouverture des plis

L'ouverture des Cotations aura lieu à l'adresse sus-indiquée, le 16 Novembre 2020, à 15 heures précises, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

7. Renseignements complémentaires

Veuillez agréer Monsieur/ Madame, l'expression de ma parfaite considération.

YAOUNDE le 26 Octobre 2020
Le COORDONNATEUR GÉNÉRAL
OWOTSOGO ONGUENE AMBROISE

[Télécharger le DAO](#)

**CAMTEL: AVIS D'APPEL D'OFFRES
NATIONAL OUVERT N°
009/AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2020
DU 20/10/2020 POUR
L'ACQUISITION DE NOUVELLES**

LICENCES FORTINET (EQUIPEMENTS DE SECURITE ET SUPERVISION)

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général de CAMTEL, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'offres pour l'acquisition de nouvelles licences FORTINET (équipements de sécurité et supervision).

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent marché comprennent : la fourniture et le paramétrage des équipements de sécurité ainsi qu'une assistance technique.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 150 000 000 (Cent cinquante millions) francs CFA.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent appel d'offres est de deux (02) mois maximum à compter de la date de notification du marché.

5. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises de renommée nationale spécialisées dans le domaine.

6. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le budget de la CAMTEL de l'exercice 2020 sur la ligne d'imputation budgétaire N°P1A5_DRIMS_23430.

7. Consultation du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables de 7h30 à 15h30 à la Direction des Achats et du Patrimoine, Sous-Direction des Achats sise au 6ème étage, porte 602 de l'immeuble siège de la CAMTEL, Tél. (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53 ; Fax : (237) 222-23-03-03 dès publication du présent avis.

8. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu à la Direction des Achats et du Patrimoine, Sous-Direction des Achats sise au 6ème étage, porte 602 de l'immeuble siège de la CAMTEL, Tél. (237) 222-23-40-65, 222-23-70-53 ; Fax : (237) 222-23-03-03 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de Cent quinze mille (115 000) francs CFA, représentant les frais d'achat du dossier versés dans un des comptes d'affectation spéciale (CAS) ARMP à la BICEC. Toute offre devra comprendre ce reçu de versement.

Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront dans tous les cas se faire enregistrer en laissant leurs adresses complètes (boîte postale, numéro de téléphone, adresse e-mail').

9. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires, dont un (1) original et six (06) copies, respectivement marqués comme tels, devra parvenir à la Direction des Achats et du Patrimoine, Sous-Direction des Achats sise à la porte 602 du siège CAMTEL ou être déposées contre récépissé à l'adresse sus indiquée, au plus tard le 06/11/2020 à 13h heure locale.

Les enveloppes contenant les offres doivent être fermées. Elles seront placées à l'intérieur d'un pli extérieur hermétiquement fermé portant impérativement la seule et unique mention suivante :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°009/AONO/DG/CIPM/CAMTEL/2020 DU 20/10/2020

POUR L'ACQUISITION DE NOUVELLES LICENCES FORTINET (EQUIPEMENTS

DE SECURITE ET SUPERVISION)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque ou organisme financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances dont la liste figure dans la pièce 11 du Dossier d'Appel d'Offres, d'un montant de Trois millions (3.000.000) Francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date limite de validité des offres.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises, doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, elles doivent datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entrainera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps le 06/11/2020 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés mise en place par le Conseil d'Administration.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier dont elle a la charge. A ce titre, ils devront se présenter à la porte 602, sise au 6ème étage de l'immeuble Siège CAMTEL.

13. Critères d'évaluation

L'évaluation des offres se fera selon les critères éliminatoires et essentiels ci-après ;

critères éliminatoires.

- a) dossier administratif incomplet ou au moins une pièce non-conforme ;
- b) dossier financier incomplet ou omission d'un prix quantifié dans l'offre ;
- c) non-respect de 17 critères essentiels ;
- d) non-conformité du modèle de soumission ;
- e) la conformité des équipements et licences;
- f) présence de fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- g).l'absence d'un agrément ;
- h).refus du soumissionnaire d'accepter les corrections des erreurs de son offre financière.

Critères essentiels

- a) présentation générale de l'offre
 - b) références en prestations similaires d'au moins 05 ans :
 - c) spécifications techniques et fonctionnelles majeures des équipements ;
 - d) chiffres d'affaires ou capacité financière délivrée par une banque agréée ou par un organisme financier ;
 - e) garantie des fournitures ;
 - f) preuves d'acceptation des conditions du marché
 - g) délai d'exécution inférieur ou égal à celui requis ;
 - h) la capacité financière ;
 - i) le service après-vente.
 - j) absence de la déclaration sur l'honneur de non-abandon de marché au cours des trois dernières années et de non-inscription sur la liste des entreprises défaillantes.
- Les détails de l'évaluation sont contenus dans le RPA0 sous forme de grille d'analyse des offres.

14. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire le « moins-disant » si son offre est conforme aux exigences techniques, financières et administratives requises et reprises dans le

règlement de l'Appel d'Offres.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres durant 90 jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

16. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Achats et du patrimoine, sous-direction des Achats, porte 602 du 6ème étage de l'immeuble siège.

