

IMPRIMERIE NATIONALE: AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCÉDURE D'URGENCE N° 003/AONO /IN/CIPM- SC/BMA/Sm/20 DU 23/11/2020 POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION DES ÉQUIPEMENTS DE PAO À L'IMPRIMERIE NATIONALE DU CAMEROUN.

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Dans le cadre de l'exécution du Contrat-plan État-Imprimerie Nationale, au titre de l'exercice 2020, le Directeur de l'Imprimerie Nationale lance pour le compte de cette institution, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la fourniture et l'installation des équipements de PAO à l'Imprimerie Nationale-Annexes de Buea et Garoua.

2. Consistance des prestations

Les prestations du présent Appel d'Offres comprennent deux (02) lots distincts définis selon le tableau suivant :

Lot N° 01, pour l'Annexe de Garoua

N° Lot	Désignation	Spécifications techniques	Quantité
--------	-------------	---------------------------	----------

UN (01) POSTE INFORMATIQUE DMC 21.5 PROCES CORE I5 REANDEUR RETINA POUR LA SAISIE, LA RESE EN PAGE	<ul style="list-style-type: none"> • Processeur Intel Core i5 hexacore à 3 GHz • Turbo Boost jusqu'à 4,1 GHz • 8 Go de mémoire 2 6600MHz, configurable jusqu'à 16 Go ou 32 Go • raison Drive de 1 To • Radeon Pro 560X avec 4 Go de mémoire vidéo • Deux ports Thunderbolt 3 • Ecran Retina 4K P3 de 4 096 x 2 304 pixels 	01																																																																														
UN (01) POSTE INFORMATIQUE DMC 27 PROCES CORE I5 REANDEUR RETINA POUR LE TRAITEMENT SCENARIS ET LE FLASAGE	<ul style="list-style-type: none"> • Processeur Intel Core i5 hexacore à 3 GHz • Turbo Boost jusqu'à 4,1 GHz • 8 Go de mémoire 2 6600MHz, configurable jusqu'à 16 Go ou 32 Go • raison Drive de 1 To • Radeon Pro 560X avec 4 Go de mémoire vidéo • Deux ports Thunderbolt 3 • Ecran Retina 5K P3 de 5 120 x 2 880 pixels 	01																																																																														
DES LOGICIELS DE PAQ	<ul style="list-style-type: none"> Un (01) logiciel QuarkXpress 2017 Un (01) logiciel Adobe Creative Suite CS6 Design Standard Un (01) logiciel Suite Case Fusion version 8 Un (01) logiciel Pack Quarkstrip 8 Mac PdfStrip Un (01) logiciel Microsoft Office Professional 2011. 	01 01 01 01 01																																																																														
UNE (01) IMPRIMANTE AIGON DMC 4500 (CORRECTION A3 COULEUR)	<p>Informations générales sur le produit</p> <table border="1"> <tr><td>Type</td><td>Photocopie Professionnelle A3 et A4 couleur</td></tr> <tr><td>Classement</td><td>Tempo : 21 secondes</td></tr> <tr><td>Page par minute</td><td>40</td></tr> <tr><td>Production: copies/mois</td><td>10000 - 50000</td></tr> </table> <p>Reponse à mail</p> <table border="1"> <tr><td>Distance max</td><td>100 x 100 cm</td></tr> <tr><td>Processeur</td><td>Apuille avec 7500 1.6 GHz</td></tr> <tr><td>Tableau de bord</td><td>Ecran tactile LED</td></tr> <tr><td>Technologie</td><td>HP ImageREt 3000</td></tr> <tr><td>Dimension en cm</td><td>(Largeur x profondeur x hauteur) 56,7 x 66,3 x 96,3</td></tr> <tr><td>Poids en kg (sans option)</td><td>100</td></tr> <tr><td>Capacité de papier maxi</td><td>4 700 feuilles</td></tr> <tr><td>Type d'impression</td><td>Impression Laser</td></tr> <tr><td>Résolution d'impression</td><td>1200 dpi x 1200 dpi</td></tr> <tr><td>Gestion de papier</td><td>SRA3, A4, A5, A6, B5, B6</td></tr> <tr><td>Gamme papier</td><td>60-300g/m²</td></tr> <tr><td>Chargeur de document recto-verso automatique</td><td>Deux pages</td></tr> <tr><td>Reconnaissance optique de caractères</td><td>En option</td></tr> <tr><td>WiFi</td><td>WiFi via Bluetooth</td></tr> <tr><td>Scanner</td><td>Oui</td></tr> <tr><td>Format de fichier</td><td>Office Open XML, Power Point, Word</td></tr> <tr><td>Fac</td><td>En option</td></tr> <tr><td>Environnement</td><td>Windows/Macintosh</td></tr> </table>	Type	Photocopie Professionnelle A3 et A4 couleur	Classement	Tempo : 21 secondes	Page par minute	40	Production: copies/mois	10000 - 50000	Distance max	100 x 100 cm	Processeur	Apuille avec 7500 1.6 GHz	Tableau de bord	Ecran tactile LED	Technologie	HP ImageREt 3000	Dimension en cm	(Largeur x profondeur x hauteur) 56,7 x 66,3 x 96,3	Poids en kg (sans option)	100	Capacité de papier maxi	4 700 feuilles	Type d'impression	Impression Laser	Résolution d'impression	1200 dpi x 1200 dpi	Gestion de papier	SRA3, A4, A5, A6, B5, B6	Gamme papier	60-300g/m²	Chargeur de document recto-verso automatique	Deux pages	Reconnaissance optique de caractères	En option	WiFi	WiFi via Bluetooth	Scanner	Oui	Format de fichier	Office Open XML, Power Point, Word	Fac	En option	Environnement	Windows/Macintosh	02																																		
Type	Photocopie Professionnelle A3 et A4 couleur																																																																															
Classement	Tempo : 21 secondes																																																																															
Page par minute	40																																																																															
Production: copies/mois	10000 - 50000																																																																															
Distance max	100 x 100 cm																																																																															
Processeur	Apuille avec 7500 1.6 GHz																																																																															
Tableau de bord	Ecran tactile LED																																																																															
Technologie	HP ImageREt 3000																																																																															
Dimension en cm	(Largeur x profondeur x hauteur) 56,7 x 66,3 x 96,3																																																																															
Poids en kg (sans option)	100																																																																															
Capacité de papier maxi	4 700 feuilles																																																																															
Type d'impression	Impression Laser																																																																															
Résolution d'impression	1200 dpi x 1200 dpi																																																																															
Gestion de papier	SRA3, A4, A5, A6, B5, B6																																																																															
Gamme papier	60-300g/m²																																																																															
Chargeur de document recto-verso automatique	Deux pages																																																																															
Reconnaissance optique de caractères	En option																																																																															
WiFi	WiFi via Bluetooth																																																																															
Scanner	Oui																																																																															
Format de fichier	Office Open XML, Power Point, Word																																																																															
Fac	En option																																																																															
Environnement	Windows/Macintosh																																																																															
UN (01) SCANNER HP SCANJET ENTREPRISE 8 710 (CORRECTION COULEUR)	<p>Informations générales sur le produit</p> <table border="1"> <tr><td>Marque</td><td>HP</td></tr> <tr><td>Nom du produit</td><td>HP Scanjet Enterprise Flow f710 Flatbed</td></tr> <tr><td>Catégorie</td><td>SCANNER</td></tr> </table> <p>Général</p> <table border="1"> <tr><td>Type</td><td>Scanner de documents mobile Bureau</td></tr> <tr><td>Taille maximale de document pris en charge</td><td>297 x 354 cm</td></tr> <tr><td>Fonctions supplémentaires</td><td>Numérisation vers USB, numérisation vers FTP, numérisation vers un dossier, numérisation vers cloud</td></tr> <tr><td>Type d'interface</td><td>USB 2.0, Gigabit LAN, USB 2.0 (HDMI)</td></tr> </table> <p>Scanner</p> <table border="1"> <tr><td>Résolution</td><td>600 dpi x 600 dpi</td></tr> <tr><td>Type d'entrée</td><td>Couleur</td></tr> <tr><td>Vitesse maximale de numérisation de documents</td><td>120 ppm</td></tr> <tr><td>Fonctions du scanner</td><td>Numérisation vers lecteur USB portable, orientation automatique de l'image, détection automatique des couleurs, démarrage auto. Disque dur haute performance sécurisé intégré, affichage TFT à cristaux liquides RGB, classier intégré, Hardware Integration Point (HP), HP EasyPage, OCR Text Recognition</td></tr> <tr><td>Format de fichier de numérisation de documents</td><td>JPG, TIFF, PDF</td></tr> <tr><td>Impression recto-verso</td><td>Oui</td></tr> </table> <p>Gestion de support</p> <table border="1"> <tr><td>Type de document pris en charge</td><td>Papier uni, carte de visite et photo</td></tr> <tr><td>Taille maximale de document</td><td>297 mm x 354 mm</td></tr> <tr><td>Type de chargeur de document</td><td>Automatique</td></tr> <tr><td>Capacité de stockage de document</td><td>200 feuilles</td></tr> </table> <p>Extension/connectivité</p> <table border="1"> <tr><td>Interfaces</td><td>Gigabit LAN, 2x USB 2.0 (HDMI)</td></tr> <tr><td>Mémoire</td><td>7</td></tr> <tr><td>Mémoire Flash</td><td>354 Mo quéri</td></tr> </table>	Marque	HP	Nom du produit	HP Scanjet Enterprise Flow f710 Flatbed	Catégorie	SCANNER	Type	Scanner de documents mobile Bureau	Taille maximale de document pris en charge	297 x 354 cm	Fonctions supplémentaires	Numérisation vers USB, numérisation vers FTP, numérisation vers un dossier, numérisation vers cloud	Type d'interface	USB 2.0, Gigabit LAN, USB 2.0 (HDMI)	Résolution	600 dpi x 600 dpi	Type d'entrée	Couleur	Vitesse maximale de numérisation de documents	120 ppm	Fonctions du scanner	Numérisation vers lecteur USB portable, orientation automatique de l'image, détection automatique des couleurs, démarrage auto. Disque dur haute performance sécurisé intégré, affichage TFT à cristaux liquides RGB, classier intégré, Hardware Integration Point (HP), HP EasyPage, OCR Text Recognition	Format de fichier de numérisation de documents	JPG, TIFF, PDF	Impression recto-verso	Oui	Type de document pris en charge	Papier uni, carte de visite et photo	Taille maximale de document	297 mm x 354 mm	Type de chargeur de document	Automatique	Capacité de stockage de document	200 feuilles	Interfaces	Gigabit LAN, 2x USB 2.0 (HDMI)	Mémoire	7	Mémoire Flash	354 Mo quéri	01																																						
Marque	HP																																																																															
Nom du produit	HP Scanjet Enterprise Flow f710 Flatbed																																																																															
Catégorie	SCANNER																																																																															
Type	Scanner de documents mobile Bureau																																																																															