YAOUNDE le 20 Octobre 2020

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

YAH EPSE ACHIDI JUDITH

[Télécharger le DAO](#)

**CAMEROON RADIO AND
TELEVISION: AVIS D'APPEL
D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°_009_/AONO/CRTV/CIPM/SUBV/2
020 DU 27 OCTOBRE 2020.
RELATIF A LA MISE EN PLACE DE
L'INTERCONNEXION DES SITES DE**

LA CRTV PAR FIBRE OPTIQUE, EN PROCEDURE D'URGENCE, EXERCICE 2020

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général de la CRTV lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la mise en place de l'interconnexion des sites de la CRTV par fibre optique.

2. Consistance des prestation

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent la configuration et la mise à disposition de l'interconnexion des sites de la CRTV par fibre optique et la livraison d'équipements, l'installation/ configuration d'un réseau IPhone fonctionnel sur tous les sites de la CRTV.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de F CFA 132 000 000 (cent trente-deux millions), soit :

- Lot 1 : F CFA 70 000 000 (soixante-dix millions) ;
- Lot 2 : F CFA 62 000 000 (soixante-deux millions).

4. Délai de livraison

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de trente (30) jours.

5. Allotissement

Le présent Appel d'Offres est subdivisé en deux (02) lots ci-après définis :

- Lot 1 : Interconnexion des sites de production de la CRTV par fibre optique ;
- Lot 2 : Fourniture de matériel, installation et configuration d'un réseau IPhone fonctionnel sur tous les sites de la CRTV.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux Sociétés, Entreprises ou Groupement d'Entreprises, de droit Camerounais exerçant dans le domaine.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres National Ouvert sont financées par le Contrat d'Objectifs Minimum (COM) ETAT/CRTV, exercice 2020 ;

8. Consultation du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9ème étage, porte 911 du Centre de Production TV de Mballa II à Yaoundé B.P. 1634 ; Tél.: 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9ème étage, porte 911 du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, B.P. 1634 Tél. : 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 100 000 francs CFA (cent mille) représentant les frais d'achat du dossier au « compte spécial CAS-ARMP » n° 335 988 ouvert dans toutes les agences de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Épargne et le Crédit (BICEC).

La copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier d'Appel d'Offres.

10. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés 9e étage porte 911, au plus tard le _23 novembre 2020_ à 12 heures, heure

locale, et devra porter la mention :

Appel d'Offres National Ouvert

***N°_009_/AONO/CRTV/CIPM/SUBV/2020 du _27 octobre 2020_Pour la mise en place de l'interconnexion des sites de la CRTV par fibre optique, en procédure d'urgence, Exercice 2020
"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement".***

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances, et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres. Le montant de ladite caution est de :

- Lot 1 : F CFA TTC 1 400 000 (un million quatre cent mille) ;
- Lot 2 : F CFA TTC 1 240 000 (un million deux cent quarante mille) ;

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des pièces administratives et des offres

techniques et financières aura lieu en un temps le 23 novembre 2020 à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés de la CRTV dans ses locaux sis au rez-de-chaussée du Centre de Production de TV à Mballa II.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix, dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

1.1. Critères éliminatoires

Critères éliminatoires :

Pour le lot 1 :

- Absence ou non-conformité de l'une des pièces administratives 48h après l'ouverture des plis;
- Absence de la caution de soumission ;
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- Note technique inférieure à 80/100.

Pour le lot 2 :

- Absence ou non-conformité de l'une des pièces administratives 48h après l'ouverture des plis;
- Absence de la caution de soumission
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- Non-respect des caractéristiques techniques des fournitures ;
- Note technique inférieure à 80/100.

2.Critères essentiels

Cette évaluation se fera de manière binaire avec un minimum acceptable de 80% de l'ensemble des critères essentiels pris en compte. Ces critères porteront sur:

Pour le lot 1 :

- Présentation générale de l'offre ;
- Expérience professionnelle pertinente pour la mission (indiquer les prestations similaires déjà effectuées, avec documents justificatifs à l'appui : première et dernière page des contrats avec PV attestant la bonne exécution des prestations) ;
- Chiffre d'affaires cumulé des trois dernières années supérieur ou égal à F CFA 150 000 000 (cent cinquante

millions) ;

-Plan de travail et méthodologie proposée par rapport aux termes de référence ;

-Qualification du personnel ;

-Représentativité dans les dix régions du Cameroun ;

Pour le lot 2 :

-Présentation générale de l'offre ;

-Expérience professionnelle pertinente pour la mission (indiquer les prestations similaires déjà effectuées, avec documents justificatifs à l'appui : première et dernière page des contrats avec PV attestant la bonne exécution des prestations) ;

-Chiffre d'affaires cumulé des trois dernières années supérieur à F CFA 150 000 000 (cent cinquante millions) ;

-Plan de travail et méthodologie proposée par rapport aux termes de référence ;

-Origine de la fourniture (Union Européenne, Japon, USA, UK ou Canada)

-Qualification du personnel ;

- Représentativité dans les dix régions du Cameroun.

15. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant trente (30) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés porte 911, 9ème étage

du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II,
Tél. : 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Poste 4911 ; Fax : 222 20
43 40.

YAOUNDE le 27 Octobre 2020
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL
NDONGO CHARLES

[Télécharger le DAO](#)

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 005/DC/FEICOM/CIPM 2020 du 14 avril 2020 pour l'acquisition du matériel réseau informatique au FEICOM

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage, lance une Demande de Cotation aux fins d'acquisition du matériel réseau informatique au FEICOM.

Les caractéristiques techniques desdits matériels sont spécifiées dans le Dossier de Demande de Cotation.

2. Consistance des prestations

Les prestations, objet de la présente Demande de Cotation consistent en l'acquisition du matériel réseau informatique au FEICOM composé d'un routeur type 1, de 05 routeurs type 2, de

10 switches mangeables compatibles router OS, de 30 points d'accès sans fil, de 10 points d'accès sans fil large bande, d'un proxy cache, d'une passerelle voIP type 1, de 02 passerelles voIP type 2, de 04 téléphones IP type 1 haut de gamme, de 20 téléphones IP type 2 gamme moyenne, de 02 stations de base voIP longue portée et de 10 combinés téléphonique sans fil. .

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des présentes prestations est de trente-cinq millions (35 000 000) francs CFA TTC.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet de la présente Demande de Cotation est fixé à vingt-un (21) jours, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution de la Lettre-Commande.

5. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine, pouvant justifier d'une expérience minimale et continue de trois (03) ans dans la fourniture desdits matériels et jouissant d'une capacité financière de trente-cinq millions (35 000 000) F CFA.

6. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Equipeement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2020, sur la ligne budgétaire « 22-23-00 « matériel informatique ».

7. Consultation du dossier

La Demande de Cotation peut être consultée aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements de la Direction de la Mobilisation des Ressources Financières, de la Comptabilité et du Patrimoine sis à la Direction Générale du

FEICOM à MIMBOMAN

Tél : (237)222 23 51 64, Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE

Fax : (237) 222 23 17 59

8. Acquisition du dossier

Le Dossier de Demande de Cotation peut être retiré aux heures ouvrables à la Direction de la Mobilisation Des Ressources Financières, de la Comptabilité et du Patrimoine (Service des Marchés et Approvisionnements), sise au siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), rue 4.565, BP 718 Yaoundé, Téléphone 222 23 51 64 ; poste 217, porte 11 ; Fax 222 23 17 59, dès publication du présent Avis sur présentation d'une quittance attestant le versement de la somme de soixante mille (60.000) francs CFA non remboursable dans le Compte Spécial CAS ' ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous pli fermé à la Direction de la Mobilisation des Ressources Financières, de la Comptabilité et du Patrimoine du FEICOM (Service des Marchés et Approvisionnements), sise à Mimboman, au plus tard le 11 mai 2020 à 14 heures précises et devra porter la mention suivante :

Demande de Cotation N° 005 /DC/FEICOM/CIPM/2020 du'14 avril
2020.

pour l'acquisition du matériel réseau informatique au FEICOM.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de 1er ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce VII de la Demande de Cotation, d'un montant de sept cent mille

(700 000) francs CFA et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres, émise par le banquier émetteur.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature du présent Avis.

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt ne seront pas recevables.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps, aura lieu le '11 mai 2020'. à 15 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du FEICOM dans la salle de réunions de la DMRFCP du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

13. Attribution

La Lettre-Commande sera attribuée au soumissionnaire ayant une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre évaluée est la moins-disante.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de la Direction de la Mobilisation des

Ressources Financières, de la Comptabilité et du Patrimoine
(Service des Marchés et Approvisionnements) du FEICOM.

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE FEICOM, Rue 4.565

Fax : (237) 222 23 17 59

NB : « pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou
envoyer un SMS à la CONAC au numéro suivant : 1517»

YAOUNDE le 14 Avril 2020

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

AKOA Philippe Camille

[Télécharger le DAO](#)

AVIS DE CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION N°002/DC/MINCOMMERCE/CIPM/202 0 DU 06 AVR 2020 RELATIVE A L'ACQUISITION DU MATERIEL INFORMATIQUE AU PROFIT DU MINISTERE DU COMMERCE.

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Vu le procès-verbal de la réunion en date du 25 MARS 2020 de
la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès
du MINCOMMERCE, Le Ministre du Commerce lance, pour le compte

du Gouvernement de la République du Cameroun, un Avis de Consultation pour une Demande de Cotation relative à l'acquisition du matériel informatique.

2. Consistance des prestation

La prestation, objet du présent Avis de Consultation pour une Demande de Cotation, consiste en la fourniture au Ministère du Commerce de trois (03) ordinateurs complets.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel du projet est de dix millions (10 000 000) de francs CFA TTC.

4. Délai de livraison

Le délai d'exécution est de quarante-cinq (45) jours à compter de la date de notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations.

5. Participation et origine

La participation à cette Consultation est ouverte, à égalité de conditions, aux entreprises de droit camerounais installées sur le territoire national et ayant une expérience avérée dans la fourniture de ce type de prestation.

6. Financement

La fourniture objet de la présente Demande de Cotation est financée par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINCOMMERCE au titre de l'exercice 2020, imputation : 54 21 370002 2276.

7. Consultation du dossier

Le Dossier de Demande de Cotation peut être consulté dès publication du présent avis, aux heures ouvrables, au Ministère du Commerce, Services des Marchés Publics, 1er étage, porte 102, téléphone : 222 22 69 68.

8. Acquisition du dossier

Le présent dossier de consultation peut être obtenu dès publication du présent avis par voie de presse écrite ou par

voie d'affichage, ou sur le site web de l'ARMP, sur COLEPS du MINMAP, dans les locaux du Ministère du Commerce, Service des Marchés Publics, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de quinze mille (10 000) FCFA payable au Trésor Public et représentant les frais d'achat du dossier.