Taille maximale de document pris en charge	297 x 354 cm																																																																															
Fonctions supplémentaires	Numérisation vers USB, numérisation vers FTP, numérisation vers un dossier, numérisation vers cloud																																																																															
Type d'interface	USB 2.0, Gigabit LAN, USB 2.0 (HDMI)																																																																															
Résolution	600 dpi x 600 dpi																																																																															
Type d'entrée	Couleur																																																																															
Vitesse maximale de numérisation de documents	120 ppm																																																																															
Fonctions du scanner	Numérisation vers lecteur USB portable, orientation automatique de l'image, détection automatique des couleurs, démarrage auto. Disque dur haute performance sécurisé intégré, affichage TFT à cristaux liquides RGB, classier intégré, Hardware Integration Point (HP), HP EasyPage, OCR Text Recognition																																																																															
Format de fichier de numérisation de documents	JPG, TIFF, PDF																																																																															
Impression recto-verso	Oui																																																																															
Type de document pris en charge	Papier uni, carte de visite et photo																																																																															
Taille maximale de document	297 mm x 354 mm																																																																															
Type de chargeur de document	Automatique																																																																															
Capacité de stockage de document	200 feuilles																																																																															
Interfaces	Gigabit LAN, 2x USB 2.0 (HDMI)																																																																															
Mémoire	7																																																																															
Mémoire Flash	354 Mo quéri																																																																															
MATRILLES ET COPIES	<table border="1"> <tr> <td>Plaques : CFP 5A</td> <td>format 325 x 450 x 0,15 mm</td> <td>Dia (18)</td> </tr> <tr> <td>-52</td> <td></td> <td>paquets de 50 plaques</td> </tr> <tr> <td>Plaques : CFP 3A</td> <td>format 620 x 450 x 0,20 mm</td> <td>Dia (18)</td> </tr> <tr> <td>-74</td> <td></td> <td>paquets de 50 plaques CFP 52 -74</td> </tr> <tr> <td>Encres:</td> <td>Encres RICOH DMC 4500 (encres imprimante A3 couleur)</td> <td>Dia (18)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>paquets de 4 tonnes</td> </tr> </table>	Plaques : CFP 5A	format 325 x 450 x 0,15 mm	Dia (18)	-52		paquets de 50 plaques	Plaques : CFP 3A	format 620 x 450 x 0,20 mm	Dia (18)	-74		paquets de 50 plaques CFP 52 -74	Encres:	Encres RICOH DMC 4500 (encres imprimante A3 couleur)	Dia (18)			paquets de 4 tonnes	01 01 01																																																												
Plaques : CFP 5A	format 325 x 450 x 0,15 mm	Dia (18)																																																																														
-52		paquets de 50 plaques																																																																														
Plaques : CFP 3A	format 620 x 450 x 0,20 mm	Dia (18)																																																																														
-74		paquets de 50 plaques CFP 52 -74																																																																														
Encres:	Encres RICOH DMC 4500 (encres imprimante A3 couleur)	Dia (18)																																																																														
		paquets de 4 tonnes																																																																														
EQUIPEMENTS DE FUSIONNE : CFP FORM 75	<table border="1"> <tr><td>CFP</td><td>CFP 75</td><td>Un (01)</td></tr> <tr><td>Option 0001 (plaques / à au format max.)</td><td>17/22</td><td></td></tr> <tr><td>Chargeur automatique de plaques (APL)</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Chargeur de cassette automatique (AC)</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Chargeur double cassette (DCL)</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Dual Top Loader (DTL)</td><td>Oui</td><td></td></tr> <tr><td>Nombre de cassettes</td><td>max. 2 cassettes</td><td></td></tr> <tr><td>Capacité de la cassette</td><td>*jusqu'à 50 plaques 0,15 mm /jusqu'à 100 plaques 0,15 mm</td><td></td></tr> <tr><td>Dimensions (largeur + profondeur + hauteur)</td><td>1.150x1.218x1.350 mm</td><td></td></tr> <tr><td>Max. format de la plaque (hauteur + largeur)</td><td>240 x 240 millimètre</td><td></td></tr> <tr><td>Max. format de la plaque (hauteur + largeur)</td><td>476 x 760 millimètre</td><td></td></tr> <tr><td>Max. format d'image (hauteur + largeur)</td><td>650 x 760 millimètre</td><td></td></tr> <tr><td>Epaisseur de la plaque</td><td>0,152/0,3 mm</td><td></td></tr> <tr><td>Résolution</td><td>2.400 dpi ou 2.540 dpi emission 5.000 dpi</td><td></td></tr> <tr><td>Inscrie l'unicité</td><td>à 5 cm avec deux expositions consécutives en utilisant le système de poinçonnage interne</td><td></td></tr> <tr><td>Principaux internes</td><td>jusqu'à 2 paires de poinçons</td><td></td></tr> <tr><td>Température de fonctionnement</td><td>17 ° à 30 ° C</td><td></td></tr> <tr><td>Humidité relative</td><td>30 à 70%</td><td></td></tr> <tr><td>Conditions ambiantes</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Système d'aspiration et de filtre à poussière</td><td>Option</td><td></td></tr> <tr><td>Stabilisateur de température</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Système de guidage intelligent (IGI)</td><td>La norme</td><td></td></tr> <tr><td>Manipulation intelligente des plaques</td><td>La norme</td><td></td></tr> <tr><td>Reglage de la résolution lenticulaire</td><td>-</td><td></td></tr> <tr><td>Intégration de workflow</td><td>Printect Progress Manager, Printect MetaDimension, Printect Shooter</td><td></td></tr> <tr><td>Consommation d'énergie</td><td>consommation électrique pendant l'exposition</td><td></td></tr> </table>	CFP	CFP 75	Un (01)	Option 0001 (plaques / à au format max.)	17/22		Chargeur automatique de plaques (APL)	-		Chargeur de cassette automatique (AC)	-		Chargeur double cassette (DCL)	-		Dual Top Loader (DTL)	Oui		Nombre de cassettes	max. 2 cassettes		Capacité de la cassette	*jusqu'à 50 plaques 0,15 mm /jusqu'à 100 plaques 0,15 mm		Dimensions (largeur + profondeur + hauteur)	1.150x1.218x1.350 mm		Max. format de la plaque (hauteur + largeur)	240 x 240 millimètre		Max. format de la plaque (hauteur + largeur)	476 x 760 millimètre		Max. format d'image (hauteur + largeur)	650 x 760 millimètre		Epaisseur de la plaque	0,152/0,3 mm		Résolution	2.400 dpi ou 2.540 dpi emission 5.000 dpi		Inscrie l'unicité	à 5 cm avec deux expositions consécutives en utilisant le système de poinçonnage interne		Principaux internes	jusqu'à 2 paires de poinçons		Température de fonctionnement	17 ° à 30 ° C		Humidité relative	30 à 70%		Conditions ambiantes	-		Système d'aspiration et de filtre à poussière	Option		Stabilisateur de température	-		Système de guidage intelligent (IGI)	La norme		Manipulation intelligente des plaques	La norme		Reglage de la résolution lenticulaire	-		Intégration de workflow	Printect Progress Manager, Printect MetaDimension, Printect Shooter		Consommation d'énergie	consommation électrique pendant l'exposition		01
CFP	CFP 75	Un (01)																																																																														
Option 0001 (plaques / à au format max.)	17/22																																																																															
Chargeur automatique de plaques (APL)	-																																																																															
Chargeur de cassette automatique (AC)	-																																																																															
Chargeur double cassette (DCL)	-																																																																															
Dual Top Loader (DTL)	Oui																																																																															
Nombre de cassettes	max. 2 cassettes																																																																															
Capacité de la cassette	*jusqu'à 50 plaques 0,15 mm /jusqu'à 100 plaques 0,15 mm																																																																															
Dimensions (largeur + profondeur + hauteur)	1.150x1.218x1.350 mm																																																																															
Max. format de la plaque (hauteur + largeur)	240 x 240 millimètre																																																																															
Max. format de la plaque (hauteur + largeur)	476 x 760 millimètre																																																																															
Max. format d'image (hauteur + largeur)	650 x 760 millimètre																																																																															
Epaisseur de la plaque	0,152/0,3 mm																																																																															
Résolution	2.400 dpi ou 2.540 dpi emission 5.000 dpi																																																																															
Inscrie l'unicité	à 5 cm avec deux expositions consécutives en utilisant le système de poinçonnage interne																																																																															
Principaux internes	jusqu'à 2 paires de poinçons																																																																															
Température de fonctionnement	17 ° à 30 ° C																																																																															
Humidité relative	30 à 70%																																																																															
Conditions ambiantes	-																																																																															
Système d'aspiration et de filtre à poussière	Option																																																																															
Stabilisateur de température	-																																																																															
Système de guidage intelligent (IGI)	La norme																																																																															
Manipulation intelligente des plaques	La norme																																																																															
Reglage de la résolution lenticulaire	-																																																																															
Intégration de workflow	Printect Progress Manager, Printect MetaDimension, Printect Shooter																																																																															
Consommation d'énergie	consommation électrique pendant l'exposition																																																																															