9. Remise des offres

Les offres, rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies, marqués comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devront être déposées contre récépissé au Ministère du Commerce, Service des Marchés Publics, 1er étage, porte 102, au plus tard le 06 MAI 2020 à 13h30 précises heure locale, portant les mentions suivantes :

AVIS DE CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°002/DC/MINCOMMERCE/CIPM/2020 DU 06 AVR 2020 RELATIVE A
L'ACQUISITION DU MATERIEL INFORMATIQUE AU PROFIT DU MINISTERE
DU COMMERCE.

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission délivrée par un établissement bancaire de premier ordre ou par un organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances, d'un montant équivalent à deux pourcent (2%) de l'enveloppe prévisionnelle, soit une somme de deux cent mille (200 000) francs CFA.

La validité de cette caution est de cent vingt (120) jours, à compter de la date limite de dépôt des offres.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps, le 06 MAI 2020 à 14h30 précises, heure locale, dans la Salle de Conférences du Ministère du Commerce par la Commission Ministérielle de

Passation des Marchés auprès du MINCOMMERCE siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Dossier de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable.

12. Critères d'évaluation

***. Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires sont les suivants :

Dossier administratif ou financier incomplet ou non conforme ;

Absence de la caution de soumission ;

Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;

Absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP ;

Omission d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires ;

Absence de sous détail d'un prix unitaire quantifié et/ou de la décomposition d'un prix forfaitaire ;

Non satisfaction du Maître d'Ouvrage par rapport à une prestation antérieure du soumissionnaire ;

Offre n'ayant pas satisfait à au moins 70% de l'ensemble des critères essentiels ;

Absence d'un certificat d'origine et de garantie du fournisseur ou du concessionnaire *. Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées suivant le système de notation binaire et suivant les critères essentiels détaillés dans la grille d'évaluation. Ces critères essentiels portent sur les éléments ci-après :

Présentation de l'offre (ordre des pièces, lisibilité, reliure, clarté) ;

Délai de livraison ;

Expérience et références du soumissionnaire (copies des contrats, des PV de réception pour des marchés de même nature);

Caractéristiques techniques des fournitures proposées ;

Service après-vente ;

Attestation de solvabilité bancaire, supérieure ou égale à cinq millions (5 000 000) FCFA délivrée par un établissement bancaire de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances ;

Seules les offres ayant obtenu, à l'issue de l'évaluation technique, une note supérieure ou égale à 70 % des critères essentiels seront retenues pour la suite de la procédure.

13. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura satisfait à tous les critères éliminatoires, dont l'offre technique aura été jugée satisfaisante c'est-à-dire répondant à au moins 70% des critères essentiels et dont l'offre financière aura été évaluée la moins-disante.

14. Durée de validité des offres

Le soumissionnaire reste engagé par ses offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date de dépôt des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires relatif au présent Avis de Consultation peuvent être obtenus, aux heures ouvrables, au Ministère du Commerce, Services des Marchés Publics, 1er étage, porte 102, Tél. 222.22.69.68.

YAOUNDE le 06 Avril 2020

Le MINISTRE

MBARGA ATANGANA Luc Magloire

type_publication=DC&id_publication=4509" target="blank"
style="soft" background="#1f8ac9" color="#ffffff" icon="icon:
undo" icon_color="#ffffff" text_shadow="2px 2px 2px

**AVIS D'APPEL D'OFFRES
NATIONAL OUVERT
N°009/AONO/MINRESI/CIPM/2020
DU 09 AVRIL 2020 RELATIF A LA
CREATION D'UNE BASE DE
DONNEES POUR L'ENREGISTREMENT
ET LE SUIVI PERIODIQUE DES
INFRASTRUCTURES ET
EQUIPEMENTS DE RECHERCHE DANS
LES STRUCTURES DE RECHERCHE**

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Dans le cadre de l'exécution de son Budget d'Investissement Public 2020, le Ministère de la Recherche Scientifique et de l'Innovation (MINRESI) lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert aux Cabinets d'Etudes/ou de consultants pour la conception d'une application informatique de gestion de la base de données pour l'enregistrement et le suivi périodique des infrastructures et équipements de recherche dans les Structures de Recherche.

2. Consistance des prestations

L'objectif global est de concevoir et mettre en service une application informatique de renseignement périodique en ligne sur l'état des infrastructures et des équipements dans les structures de recherche. Il s'agira spécifiquement de à partir d'un échantillon de structures :

Faire un inventaire des infrastructures et des équipements de recherche;

Concevoir et mettre en fonction une application informatique de renseignement sur l'état et l'évolution des installations scientifiques ;

Former le personnel du MINRESI et ceux des structures de recherche servant de points focaux à l'utilisation de l'application informatique.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel est d'un montant de vingt cinq millions (25 000 000) francs CFA.

4. Délai de livraison

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations est de trois (03) mois.

5. Allotissement

Les prestations objet du présent marché sont constituées d'un seul lot.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux cabinets de consultants ou bureaux d'Etudes de droit camerounais exerçant dans le domaine.

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINRESI de l'exercice 2020, sur la ligne d'imputation budgétaire 54 19 259 02 330001 2079.

8. Consultation du dossier

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au MINRESI, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics (Bâtiment principal), BP 1457, téléphone 222 23 24 42 dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu au MINRESI, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics (Bâtiment principal), BP 1457, téléphone 222 23 24 42 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de vingt cinq mille (25 000) francs CFA payable au Trésor public.

10. Remise des offres

Chaque offre sera rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir au Service des Marchés Publics du MINRESI, au plus tard le 12 MAI 2020 à 14 heures et devra porter la mention :

«APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°009/AONO/MINRESI/CPMM/2020
DU 09 AVRIL 2020 CREATION D'UNE BASE DE DONNEES POUR
L'ENREGISTREMENT ET LE SUIVI PERIODIQUE DES INFRASTRUCTURES ET
EQUIPEMENTS DE RECHERCHE DANS LES STRUCTURES DE RECHERCHE
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un établissement bancaire ou un organisme financier agréé par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO, d'un montant de cinq cent mille (500 000) francs CFA, et d'une validité de trente (30) jours au-delà de la validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites

en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement bancaire ou un organisme financier agréé par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 12 MAI 2020 à 15 heures par la Commission de Passation des Marchés dans la salle de réunion du MINRESI.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de soixante-dix (70) points sur cent (100).

14. Critères d'évaluation

***.Critères éliminatoires**

Les critères d'évaluation porteront sur :

N°	Critères	Points
----	----------	--------

A	Présentation	02
B	Expérience du soumissionnaire, pertinente pour la mission	15
C	Compréhension des Termes de références, Plan de travail et méthodologie proposés	24
D	Logistique	13
E	Personnel	44
F	Capacité de financement	02
Total		100

fausses déclarations ou des pièces falsifiées;
Absence de caution de soumission dans le dossier administratif;
Note technique inférieure à soixante-dix (70) points sur cent (100) ;
Présence d'informations financières dans l'offre technique ;
Absence ou non-conformité d'une pièce administrative 48 heures après l'ouverture des offres.

***.Critères essentiels**

Seules les soumissions dont les propositions techniques auront obtenues une note supérieure ou égale à 70/100 seront admises à l'analyse financière.

N.B : Les détails de ces critères essentiels sont précisés dans la grille d'évaluation figurant au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPA0).

15. Attribution

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût (mieux disant) conformément aux procédures décrites dans

le présent DAO.

Il sera attribué aux offres financières de chaque entreprise, une note financière, calculée de la manière suivante :

$$NFi = MMD \times 100 / MS$$

Avec NFi= Note financière, MMD= Montant de l'offre la moins-disante, MS= montant évalué du soumissionnaire.

La note finale (NF) de chaque soumissionnaire sera obtenue de la manière suivante :

$$NF = [(NT \times 70) + (NFix30)] / 100$$

Avec NF= note finale, NT= note technique

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera adjudicataire du marché.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre vingt dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour leur dépôt dans les services du MINRESI.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINRESI, bâtiment principal, BP 1457, téléphone 222 23 24 42.

YAOUNDE le 09 Avril 2020

Le MINISTRE

TCHUINTE Madeleine

[Télécharger le DAO](#)

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION

**D'INTERET NUM.
003/ASOP/FCIL/CAM/CI FY19 DU
26 DECEMBRE 2019 RELATIF A LA
RECHERCHE D'UN OU PLUSIEURS
PRESTATAIRES DE SERVICES
INFORMATIQUES POUR LA
CONCEPTION ET LA FOURNITURE
D'UN LOGICIEL DE COLLECTE DE
DONNEES ANTHROPOMETRIQUES
POUR RENFORCER LE SYSTEME
D'IDENTIFICATION POUR LA
PRISE EN COMPTE DES DROITS
FONDAMENTAUX DE L'ENFANT A
TRAVERS L'APPUI AUX SERVICES
JUDICIAIRES POUR JEUNES
MINEURS DEMUNIS.**

A-Objet

Dans le cadre de la mise en oeuvre du Projet Renforcer le système d'indentification pour la prise en compte des droits fondamentaux de l'enfant à travers

l'appui aux services judiciaires pour jeunes mineurs démunis, ASOPV recherche un ou plusieurs Prestataires qui fourniront Le ou les prestataires de services retenus offriront en plus des kit d'enregistrement anthropométrique aux deux (02) juridictions bénéficiaires une formation pour l'utilisation des matériels et logiciels informatiques produits.

B-Soumission des offres :

Le prestataire voudra bien soumettre en français ou en anglais une (01) offre administrative, une offre technico-financière en deux exemplaires sur papier dont un original et une copie, puis une copie électronique sur un CD/DVD ou une clé USB sous forme de fichier Word ou PDF.

Les copies papier de l'offre administrative et technico-financière seront reliées séparément et présentées dans des enveloppes distinctes. Chaque enveloppe sera étiquetée en indiquant la Raison sociale du prestataire qui soumet l'offre selon qu'il s'agit de l'offre administrative ou technico-financière. L'offre technico-financière contiendra le process, les détails et la qualité des outils en respectant les règles d'utilisation en lien avec la profession du juge et du greffier.

La copie électronique contiendra également un fichier par offre. Toutes les pièces jointes et les fiches signalétiques seront incluses dans le dossier adéquat de l'offre.

NB : Vous voudrez bien vous rapprocher du Bureau National ou des Bureaux Régionaux d'ASOPV (Bertoua, Maroua, Ngaoundéré) ou encore écrire à l'adresse ci-dessous pour entrer en possession des informations complémentaires pour cet Avis d'Appel d'Offres. **asopv.association@gmail.com**

Les offres devront nous parvenir avec précision des délais de

livraison à l'adresse ci-dessous à

I'attention du Coordonnateur au plus tard le **vendred 11 Janvier, 2020 14H00 GMT.'**

Bien vouloir marquer sur l'enveloppe « Application et kit de numérisation et d'enregistrement anthropométrique pour les la Justice Juvénile ».

ASOPV

BP: 11, Waza, Cameroun.