ND : Devront être fournis concomitamment avec les équipements :

- Une boîte à outils ainsi que le petit outillage (CTP) ;
- Les pièces de rechange correspondantes (CTP) ;
- La documentation technique comprenant :
 - * Le manuel d'utilisation (pour les équipements) ;
 - * Le manuel de maintenance comprenant la description des opérations de vérification, de réglages, d'ajustage (pour les équipements).
- Le manuel de fabricant comprenant les schémas des parties mécaniques, les schémas de câblage électrique et électronique (CTP) ;
- La liste des fabricants et/ou des fournisseurs éventuels des pièces de rechange (CTP) ;
- Le certificat de garantie du fabricant ou du fournisseur.

Lot N° 02, pour l'Annexe de Buea

N° LOT	DESIGNATION	SPECIFICATIONS TECHNIQUES	QUANTITE
--------	-------------	---------------------------	----------

<p>UN (E1) POSTE INFORMATIQUE SMC 21.5 PROCES CORE I5 REAGISSER INSTANTANEOUS POUR LA SAISIE, LA MISE EN PAGE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Processeur Intel Core i5 bascoueur à 3 GHz • Turbo Boost jusqu'à 4.1 GHz • 8 Go de mémoire 2 660MHz, configurable jusqu'à 16 Go ou 32 Go • RAM non soudé • Radeon Pro 560S avec 4 Go de mémoire vidéo • Deux ports Thunderbolt 3 • Ecran Retina de 21.5" de 4 096 x 2 304 pixels 	01
<p>UN (E1) POSTE INFORMATIQUE SMC 27 PROCES CORE I5 REAGISSER INSTANTANEOUS POUR LE TRAITEMENT D'URGENCE L'IMPRESSION ET LE FLASHAGE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Processeur Intel Core i5 bascoueur à 3 GHz • Turbo Boost jusqu'à 4.1 GHz • 8 Go de mémoire 2 660MHz, configurable jusqu'à 16 Go ou 32 Go • RAM non soudé • Radeon Pro 560S avec 4 Go de mémoire vidéo • Deux ports Thunderbolt 3 • Ecran Retina de 27" de 5 120 x 2 880 pixels 	01
<p>DES LOGICIELS DE BUREAU</p>	<ul style="list-style-type: none"> • OS (E1) logiciel QuarkXPress 2017 • OS (E1) logiciel Adobe Creative Suite CS6 Design Standard • OS (E1) logiciel Suite Core Fusion version 8 • OS (E1) logiciel Pack Dymetrip 8 Mac Fitstop • OS (E1) logiciel Microsoft Office Professional 2013 	01
<p>UN (E1) IMPRIMANTE RECORD 4500 (IMPRIMANTE A3 COULEUR)</p>	<p>Informations générales sur le produit</p> <p>Type : Photocopie Professionnelle A3 et A4 couleur</p> <p>Imprimante : Oui</p> <p>Page par minute : 45</p> <p>Production : 10000 - 50000 copies/mois</p> <p>Rayonne à max</p> <p>Disque dur : 160 à 320 Go</p> <p>Processeur : Appliqueur 2500 1.6 GHz</p> <p>Tableau de bord : Ecran tactile 15"</p> <p>Technique : HP ImageREt 3000</p> <p>Capacités de charge : HP ImageREt 3000</p> <p>Dimensions en mm (largeur x profondeur x hauteur) : 58,7 x 68,5 x 96,3</p> <p>Poids en kg (sans options) : 100</p> <p>Capacité de charge max : 4 700 feuilles</p> <p>Type d'impression : Impression Laser</p> <p>Résolution d'impression : 1200 dpi x 1200 dpi</p> <p>Gestion de papier : SRA3, A4, A5, A6, A5, B6</p> <p>Gamme papier : 60-300g/m²</p> <p>Chargeur de document : Deux passives</p> <p>Recto-verso automatique : Oui</p> <p>Recommandations : En option</p> <p>Options de connectivité : Option de connectivité</p> <p>WiFi : Oui</p> <p>Format de fichier : Office Open XML, Power Point, Word</p> <p>OS : Windows, Mac OS</p> <p>Environnement : Windows/Mac/Android</p>	02
<p>UN (E1) SCANNER HP SCANJET ENTREPRISE 4500 (SCANNER A3 COULEUR)</p>	<p>Informations générales sur le produit</p> <p>Nom du produit : HP ScanJet Enterprise Flow f4500 Flatbed</p> <p>Capacité : 500000</p> <p>Général</p> <p>Type : Scanner de documents (modèle bureau)</p> <p>Taille maximale de document pris en charge : 297 x 684 mm</p> <p>Fonctions supplémentaires : Numérisation vers USB, numérisation vers FTP, numérisation vers un serveur, numérisation vers le télécopieur, numérisation vers cloud.</p> <p>Type d'interface : USB 2.0, Gigabit LAN, USB 2.0 (HOST)</p> <p>Scanner</p> <p>Résolution : 600 dpi x 600 dpi</p> <p>Type d'impression : Couleur</p> <p>Vitesse maximale de numérisation de documents : 120 ppm</p> <p>Fonctions du scanner : Numérisation vers lecteur USB portable, orientation automatique de l'image, détection automatique des couleurs, découpage auto, Disque dur haute performance sécurisé intégré, affichage PDF à l'écran tactile HD, clavier intégré, Mémoire intégration Pocket (PDF), HP EasySnap, OCR Text Recognition</p> <p>Format de fichier de numérisation de documents : PDF, TIFF, PDF</p> <p>Recto-verso : Oui</p> <p>Gestion de support</p> <p>Type de document pris en charge : Papier uni, carte de visite et photo</p> <p>Taille maximale de document : 297 mm x 684 mm</p> <p>Type de chargeur de document : Automatique</p> <p>Capacité de stockage de document : 200 Feuilles</p> <p>Extension/connectivité</p> <p>Interfaces : Gigabit LAN, 2x USB 2.0 (Host)</p> <p>Mémoire : 7</p> <p>Mémoire flash : 32GB No quers</p>	01
<p>MATERIELS ET ACCESSOIRES</p>	<p>Plaques : 1 CTP SX format 52 x 45 x 0,15 mm Ris (10) paquets de 50 plaques</p> <p>Plaques : 1 CTP SX (format 63 x 45 x 0,20 mm) Ris (10) paquets de 50 plaques CTP SX -24</p> <p>Encres : Encres 8100003 100 4500 (encres imprimante A3 couleur) Ris (10) paquets de 4 tonnes</p>	
<p>EQUIPEMENTS DE FINISAGE - CTP FORM 75</p>	<p>CTP : CTP 75</p> <p>Option 0011 (option 10 mm format max.) : 17/22</p> <p>Chargeur automatique de palettes (APS) : -</p> <p>Chargeur de cassettes automatique (ACLI) : -</p> <p>Chargeur double cassettes (DCI) : -</p> <p>Dual Top Loader (DTL) : Oui</p> <p>Nombre de cassettes : max. 2 cassettes</p> <p>Capacité de la cassette : *jusqu'à 50 plaques 0,3 mm /jusqu'à 100 plaques 0,15 mm</p> <p>Dimensions (largeur x profondeur x hauteur) : 1,558x1,218x1,358 mm</p> <p>Max. format de la plaque (hauteur x largeur) : 240 x 340 millimètre</p> <p>Max. format de la plaque (hauteur x largeur) : 676 x 760 millimètre</p> <p>Max. format d'image (hauteur x largeur) : 656 x 760 millimètre</p> <p>Epaisseur de la plaque : 0,15/0,3 mm</p> <p>Résolution : 2,400 dpi ou 2,000 dpi en option 5,400 dpi + 25 D avec quatre expositions consécutives en utilisant le système de pointage interne</p> <p>Inscrire l'exactitude : ± 0,25 D avec deux expositions consécutives sur la même plaque</p> <p>Précision interne : jusqu'à 2 paires de points</p> <p>Température de fonctionnement : 17 à 30 °C</p> <p>Humidité relative : 30 à 70%</p> <p>Conditions ambiantes : -</p> <p>Système d'aspiration et de filtre à particules : Option</p> <p>Stabilisateur de température : -</p> <p>Système de guidage intelligent (IGS) : La norme</p> <p>Manipulation intelligente des plaques : La norme</p> <p>Réglage de la résolution : -</p> <p>Intégration du workflow : Printect Progress Manager, Printect MetadataManager, Printect Reporter</p> <p>Consommation : consommation électrique pendant l'exposition</p>	