Tel. (237) 674142935/694448059

Le Coordonnateur National

Djoussi MR Exode

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

A- MODE DE PAIEMENT

Votre offre tiendra compte de ce que ASOPV paiera les factures par virement ou par chèque. Les modalités de paiement seront discutées avec le Prestataire de service avant l'élaboration du contrat.

NB: II est a préciser que toutes les dépenses de quelque nature que ce soit, liées a la préparation et a la soumission de l'offre sont entièrement et exclusivement à la charge du soumissionnaire.

B- TERMES DE REFERENCE TDRs

Les TDRs suivants sont annexés au présent avis d'appel d'offres et sont a retire dans tous les bureaux de Plan International Cameroon sous forme électronique.

C- LE CONTEXTE :

La Région de l'est Cameroun est l'une des régions les plus pauvres et moins scolarisées (bien qu'elle soit riche en ressources naturelles). Ayant accueilli le plus grand nombre de Réfugiés Centrafricains depuis 2003, Soit un afflux massif de plus 174 000 Réfugiés installés dans les camps a ménages à cet effet par le UNCHR ou dans les Communautés hôtes, cette region connait un regain d'insécurité, de pression sur les ressources naturelles et d'insuffisance des infrastructures de bases. Les Jeunes et les femmes sont les plus impactés par le chômage et la pauvreté. A Cause de leur vulnérabilité, les enfants, ne sont malheureusement pas épargnés. Ces derniers se retrouvent soit dans les mines d'or, Soit dans la rue entrain d'être exploités et abusés par ses adultes mal intentionnés. Ceci entraîne malheureusement la hausse du vandalisme et du nombre de mineurs dans les prisons au mépris des dispositions Nationales et internationales en matière de droit des enfants. Ceci est aussi dû à l'ignorance des Textes juridiques, des conventions et à l'absence de la spécialisation du personnel judiciaire pour la mise en place d'un tribunal juvénile adéquat. En plus, l'on constate actuellement qu'il y a plusieurs mineurs détenus dans les prisons de Batouri, de Bertoua et d'ailleurs à cause d'un défaut de système d'enregistrement ou d'indentification du mineur lors de son interpellation. Les consequences, du point de vue socioéconomique, sont aussi grandes et par fois irréversible si l'on se souvient qu'une nation qui ne bâtit pas ses hommes ne peut se développer.

D- LA PROBLÉMATIQUE :

Le présent projet vise à réduire le niveau de violation des droits fondamentaux des enfants et le vandalisme associé à l'incivisme croissant dans les rues pour

ville ciblées en un premier temps à cause de l'ignorance des uns et le mépris des textes par d'autres à l'instar de certaines autorités véreuses politiques, Administratives et judiciaires, etc. A ceci s'ajoute l'accroissement de l'insécurité et la délinquance juvénile provenant de la prolifération des enfants dans la rue et du mépris de leur cause. Ce qui relève de l'axe thématique de la démocratie, les droits de la personne et la primauté du droit; L'intervention de ce projet a également un lien avec la sécurité, la construction de la paix et la prévention des conflits. Il répond à la préoccupation suivante : comment agir pour réduire le nombre de jeunes et d'enfants vivant dans la rue dans conditions où ils ne sont ni identifiables, ni productifs, ni protégés tout en faisant valoir leurs droits fondamentaux auprès des décideurs et autorités judiciaires de la Région de l'Est Cameroun ? Quelle stratégie d'actions adopter pour promouvoir la paix et la cohésion sociale ?

E- LA SOLUTION ENVISAGÉE :

La solution envisagée est celle d'agir en amont sur les autorités judiciaires les officiers de police judiciaire pour l'amélioration du cadre juridique et la prise en compte des droits de l'enfant, et en aval sur les bénéficiaires directs des projets (les enfants et les jeunes, filles et garçons) pour leur offrir une assistance, une orientation en formation socio professionnelle, un placement scolaire et un statut équitable.

1- PRÉCISION AU NIVEAU DE LA COMPOSANTE INFORMATIQUE (Innovation technologique)

L'enregistrement anthropométrique vise à réduire le nombre d'enfant en prison, augmenter le nombre de dossier de Justice Juvénile ayant un aboutissement ou une procédure judiciaire complétée.

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

Fournir 02 kit d'enregistrement Anthrométrique dans les service judiciaires;

Concevoir et fournir une application sur smart phone qui prenne en compte les paramètres individuels tels que l'emprunte digitale, la photo, les informations sur le poids, la taille l'âge d'un individu, etc.

G-ALLOTISSEMENT, RÉPARTITION ET CONTENU DES KITS

A l'issue des travaux de la commission de passation des marchés, le ou les prestataires les mieux disant, seront retenus et contactés pour les livraisons conformément aux procédures prévus par ASOPV.

a) Allotissement

Tous les supports, matériels devront être fournis au selon les spécificités du Code de Procédures Pénales avec l'avis des magistrats.

**AVIS D'APPEL D'OFFRES
NATIONAL OUVERT
N° 001/AON/MINMIDT/PRECASEM/UC**

P/SPM/12-2019 du 19/12/2019 POUR LA FOURNITURE DU MATÉRIEL INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE (LOT1), CONSOMMABLES INFORMATIQUES (LOT2), FOURNITURES DE BUREAU (LOT3) A L'UNITE DE COORDINATION DU PRECASEM A YAOUNDE

1. Objet

Le Gouvernement de la République du Cameroun a obtenu des crédits de l'Association Internationale pour le Développement (CREDIT 5024-CM, 5984-CM & 5985-CM), pour la mise en œuvre du Projet de Renforcement des Capacités dans le Secteur Minier (PRECASEM), et a l'intention d'utiliser une partie de ces Fonds, pour effectuer des paiements au titre du Marché de fourniture du Matériel informatique et bureautique, des Consommables informatiques et des Fournitures de bureau.