NB : Devront être fournis conjointement avec les équipements :
- Une boîte à outils ainsi que le petit outillage (CPI) ;
- Les pièces de rechange correspondantes (CPI) ;
- La documentation technique comprenant :
* Le manuel d'exploitation (tous les équipements) ;
* Le manuel de maintenance comprenant la description des opérations de vérification, de réglage, d'entretien (tous les équipements) ;
* Le manuel de fabricant comprenant les schémas des parties mécaniques, les schémas de câblage électrique et électronique (CPI) ;
- La liste des fabricants et/ou des fournisseurs éventuels des pièces de rechange (CPI) ;
* Le certificat de garantie du fabricant ou du fournisseur.

NB : Un soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

3. Coût prévisionnel

Le montant total du présent Appel d'Offres s'élève à : trois-cents millions (300 000 000) Francs CFA Toutes taxes comprises, soit cent-cinquante millions (150 000 000) francs CFA pour chaque lot.

4. Délai de livraison

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de six (06) mois par lot répartis comme suit :

- Cinq (05) mois pour la fourniture des équipements à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations ;
- - Un (01) mois pour la mise en service y compris les essais de fonctionnement et formation du personnel dans les annexes respectives, après la mise en place des machines.

Le lieu de livraison est l'Imprimerie Nationale :

- * Annexe de Garoua pour le lot 1;
- * Annexe de Buea pour le lot 2.

5. Participation et origine

Le présent Appel d'Offres est réservé aux entreprises de droit camerounais disposant d'une expérience dans le domaine.

6. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées par le MINFI-Chapitre 93, Exercice 2020 et suivant, dans le cadre du Contrat-plan État-Imprimerie Nationale pour l'exercice 2020.

Modalité de paiement

Les paiements s'effectueront par virement au compte n° _____ ouvert au nom du Cocontractant à la banque _____ après réception de la facture définitive y relative munie du PV de

réception. Ladite facture devra être soumise préalablement aux visas de :

- l'Ingénieur du Marché ;
- le Chef de Service du Marché ;
- le Maître d'Ouvrage ;
- le MINMAP.

7. Consultation du dossier

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Bureau des Marchés du Service Commercial de l'Imprimerie Nationale, sis au siège de cette entreprise au Centre Administratif de Yaoundé derrière l'ancien Palais Présidentiel. Il peut être retiré sur présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de deux-cent mille (200 000) Francs CFA au compte N° 335 988 60001 94 ouvert à la BICEC.

8. Acquisition du dossier

Présentation générale des offres

Les pièces doivent être certifiées exclusivement par les administrations compétentes

La première enveloppe dite « Enveloppe A » portera la mention « Dossier administratif » et devra contenir :

- a) Une déclaration d'intention de soumissionner signée, datée et timbrée ;
- b) Une attestation de non-faillite datant de moins de trois mois délivrée par le Tribunal compétent du lieu de résidence du Soumissionnaire ;
- c) Une attestation de domiciliation bancaire du Soumissionnaire, délivrée par une banque agréée par le Ministre en Charge des Finances du Cameroun ;
- d) Une caution bancaire de soumission d'un montant inférieur ou égal à deux pour cent (2%) du TTC de chaque lot, établie par une banque figurant sur la liste des établissements bancaires ou organismes financiers agréés de premier rang par le Ministère en Charge des Finances, pour émettre des cautions dans le cadre des Marchés publics conformément au Code des

Marchés Publics.

La liste de ces banques est disponible à l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) du Cameroun et en annexe du présent DAO.

La caution sera valable cent vingt (120) jours à compter de la date de remises des offres.

La non-conformité d'une caution entraînera le rejet automatique de la soumission correspondante ;

e) Une attestation de non-exclusion des Marchés publics, datant de moins de trois (03) mois, délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) et faisant référence au présent Appel d'Offres ;

f) Un reçu de versement des frais d'achat du DAO ;

g) Une attestation signée du Directeur Général de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale ou d'un Chef de Centre ou d'Agence de Prévoyance Sociale certifiant que le Soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite Caisse, faisant référence au présent Appel d'Offres et en cours de validité ;

h) Une copie certifiée de l'attestation de non redevance ;

i) Une copie certifiée du Registre du Commerce ;

j) une photocopie certifiée de la carte de contribuable;

k) Attestation et plan de localisation signés par les services compétents des impôts.

La deuxième enveloppe dite «Enveloppe B» portera la mention « Offre Technique » et devra contenir :

a) Description détaillée des caractéristiques techniques des fournitures proposées accompagnées de photos d'illustration en couleur ;

b) Fiches et prospectus techniques (en couleur) émanant du fabricant et décrivant les fournitures proposées ;

c) Autorisation du fabricant ou agrément des distributeurs délivré par le fabricant ;

d) le calendrier, le planning et le délai de livraison proposé,

- e) Le descriptif de la fourniture dûment paraphé et signé ;
- f) Le Cahier des Clauses Administratives Particulières dûment paraphé et signé ;
- g) Le certificat de garantie d'au moins un (01) an (à compter de la date de réception provisoire du Marché).
- h) L'attestation de capacité de préfinancement par une banque de 1er ordre d'un montant égal ou supérieur à soixante-quinze millions (75 millions) de francs CFA ;
- i) Une expérience dans les prestations similaires (copies de première et dernière pages de deux (02) marchés et des procès-verbaux de réception y afférents).

Une troisième enveloppe dite « Enveloppe C » portera la mention «Offre Financière» et devra contenir :

- a) La soumission timbrée (voir modèle joint) au tarif en vigueur ;
- b) Le cadre du bordereau des prix complété et signé ;
- c) Le cadre du Devis estimatif et quantitatif signé ;
- d) Le cadre du sous détail des prix (voir modèle joint).

Chaque enveloppe devra comporter sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marqués comme tels, sera déposée contre récépissé au Bureau des Marchés de l'Imprimerie Nationale BP:1603 Yaoundé Cameroun au plus tard le 21/12/2020 à 14 heures précises et devra porter la mention :

**« AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCÉDURE D'URGENCE
N°003/AONO /IN/CIPM-SC/BMA/Sm/20 DU 23/11/2020 POUR LA
FOURNITURE ET L'INSTALLATION DES ÉQUIPEMENTS DE PAO À
L'IMPRIMERIE NATIONALE DU CAMEROUN. (lot n°'
« À N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT ».**

10. Cautionnement provisoire

La caution de Soumission est fixée à trois millions (3 000

000) francs CFA pour chaque lot.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des offres (administrative, technique et financière) se fera en un seul temps le 21/12/2020 à 15 heures par la Commission de Passation des Marchés Publics de l'Imprimerie Nationale siégeant dans la salle de conférence de l'Imprimerie Nationale, en présence des soumissionnaires ou d'un de leurs représentants dûment mandaté et ayant une parfaite connaissance du dossier.

12. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires retenus pour cet Appel d'offres sont :

- Absence de caution de soumission ;
- Absence de l'autorisation du fabricant ou de l'agrément de distributeurs délivrés par le fabricant ;
- Fausses déclarations, substitutions ou falsifications des pièces administratives ;
- Note technique inférieure à 80% soit 9/13 ;
- Omission d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- Non-conformité du modèle de soumission.

NB : En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce autre que la caution de soumission, Le soumissionnaire aura 48 heures pour la régulariser. Faute de quoi il sera éliminé.

Critères essentiels

- Présentation de l'offre ;
- CCAP paraphé et signé ;
- Descriptif de la fourniture paraphé ;
- L'attestation de capacité de préfinancement par une banque de 1er ordre d'un montant égal ou supérieur à soixante-quinze millions (75 000 000) de francs CFA ;
- Description succincte des caractéristiques techniques des

fournitures proposées accompagnées de photos, de prospectus et de fiche technique en couleur;

– Une expérience dans les prestations similaires (copies de première et dernière pages de deux (02) marchés et des procès-verbaux de réception y afférents ;

– Le délai de livraison (maximum 06 mois).

13. Attribution

Le Marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre sera jugée la moins-disante et conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour leurs remises.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre général peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Bureau des Marchés du Service Commercial de l'Imprimerie Nationale.

« Pour tout acte de corruption, bien vouloir contacter la Commission Nationale Anti-corruption (CONAC) en appelant le numéro vert ci-après : 1517 ».

YAOUNDE le 23 Novembre 2020

Le DIRECTEUR

KOMO Paul Walter

[Télécharger le DAO](#)

MINESEP: AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2020-083/AMI/MINSEP/CAB/2020 POUR LA PRE-SELECTION D'UN EXPLOITANT DU CENTRE COMMERCIAL DU COMPLEXE SPORTIF D'OLEMBE

1. Contexte

Le Gouvernement de la République du Cameroun construit en ce moment un Complexe Sportif à Olembe dans la banlieue de Yaoundé. En plus de multiples infrastructures sportives, ce Complexe dispose également des espaces commerciaux dont un centre commercial, un hôtel et des salles de cinéma. Les travaux d'achèvement de ce complexe commercialo-sportif ont fait l'objet du Contrat N°2020/C/MINSEP/CAB/2020 au bénéfice de l'entreprise MAGIL CONSTRUCTIONS en mode EPCM (Engineering, Procurement and Construction Management).

Dans l'optique de passer à l'exploitation et à la gestion des espaces commerciaux du Complexe Sportif d'Olembe, le Ministre des Sports et de l'Education Physique, lance un Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) en vue de la pré-sélection d'un ou de plusieurs exploitant (s) potentiels.

Le but du présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt est de retenir la meilleure proposition technique et financière pour l'exploitation du centre commercial du Complexe Sportif d'Olembe. Lesdites propositions feront l'objet d'un Contrat de Partenariat conformément à la Loi N° 2006/12 du 29 décembre 2006 fixant le régime des Contrats de Partenariat.

2. Objet

Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt a pour objet la présélection des personnes morales ou physiques désireuses d'exploiter le centre commercial du Complexe Sportif d'Olembe exception faite des (03) salles de cinéma. La procédure de contractualisation suivra les étapes prévues par la loi susmentionnée notamment la présélection, la dialogue de pré-qualification et l'adjudication.

3. Consistance des prestations

La mission consistera à l'exploitation et à la gestion des espaces commerciaux du Complexe Sportif d'Olembe.

4. Participation et origine

Les candidats exploitants qui souhaitent participer au présent Avis à Manifestation d'Intérêt, doivent être régulièrement immatriculés au Cameroun ou à l'étranger, être en règle avec leurs obligations fiscales et administratives et justifier d'une capacité technique, financière et opérationnelle suffisante en matière de gestion de centres commerciaux.

A cet effet, les personnes physiques ou morales intéressées doivent fournir toutes les informations indiquant leurs expériences en matière de gestion et d'exploitation des centres commerciaux au Cameroun ou à l'étranger.

5. Financement

Le financement des aménagements spéciaux sera assuré par l'exploitant.

6. Remise des offres

Les dossiers de candidature comportant les volumes 1 et 2, rédigés en français ou en anglais, en six (06) exemplaires dont un original et cinq (05) copies marqués comme tels, devront être transmis sous plis fermés contre décharge au plus tard le 18 décembre 2020 à 12 heures précises, heure locale au Service du Courrier du Ministère des Sports Et de L'Education Physique et devra porter la mention :

**« AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° 2020-083/AMI/MINSEP/CAB/20
du 20 novembre 2020 Pour la présélection d'un exploitant du
centre commercial du Complexe sportif d'Olembe».**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

7. Critères d'évaluation

a- Critères essentiels

- Plan de travail, méthodologie et projet45 points
 - Références du candidat20 points
 - Qualifications et compétence du top management.....20 points
 - Moyens matériels 10 points
 - Présentation de l'offre05 points
- Total .. 100 points

b- Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif;
- Fausse déclaration et/ou pièce falsifiée ;
- Note technique inférieure à 80/100.

NB : Seuls les candidats ayant obtenu, à l'issue de cette évaluation, une note supérieure ou égale à 80 points sur 100, pourront être présélectionnés pour le dialogue.

A l'issue de la présente manifestation d'intérêt, une présélection suivra. Le dialogue de pré-qualification ne concernera que les personnes morales ou physiques présélectionnées.

8. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère des Sports et de l'Education Physique.

YAOUNDE le 20 Novembre 2020

Le MINISTRE

MOUELLE KOMBI Narcisse

AER:

**Avis d'Appel d'Offres National
Ouvert**

**N° 008/AONO/AER/DG/DARH/SDA/SM
/2020 du 23/11/2020, pour la
couverture du personnel de
l'AER en assurance maladie et
des véhicules en risque
automobile, pour la période
du 01ier janvier au 31
décembre 2021. EN PROCEDURE
D'URGENCE**

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général de l'AER lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de la couverture du personnel de l'AER en assurance maladie et des véhicules en risque automobile.

2. Consistance des prestations

Les prestations à exécuter sont réparties en deux(02) lots distincts :

Lot 1 : Couverture du personnel AER en assurance maladie

Lot 2 : Couverture des véhicules AER en risque automobile

La consistance de ces prestations est détaillée dans les Termes de Référence (TDR) du présent DA0.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel TTC des opérations est de quarante-cinq millions (45 000 000) de francs CFA dont vingt-cinq millions (25 000 000) pour l'assurance maladie, lot 1, et vingt millions (20 000 000) pour la couverture en risque automobile, lot 2.

4. Délai de livraison

Les prestations sus évoquées s'effectueront du 1er janvier au 31 décembre 2021.

5. Allotissement

Une Compagnie d'Assurances peut soumissionner pour un ou deux lots, mais ne peut être attributaire que d'un lot. Au cas où un soumissionnaire serait le mieux disant pour plus pour le lot 1 et le moins disant pour le lot 2, le Maître d'Ouvrage lui attribuera le lot de sa liste de préférence précisée dans l'offre financière.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux compagnies d'assurances implantées au Cameroun, agréées par le MINFI et admises à assurer la prestation d'assurance maladie et ou automobile, conformément aux exigences du code CIMA.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, seront financées par le budget de fonctionnement de l'AER, exercice 2021.

8. Consultation du dossier

Le présent Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés de l'AER, dès publication du présent Avis au Journal Des Marchés Publics et

par voie d'affichage au siège de l'AER.

9. Acquisition du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Service des Marchés de l'AER dès publication du présent Avis, sur présentation du reçu de versement d'une somme non remboursable de soixante mille(60 000) francs CFA auprès de la BICEC Agence Centrale de Yaoundé Compte N° 97568660001-28, au profit du Compte Spécial CAS – ARMP.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir sous plis scellés, au Service des Marchés de l'AER, sis au quartier Nylon Bastos, à Yaoundé, au plus tard le 17/12/2020 à 14 heures précises, et devra porter la mention suivante :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°008/AON0/AER/DG/DARH/SDA/SM/2020 du 23/11/2020 pour la couverture du personnel de l'AER en assurance maladie et des véhicules en risque automobile, Pour la période du 01ier janvier au 31 décembre 2021.

EN PROCEDURE D'URGENCE.

'A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT'.

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un établissement financier agréé par le MINFI d'un montant de cinq cent mille francs (500 000) FCFA pour le lot 1 et quatre cent mille (400 000) francs CFA pour le lot 2, valable pendant trente (30) jours au ' delà de la date de validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises, devront impérativement être produites en originaux, ou en copies certifiées conformes par le service émetteur,

conformément aux stipulations du RPA0. Chaque soumissionnaire présentera un dossier administratif unique pour les deux (02) lots, une offre technique et une offre financière pour chacun des lots.

La date limite de validité des pièces es administratives doit être postérieure à celle de lancement de la consultation.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps pour l'assurance maladie et en un temps pour l'assurance en risque automobile.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques (pour le lot 1) et des pièces administratives, des offres techniques et offres financières (pour le lot 2) aura lieu le 17/12/2020, dans la salle de conférences de l'AER à partir de 15 heures, par la CIPM-AER, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant atteint la note technique minimale requise (75/100), pour le lot 1, seront ouvertes.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés, et ayant une parfaite connaissance du dossier, peuvent assister à ladite séance d'ouverture.

14. Critères d'évaluation

L'évaluation sera faite sur la base des critères prédéfinis auxquels seront attribués les points de manière à atteindre la note globale de 100 points pour l'assurance maladie et 100% de oui pour l'assurance automobile. Ces critères ont été groupés par rubriques ainsi qu'il suit :

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires du présent Appel d'Offres sont notamment les suivants :

- Dossier administratif incomplet, 48 heures après ouverture des plis ;
- Le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres ;

- Absence d'agrément CIMA et MINFI,
- Fausse déclaration, substitution ou falsification des pièces administratives,
- Note technique inférieure à 75 points pour le lot 1 et 75% de oui pour le lot 2;
- Absence de la caution de soumission ;
- Présence d'informations financières dans l'offre technique (pour le lot 1);
- Non ' respect du tarif minimum officiel obligatoire (en cas de RC automobile).