2. Consistance des prestations

Le Projet Renforcement des Capacités du Secteur Minier « PRECASEM » sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir du Matériel informatique et bureautique, des Consommables informatiques et des Fournitures de bureau. Les fournitures objet du présent Dossier d'Appel d'Offres sont

constituées de trois lots :

Lot1 : Matériel informatique et bureautique;

Lot2 : Consommables informatiques, (marché à commandes) ;

Lot3 : Fournitures de bureau, (marché à commandes).

3. Délai de livraison

Les fournitures sont à livrer à l'Unité de Coordination du PRECASEM, dans un délai de quinze (15) jours après la signature du marché.

4. Financement

La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres National (AON) tel que défini dans les « Directives : passation des marchés financés par les Prêts de la BIRD et les Crédits de l'IDA », et ouvert à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans les Directives de janvier 2011.

5. Acquisition du dossier

Les soumissionnaires intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en langue française en formulant une demande écrite à l'adresse ci-dessous, contre un paiement au Trésor Public, d'un montant de Vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA. La méthode de paiement sera le paiement Espèce. Le prix d'achat du Dossier sera de 50 000 (cinquante mille) francs CFA soit 76,22 (soixante-seize Euros et vingt-deux centimes d'Euros) pour couvrir les frais d'expédition hors du pays de l'Acheteur pour les soumissionnaires qui le désirent. Le document d'Appel d'offres sera alors adressé par courrier express.

6. Remise des offres

Les offres présentées en sept (07) exemplaires (un (01) original et six (06) copies), devront être soumises à

l'adresse ci-dessous au plus tard le 28 janvier 2020 à 12 heures précises et comprenant la mention :

« AONO N°001/AON/MINMIDT/PRECASEM/UCP/SPM/11-2019, POUR LA FOURNITURE DU MATÉRIEL INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE (LOT1), CONSOMMABLES INFORMATIQUES (LOT2), FOURNITURES DE BUREAU (LOT3) A L'UNITE DE COORDINATION DU PRECASEM»

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT DES OFFRES »

7. Cautionnement provisoire

Les offres doivent comprendre « une garantie de l'offre », d'un montant de Quatre cents mille (400 000) F CFA pour le Lot 1.

8. Ouverture des plis

La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante :

dans la salle de conférence du Projet situé à Mballa 2, rue Dragage, 100 m avant le carrefour entrée Société Nationale des Hydrocarbures (SNH)» TEL : (237) 222 21 72 05 ; Email : gsmananga@yahoo.fr avec copie à cardexo@yahoo.fr, le 28 janvier 2020 à partir de 13 heures précises.

9. Durée de validité des offres

La durée de validité des offres est fixée à quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

10. Renseignements complémentaires

Les soumissionnaires éligibles et intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'Unité de Coordination du PRECASEM et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres, de lundi à vendredi entre 9 heures et 15 heures à l'adresse

mentionnée ci-dessous.

L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus pour les renseignements, le dépôt et l'ouverture des offres est :

Monsieur le Coordonnateur de l'Unité de Coordination du PRECASEM

MINMIDT, Yaoundé (Cameroun), Bureau situé sis à Mballa 2, rue Dragage, 2^e étage de l'immeuble siège sis à 100 m avant le carrefour entrée Société Nationale des Hydrocarbures (SNH).

YAOUNDE le 19 Décembre 2019

Le COORDONNATEUR

MANANGA GUILLAUME SOSTHENE

**AVIS D'APPEL D'OFFRES
INTERNATIONAL RESTREINT
N° 037/AOIR/PAK/CIPM/2019 DU
28 OCTOBRE 2019 POUR
L'ELABORATION D'UN SCHEMA
DIRECTEUR INFORMATIQUE
NUMERIQUE ET DES
TELECOMMUNICATIONS AU PORT
AUTONOME DE KRIBI (2018 –**

2022) .

1. Objet

Le Directeur Général du Port Autonome de Kribi (PAK) souhaite recruter un consultant ayant pour mission d'élaborer un Schéma Directeur Informatique Numérique et des Télécommunications au Port Autonome de Kribi (2018 - 2022). L'objectif général est d'évaluer les besoins métiers actuels et futurs et proposer un cadre moderne de gestion informatisée des activités du PAK, aligné sur ses orientations stratégiques.

2. Consistance des prestations

Les prestations consisteront entre autres en :

- La réalisation d'un audit du système d'information et des solutions de télécommunication en leur état actuel ;
- La réalisation d'une cartographie précise de l'existant incluant les aspects techniques, métiers, organisationnels et économiques ;
- L'identification et la formalisation des besoins actuels et futurs pour pouvoir définir leur impact sur l'existant ;
- La définition des axes principaux de la stratégie en matière de management du système d'informatisation et de modernisation des activités du PAK ;
- La définition de la cible organisationnelle optimale ;
- L'élaboration d'un plan de conduite du changement ;
- L'élaboration du projet de charte d'usage du système d'information du PAK.

Le détail de ces prestations figure dans les Termes de

Référence de la mission (TDR).