Critères essentiels

- Critères d'évaluation technique ' Assurance maladie

N°	Critères	Notation (points)
01	Présentation générale de l'offre	03
02	Références du soumissionnaire dans les risques similaires dans les cinq dernières années (joindre première et dernière page du marché)	05
03	Références spécifique du soumissionnaire dans les risques similaires au cours des trois dernières années	10
04	Description détaillée des garanties offertes	10
05	Modalités de mise en jeu de la garantie	12
06	Couverture des engagements réglementés	20
07	Couverture de la marge de solvabilité	15
08	Cadence de règlement des sinistres dans la branche similaire au cours des cinq dernières années	20
09	Traités de réassurance dans la branche similaire en cours de validité	05
Total		100

Critères d'évaluation technique Assurance automobile

N°	Critères	Notation (Oui/Non)
1	Présentation générale de l'offre	Oui/Non
2	Références du soumissionnaire dans les risques similaires dans les cinq dernières années (joindre première et dernière page du marché)	Oui/Non
3	Description détaillée des garanties offertes	Oui/Non
4	Modalités de mise en jeu de la garantie	Oui/Non
5	Couverture des engagements réglementés	Oui/Non
6	Couverture de la marge de solvabilité	Oui/Non
7	Cadence de règlement des sinistres dans la branche similaire au cours des cinq dernières années	Oui/Non
8	Traités de réassurance dans la branche similaire en cours de validité	Oui/Non
	TOTAL	8 Oui/Non

Les critères et sous-critères essentiels sont détaillés, pour chaque lot, dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

15. Attribution

L'Assureur sera choisi selon la méthode du mieux disant pour l'assurance maladie et moins disant pour l'assurance automobile.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires liés à cet Appel d'Offres peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'Agence d'Electrification Rurale BP 30704 Yaoundé, à la Sous-Direction Administrative, Service des Marchés, sis au quartier Nylon-Bastos à Yaoundé, Tél : 222 21 23 84/85, Fax : 222 21 23 81.

POUR TOUT ACTE DE CORRUPTION CONSTATE, BIEN VOULOIR APPELER LE
N° VERT DE LA CONAC : 1517.

YAOUNDE le 23 Novembre 2020
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL
MOUSSA OUSMANOU

[Télécharger le DAO](#)

**COMMUNE DE MBANDJOCK: AVIS
D'APPEL D'OFFRES NATIONAL
OUVERT
N°10/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/C
MBA/SG/CIPM/2020 du
24/11/2020, En procédure
d'urgence pour l'exécution
des travaux de construction
du bac de capacité de 60
tonnes à Mbandjock, dans la
Commune de Mbandjock ;
Département de la Haute-**

Sanaga ; Région du Centre de la République du Cameroun.

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Dans le cadre de la campagne de construction des bacs de franchissement sur certains cours d'eau de la République du Cameroun pour le compte de l'exercice budgétaire 2020 et suivants, le Maire de la Commune de Mbandjock, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour l'exécution des travaux de construction du bac de Mbandjock dans la région du Centre.

2. Consistance des prestations

Ces travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n'est pas exhaustive:

3.1- TRANCHE FERME

CB001 : L'installation générale du chantier ;

CB002 : Amené et repli du matériel ;

CB101 : Etudes topographiques, géotechniques, prospection des fonds marins;

Débroussaillage ;

Déforestation ;

Abattage d'arbres;

CB103 : Productions et transmission des documents (projet d'exécution, journaux de chantier, rapports, plan de recollement ...);

CB104 : Fourniture et pose des panneaux d'indication de chantier Type A14;

CB105 : Fourniture et pose de panneau d'annonce du bac de type A20 situé à 200 m;

CB301 : Fabrication des barges de 12x2x1.8 (fourniture, coupe, façonnage montage, assemblage des profilés en tôles et cornières);

CB905 : Maintien de la circulation pendant la durée des travaux et transbordement des matériels et matériaux.

3.2- TRANCHE CONDITIONNELLE

CB002 : Amené et repli du matériel ;

CB201A : Fouilles pour fondation des pylones et massif de câble de sécurité;

CB201B : Béton de propreté dosé à 150 kg/m³ pour pylones et massifs de câble de sécurité ;

CB201C : Béton armé dosé à 350 kg/m³ pour pylones et massifs de câble de sécurité ;

CB201D : Fourniture (matériels et matériaux) préfabrication et installation de deux (02) pylones métalliques de câble de guidage, (L 300x300x1500) ;

CB201E : Remblai autour des fondations et massifs de pylones ;

CB203A : Fouilles des massifs d'ancrage du câble de traction, d'amarragem³ ;

CB203B : Béton de propreté dosé à 150 kg/m³ ;

CB203C : Massif d'ancrage du câble poteur et des câbles de traction en béton armé dosé à 350kg/m³ ;

CB203D : Remblais en matériaux sélectionnés compacte autour des massifs ;

CB302 : Nettoyage, ponçage, et application de deux (02) couches de peintures anticorrosives ;

CB303 : Application d'une couche de peinture ordinaire sur toutes les barges ;

CB304 : Assemblage des barges par des profilés en IPE 220 mm y compris traitement anticorrosion des profilés ;

CB305 : Contrôle à étanchéité de toutes les barges ;

CB306 : Mise à l'eau du bac ;

CB401 : Construction des portiques en IPE 160 ;

CB402 : Construction des rampes d'accès en tôle striée (IPE 220) ;

CB403 : Fourniture et installation des appontements métalliques ;

CB404 : Fourniture et installation d'un système d'articulation des rampes six (06) poulies de rampes, quatre (04) moufles,

câble(Ø26) et câblage, etc.) y compris toute sujétion ;
CB405 : Fourniture et installation des palans de guidage
CB406 : Fourniture et installation du platelage en madrier transversale (bois dur traité Bibinga, Tali, Moabi, Iroko) ;
CB407 : Construction de bande de roulement en bastings (bois dur traité Bibinga, Tali, Moabi, Iroko) ;
CB501 : Construction de quatre (04) abris pour le groupe de traction, l'équipage de pilotage et les usagers ;
CB502 : Construction des gardes corps métalliques ;
CB503 : Fourniture et fixation des treuils de traille de 5 tonnes ;
CB504 : Fourniture et fixation des treuils de d'amarrage de 3 tonnes ;
CB505 : Fourniture et fixation des treuils de rampe électrique de 4 tonnes ;
Fourniture et fixation d'un treuil manuel de traction de 6 tonnes ;
CB506 : Fourniture et fixation des treuils de rampe manuelle ;
CB507 : Fourniture et accrochage du câble de traction Ø26 ;
CB508 : Fourniture et accrochage du câble de trailles (guidage) Ø20 ;
CB509 : Fourniture et accrochage du câble d'amarrage manuel Ø20 ;
CB5010 : Fourniture et accrochage du câble de sécurité (anti-giratoire) Ø32 ;
CB5011 : Graissage du câble porteur (câble de sécurité) ;
CB5012 : Fourniture et fixation des galets et accessoires de guidage du câble de traction ;
-Fourniture et installation du système d'articulation des rampes ;
-CB603 : Fourniture et installation d'un treuil de traction électrique ;
-CB1002 : Construction de la case d'astreinte avec équipements.

3. Délai de livraison

Le délai global d'exécution des travaux est de huit (08) mois

calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

4. Allotissement

La prestation est la suivante :

N°	Désignation du BAC	Département	Commune	Cours d'eau
1	Mbandjock	Haute-Sanaga	Mbandjock	Sanaga

5. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux Entreprises et/ou Groupements d'Entreprises, justifiant des capacités techniques, financières et juridiques, leur permettant de réaliser les prestations objet du présent Appel d'Offres.

6. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget du Ministère des Travaux Publics, Exercice 2020 et suivant, Ligne Fonds Routier. Le coût prévisionnel de l'ensemble des travaux de construction est de 350 000 000 (trois cent cinquante millions) de francs CFA, réparti ainsi qu'il suit :

N°	Tranche	Désignation du BAC	Région	Budget prévisionnel TTC	Délai (mois)
1	Ferme	BAC MBANDJOCK	Centre	125 000 000	03 mois
2	Conditionnelle			225 000 000	05 mois
	TOTAL			350 000 000	08 mois

8. Acquisition du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres sera obtenu à la structure interne de gestion administrative des marchés publics (SIGAMP) de la Commune de Mbandjock sur présentation d'une quittance de versement à la recette municipale de la Commune de Mbandjock d'une somme non remboursable de 200 000 (Deux cent mille) F

CFA au titre des frais d'achat de dossier.

Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant l'Entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français et ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir sous pli fermé à la structure interne de gestion administrative des marchés publics (SIGAMP) de la Commune de Mbandjock au plus tard le 16/12/2020 à 12 heures, et déposée contre récépissé. Elle devra porter la mention :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N10/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMBA/SG/CIPM/2020 du 24/11/2020

En procédure d'urgence pour l'exécution des travaux de construction du bac de 60 tonnes à Mbandjock ; dans la Commune de Mbandjock ; Département de la Haute-Sanaga ; Région du Centre ; République du Cameroun.

Financement : Budget MINTP, Exercice 2020 et suivants, Ligne Fonds Routier.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

Présentation des offres :

Les documents constituant l'offre seront répartis en trois volumes ci-après, placés sous simple enveloppe dont :

Ø L'enveloppe A contenant les Pièces administratives (volume 1) ;

Ø L'enveloppe B contenant l'Offre technique (Volume 2) ;

Ø L'enveloppe C contenant l'Offre financière (Volume 3).

Toutes les pièces constitutives des offres (Enveloppes A, B et C), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique autre que la blanche.

10. Cautionnement provisoire

Les offres devront être accompagnées, pour chaque lot postulé, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) de 2% établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement bancaire de premier rang agréé par le Ministre en charge des Finances. Le montant en FCFA de ladite garantie est mentionné dans le tableau ci-après :

N° Lot	Désignation du BAC	Caution de soumission (FCFA)
1	MBANDJOCK	7 000 000

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

11. Recevabilité des offres

Les offres parvenues après la date et l'heure de dépôt des offres ou celles ne respectant pas le mode de séparation de l'offre financière des offres administratives et techniques seront irrecevables.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois à la date initiale de remise des offres.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le 16/12/2020 dès 13 heures précises dans la salle des actes de la Mairie de Mbandjock

L'ouverture des plis se fera en un temps et en trois étapes :

– 1er étape : Ouverture de l'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1),

- 2eme étape : Ouverture de l'enveloppe B contenant les offres techniques (volume 2)
- 3ème étape : Ouverture de l'enveloppe C contenant les offres financières (volume 3).

Tous les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne dûment mandatée (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier.

13. Critères d'évaluation

15.1. Critères éliminatoires

1) Dossier administratif

a) Dossier administratif incomplet pour absence de l'une des pièces exigées ;

NB : (en cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, un délai de quarante-huit heures (48) est accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer les pièces en question)

b) Fausse déclaration ;

c) Documents falsifiés en lieu et place des copies certifiées ou originaux ou documents scanner,

d) absence de la caution de soumission

2) Dossier Technique

a) Offre technique incomplète pour absence de l'un des éléments ci-après :

b) Fausse déclaration ;

c) Documents falsifiés en lieu et place des copies certifiées ou originaux ou documents scannés ;

d) Absence dans le personnel d'un ingénieur électrotechnicien

e) Absence dans le personnel d'un expert en construction navale ou fluvial, ou d'un Ingénieur ou un Technicien des techniques industrielles ;

f) Absence de la capacité financière de montant au moins égale à 30% du coût prévisionnel du lot postulé ;

g) Entreprise ayant fait l'objet d'abandon de chantier au cours des trois dernières années dans les travaux (bac ou

bateau etc)

h) Non justification de la possession en propre ou en location du matériel suivant :

N°	Désignation	Quantité
01	– Poste de soudure au moins 400 A	2
02	– Tire-fort au moins 20 tonnes	2
03	– Un groupe électrogène 15 KVa	1
04	– Une pirogue à moteur 30 chevaux minimum	1
05	– Un véhicule pick up.	1
06	– Un moyen de manutention	1

i) g) N'avoir pas obtenu au moins un total de 31 critères sur l'ensemble des 41 critères essentiels ;

3) Dossier financier

a) Fausse déclaration ;

b) Documents falsifiés en lieu et place des copies certifiées ou originaux

c) Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- La soumission,
- Le bordereau des prix,
- Le détail estimatif,
- Le sous-détail des prix unitaires.

i) Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié (l'élimination se fera pour les lots concernés).

15.2. Critères de qualification (critère essentiel)

Critères essentiels :

L'évaluation des offres techniques sera faite sur 41 critères sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- Présentation de l'offre sur 02 critères
- Le personnel d'encadrement proposé sur 10 critères ;
- Le matériel à mobiliser sur 09 critères ;
- Les Références du Soumissionnaire sur 20 critères ;

NB : Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa libération de la Fonction Publique sera considéré comme non valable.

14. Attribution

Le marché sera attribué au Soumissionnaire qualifié (qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante) dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'offres et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant des rabais proposés.

Administration au nom de laquelle sera conclu le marché :

A l'issue de l'examen des offres des soumissionnaires et du choix de l'attributaire par le Maître d'Ouvrage, le marché sera conclu entre celui-ci et le Maître d'Ouvrage qui est le Maire de la Commune de Mbandjock.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant Quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date initiale fixée pour la remise des offres.

16. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus à la Direction de l'Entretien et de la Protection du Patrimoine Routiers du Ministère des Travaux Publics en face de la Campost Messa.

YAOUNDE le 20 Novembre 2020

Le MAIRE

NYANGO'O EPSE BIKME Angèle

background="#1f8ac9" color="#ffffff" icon="icon: undo" icon_color="#ffffff" text_shadow="2px 2px 2px #000000"]Télécharger le DAO[/su_button]

AER: Avis d'Appel d'Offres National Ouvert N°009/AONO/AER/DG/DARH/SDA/SM /2020 du 23/11/2020, pour la surveillance et la sécurisation des personnes et des biens de l'AER, pour la période du 01ier janvier au 31 décembre 2021. EN PROCEDURE D'URGENCE.

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur général de l'AER lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la surveillance et la sécurisation des personnes et des biens de l'AER pour le compte de l'exercice 2021.

2. Consistance des prestation

Les prestations objet du présent Avis d'Appel d'Offres portent sur la surveillance et la sécurisation des locaux de l'AER

pour le compte de l'exercice 2021 telles que décrites dans les termes de référence contenus dans le présent Dossier d'Appel d'Offres.

Les prestations seront réparties ainsi qui suit :

- Immeuble siège de l'AER sis au Quartier Nylon Bastos à Yaoundé ;
- Résidence du Directeur Général sis à Ngoussou, derrière Pharmacie Bleue à Yaoundé ;
- Résidence du Directeur Général Adjoint sis à Mimboman à Yaoundé ;
- Locaux AER sis à Omnisport (DET) ;
- Locaux AER sis au quartier Bastos (lieu-dit ambassade d'Italie) à Yaoundé (RUMPI);
- Locaux AER sis au quartier Bastos (Dragage, 2è entrée SHN) à Yaoundé (PERACE) ;
- Locaux AER sis au quartier Etoudi à Yaoundé (Immeuble ECOBANK) ;
- Locaux AER Magasin (Huawei) sis au quartier Nkoabang à Yaoundé ;
- Locaux AER Magasin (Huawei) à Ngaoundéré ;
- Antenne AER du Nord-Ouest à Bamenda (Foncha Street) ;
- Antenne AER du Nord à Garoua (Marouaré).

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de cinquante six millions (56 000 000) de francs CFA.

4. Délai de livraison

Les prestations sus évoquées s'effectueront du 1er janvier au 31 décembre 2021, soit douze (12) mois.

5. Allotissement

Lot unique

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National est

ouverte aux sociétés de droit camerounais, spécialisées dans la surveillance et la sécurité des locaux, agréé par l'autorité compétente.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de fonctionnement de l'AER, exercice 2021.

8. Consultation du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction Administrative et des Ressources Humaines / Service des Marchés à l'Immeuble siège de l'AER sis au quartier Nylon-Bastos à Yaoundé, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Direction Administrative et des Ressources Humaines / Service des Marchés à l'immeuble siège de l'AER, sis au quartier Nylon-Bastos à Yaoundé, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de soixante-neuf mille (69 000) francs CFA dans le Compte d'Affectation Spécial (CAS) ARMP N°335988 ouvert auprès de la BICEC Yaoundé, Agence Centrale. Lors du retrait du DAO, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (B.P., Fax, Téléphone, etc.).

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir sous plis scellés, au Service des Marchés de l'AER, sis au quartier Nylon Bastos, à Yaoundé, au plus tard le 16/12/2020 à 14 heures précises, et devra porter la mention suivante :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°009/AONO/AER/DG/DARH/CIPM/2020 du 23/11/2020, pour la surveillance et la sécurisation des personnes et des biens de

l'AER, pour la période du 01er janvier au 31 décembre 2021.

EN PROCEDURE D'URGENCE.

'A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT'.

11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de un million cent vingt mille (1 120 000) francs CFA, établie par un établissement financier agréée par le Ministère chargé des finances dont la liste figure dans la pièce 10 du DA0, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

La date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à celle du lancement du présent Appel d'Offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du RPA0.

La date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à celle de lancement de la consultation.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en un temps.

L'ouverture des dossiers administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 16/12/2020 dans la salle de conférences de l'AER à partir de 15 heures, par la CIPM-AER, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

- Dossier administratif incomplet, 48 heures après l'ouverture des plis
- Pièces falsifiées ou fausses déclarations ;
- Absence de la caution de soumission ;
- Absence d'agrément délivré par l'autorité compétente ;
- Note technique inférieure à 75% ou 18/24 de oui.

Critères essentiels

- Présentation générale de l'offre ;
- Références professionnelles (réalisations similaires accompagnées de justificatifs) ;
- Moyens humains (effectifs, qualifications, expérience du personnel employé, etc.) ;
- Moyens logistiques et méthodes ;
- Représentativité et organisation du travail.