Les prestations consisteront entre autres en :

- La réalisation d'un audit du système d'information et des solutions de télécommunication en leur état actuel ;
- La réalisation d'une cartographie précise de l'existant incluant les aspects techniques, métiers, organisationnels et économiques ;
- L'identification et la formalisation des besoins actuels et futurs pour pouvoir définir leur impact sur l'existant ;
- La définition des axes principaux de la stratégie en matière de management du système d'informatisation et de modernisation des activités du PAK ;
- La définition de la cible organisationnelle optimale ;
- L'élaboration d'un plan de conduite du changement ;
- L'élaboration du projet de charte d'usage du système d'information du PAK.

Le détail de ces prestations figure dans les Termes de Référence de la mission (TDR).

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la mission à l'issue des études préalables est de cent millions (100 000 000) FCFA Toutes Taxes Comprises (TTC).

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation de la mission objet du présent appel d'offres est de six (06) mois.

5. Allotissement

La présente consultation n'est pas allotie.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres s'adresse aux entreprises ci-après sélectionnées à l'issue de l'avis de sollicitation a manifestation d'intérêt n°10/AMI/PAK/DG/18 du 05/12/2018 pour le recrutement d'un consultant chargé d'élaborer le schéma directeur informatique et des télécommunications du PAK :

N°	SOUSSIONNAIRE	ADRESSE
1	ST2I	1, Avenue du Dollar, Tunis Tunisie st2i@st2i.com.tn
2	GROUPEMENT ICCSOFT / RESYTAL	BP : 4124 Yaoundé, Cameroun info@icccsoft.biz
3	GROUPEMENT NC CONSULTING / EYRA INTERNATIONAL	BP : 5417 Yaoundé Cameroun contacts@ncconsulting.fr
4	AFREETECH	BP : 35107 Yaoundé, Cameroun info@afreetech.com

7. Financement

Les prestations objet de la présente consultation sont financées par le budget PAK, exercices 2019 et 2020 selon les imputations suivantes : activité 3603 « exploitation et développement des applications et des logiciels », tâche 3603001 « conception et mise en œuvre du schéma directeur informatique et des télécommunications », compte 211000 « frais de recherche et développement ».

8. Consultation du dossier

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés, au Rez de Chaussée de l'Immeuble Emergence, siège du Port Autonome de Kribi à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, BP : 203 Kribi, e-mail : contact@pak.cm dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés, au Rez de Chaussée de l'Immeuble Emergence, siège du Port Autonome de Kribi à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, BP : 203 Kribi, e-mail : contact@pak.cm, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) FCFA dans le Compte spécial CAS- ARMP n° 33598860001 94 à la BICEC. La copie dudit reçu sera déposée lors du retrait du Dossier d'Appel d'Offres à la Cellule des Marchés.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en 7 exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au plus tard le 18 NOVEMBRE 2019 à 14 heures précises, heure locale, à la Cellule des Marchés, au Rez de Chaussée de l'Immeuble Emergence, siège du Port Autonome de Kribi à Kribi. Elle portera la mention suivante :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL RESTREINT
N°037/AOIR/PAK/CIPM/2019 DU 28 OCTOBRE 2019 POUR L'ELABORATION
D'UN SCHEMA DIRECTEUR INFORMATIQUE NUMERIQUE ET DES
TELECOMMUNICATIONS AU PORT AUTONOME DE KRIBI (2018 - 2022).**

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un organisme financier ou une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant deux millions (2 000 000) FCFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 18 NOVEMBRE 2019 à 15 Heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du Port Autonome de Kribi dans la salle de réunion sise à l'immeuble EMERGENCE à Kribi. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée. Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de 80 points.

13. Critères d'évaluation

A. Critères éliminatoires

1) Nombre d'exemplaires des offres insuffisant

2) Dossier administratif

- Absence d'une pièce administrative ;
- Absence de la caution de soumission,
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Non-conformité du modèle de soumission ;
- Présence des informations de l'offre financière.

3) Dossier technique

- Attestation de solvabilité financière inférieure à trente millions (30 000 000) FCFA ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Présence des informations de l'offre financière.

4) Obtention d'un score technique inférieur à 80/100 points

5) Offre financière

- Absence de la lettre de soumission de la proposition financière.

B. Critères essentiels

N°	Critères d'évaluation	Points
01	Adéquation de la méthodologie et du plan de travail proposés aux Termes de Référence	30
02	Capacité de financement	10

03	Qualification et compétence du personnel-clé affecté à la réalisation de la mission	55
04	Présence de ressortissants nationaux parmi le personnel-clé	05
Note totale d'évaluation du dossier		100

1. Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection basée sur le rapport qualité-coût, conformément aux spécifications du RPA0, à savoir que : les poids respectifs attribués aux propositions technique et financière sont :

Poids de l'offre technique (T) = 80% ;

Poids de l'offre financière (F) = 20%.

La note globale (Ng) d'une offre est obtenue par pondération de la note technique (Nt) par le poids de l'offre technique (T) et de la note financière (Nf) par le poids de l'offre financière (F) selon la formule suivante :

$$Ng = (Nt \times T) + (Nf \times F).$$

L'offre ayant obtenu la note globale (Ng) la plus élevée est classée la « mieux disante ». Les autres offres seront classées suivant l'ordre décroissant des notes globales.

14. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant présenté l'offre la mieux disante.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'adresse suivante : Siège social du PAK à Kribi B.P. : 203 Kribi Tél. : (237) 222 46 21 00, E-mail : contact@pak.cm, site web : www.pak.cm.