Critères d'évaluation technique

Critères	Notation (binaire)
Présentation général de l'offre	Oui/Non
Références du soumissionnaire dans les prestations similaire durant les cinq dernières années (joindre première et dernière pages du marché)	Oui/Non
Moyens humains (effectifs, qualifications, expérience du personnel employé, etc)	Oui/Non
Moyens logistiques et méthodes (matériels de travail, moyens de contrôle□.)	Oui/Non
Représentativité dans différentes villes où travaille l'AER et organisation du travail (liaison avec le point focal de l'AER)	Oui/Non
TOTAL	5 Oui/Non

Méthode de sélection

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection du moins-disant, conformément aux procédures décrites dans le présent Appel d'Offres et le Code des Marchés Publics.

15. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire présentant une offre remplissant les critères de qualifications techniques et financiers requises et dont l'offre est évaluée la moins-disant.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite de remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Administrative et des ressources Humaines / Service des Marchés à l'immeuble siège de l'AER, sis au quartier Nylon-Bastos à Yaoundé, BP 30704, Tél : 222 21 23 84/85, Fax : 222 21 23 81.

YAOUNDE le 23 Novembre 2020

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

MOUSSA OUSMANOU

[Télécharger le DAO](#)

**MINEPAT: AVIS DE DEMANDE DE
COTATION N°**

00056/DC/MINEPAT/CISPM/2020 DU 24 NOVEMBRE 2020, EN VUE DE L'AMENAGEMENT ET DE L'EQUIPEMENT DES BUREAUX DU SECRETARIAT TECHNIQUE DU MILLENINIUM CHALLENGE ACCOUNT CAMEROON, REPARTI EN DEUX (02) LOTS, EN PROCÉDURE D'URGENCE.

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire lance un Avis de Demande de Cotation, en vue de l'aménagement et de l'équipement des bureaux du Secrétariat technique du Millennium Challenge Account Cameroon, repartit en deux (02) lots, en procédure d'urgence.

2. Consistance des prestations

La Demande de Cotation porte sur :

- aménagement des bureaux du Secrétariat technique du Millennium Challenge Account Cameroon ;
- acquisition du mobilier de bureau et du matériel informatique.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel global des présentes prestations est de

quarante-neuf millions neuf cent soixante-trois mille cent cinquante-quatre (49 963 154) Francs CFA et reparti comme suit :

Lots	Désignation	Montant TTC FCFA
Lot 1	Aménagement des bureaux du Secrétariat Technique du Millenium Challenge Account Cameroon	29 963 154
Lot 2	Equipement des bureaux du Secrétariat Technique du Millenium Challenge Account Cameroon	20 000 000

4. Délai de livraison

Le délai d'exécution de chaque lot est de deux mois (02) mois.

5. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais ayant des compétences dans le domaine.

6. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation seront financées par le Budget d'Investissement Public du MINEPAT, Exercices 2020 et suivants, imputation : 94 110000 2220.

7. Consultation du dossier

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la porte 317 (Ingénieur d'Etudes DPIIP) à l'immeuble AMACAM du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire.

8. Acquisition du dossier

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la porte 317 (Ingénieur d'Etudes DPIIP) à l'immeuble AMACAM du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire.

9. Remise des offres

Chaque Offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués

comme tels, devra être déposée à l'annexe 1 du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, Bâtiment de la Coopération avec le Monde Islamique, porte B33, au plus tard le 18 décembre 2020, heure locale, revêtue de la mention suivante:

DEMANDE DE COTATION N°00056/DC/MINEPAT/CISPM/2020 DU 24 NOVEMBRE 2020, EN VUE DE L'AMENAGEMENT ET DE L'EQUIPEMENT DES BUREAUX DU SECRETARIAT TECHNIQUE DU MILLENINIUM CHALLENGE ACCOUNT CAMEROON, REPARTI EN DEUX (02° LOTS, EN PROCÉDURE D'URGENCE, LOT"

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Toute offre non produite en Sept (07) exemplaires et non conforme aux prescriptions du Dossier de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable.

10. Recevabilité des offres

Toute offre non-conforme aux prescriptions du Dossier de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Sous peine d'élimination, les pièces administratives ci-dessous devront être impérativement produites en originaux ou copies certifiées conformes pour :

- la déclaration d'intention de soumissionner ;
- l'attestation de non-faillite délivrée par le greffe du Tribunal de Grande Instance du lieu de siège ;
- l'attestation de non-redevance ;
- l'attestation de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale portant l'objet et le N° de la consultation ;
- l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire ;
- la quittance de versement au Trésor Public des frais d'acquisition du Dossier de Demande de Cotation ;
- l'attestation de non-exclusion des Marchés Publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
- la caution de soumission : cinq cent mille (500 000)

pour le lot 1 et quatre cent mille (400 000) pour le lot 2.

Toutes les pièces requises doivent être datées de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des Offres sera effectuée le 18 décembre 2020 à 15 heures, heure locale, par la Commission Ministérielle Supplémentaire de Passation des Marchés Publics auprès du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, dans la Salle de ladite Commission, porte C3, à l'annexe 1, Bâtiment de la Coopération avec le Monde Islamique.

12. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'Offre a été reconnue conforme aux spécifications techniques et qui a été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

13. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la réception des offres.

14. Renseignements complémentaires

Pour toute information complémentaire relative au présent Appel d'Offres, les entreprises intéressées peuvent s'adresser à la porte 317 (Ingénieur d'Etudes DPIIP) à l'immeuble AMACAM du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire.

YAOUNDE le 24 Novembre 2020

Le MINISTRE

ALAMINE OUSMANE MEY

[Télécharger le DAO](#)

**SCDP: AVIS D'APPEL D'OFFRES
NATIONAL OUVERT
N°048/AONO/DG/DTEC/SDMIM/SMI/
CIPM-SCDP/2020 DU 19 NOV 2020
RELATIF AUX TRAVAUX DE
REVAMPING (INSTALLATION DES
ELECTROPOMPES GPL,
MODIFICATION DE LA TUYAUTERIE
GPL, INSTALLATION DES BRAS DE
CHARGEMENT AU PCCC ET
MODIFICATION DES
INSTALLATIONS ELECTRIQUES) DU
CENTRE EMPLISSEUR GAZ DE
BONABERI A DOUALA.**

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Le Directeur Général de la Société Camerounaise des Dépôts Pétroliers (SCDP) lance, pour le compte de cet organisme, un

Appel d'Offres National Ouvert relatif aux travaux de revamping (installation des électropompes GPL, modification de la tuyauterie GPL, installation des bras de chargement au PCCC et modification des installations électriques) du centre emplisseur gaz de Bonaberi à Douala.

2. Consistance des prestations

Les travaux à exécuter dans le cadre du présent Appel d'Offres comprennent les tâches décrites conformément au Cahier de Clauses Techniques Particulières(CCTP) ci-joint .

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de quatre cent dix sept millions trois cent soixante quinze mille francs CFA Toutes Taxes Comprises (417 375 000 FCFATTC).

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est de cent vingt (120) jours.

5. Allotissement

Les travaux sont constitués d'un (01) seul lot.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises citoyennes de droit camerounais installées au Cameroun, justifiant des compétences dans les domaines relatifs à l'objet.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget d'investissement de la SCDP de l'exercice 2020 sur la ligne d'imputation budgétaire 008P1.

8. Consultation du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables dans les bureaux de la Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House de la SCDP, Tel : (+ 237) 233 40 54 45

/Poste 12060 ou (+ 237) 650 21 02 64 , dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès de la Direction Générale de la SCDP/Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House B.P : 2271 Tél (+237) 233 40 54 45 , Poste 12060 ou 650 21 02 64/ Fax (237) 233 40 47 96), dès publication du présent Avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de cent cinquante mille francs (150 000 F) CFA payable dans le compte N°33598800001-89 intitulé 'Compte Spécial CAS-ARMP' ouvert dans les Agences BICEC des chefs-lieux de Régions et des villes de Limbe et Dschang..

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels et conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres devra être déposée sous pli fermé ne comportant aucune indication sur l'identité du soumissionnaire contre décharge au plus tard le 10 DEC 2020 à 09h00min, heure locale à la Cellule des Marchés au Siège de la SCDP (sise au-dessus du Club House de la SCDP) B.P 2271 Tél (+237) 233 40 54 45, Poste 12060 ou (+237) 650 21 02 64/ Fax(237) 233 40 47 96 avec la mention:

**«AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°048/AONO/DG/DTEC/SDMIM/SMI/CIPM-SCDP/2020 DU 19 NOV 2020
RELATIF AUX TRAVAUX DE REVAMPING (INSTALLATION DES
ELECTROPOMPES GPL, MODIFICATION DE LA TUYAUTERIE GPL,
INSTALLATION DES BRAS DE CHARGEMENT AU PCCC ET MODIFICATION
DES INSTALLATIONS ELECTRIQUES) DU CENTRE EMPLISSEUR GAZ DE
BONABERI A DOUALA »
« À N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT. »**

11. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses

pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréés par le Ministère en charge des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres, d'un montant de huit millions trois cent mille francs(8 300 000 F) CFA

Elle devra comporter une mention manuscrite engageant solidairement ledit établissement conformément à l'article 14 de l'acte uniforme OHADA révisé portant organisation des sûretés.

S'agissant des PME à capitaux et dirigeants nationaux, la caution de soumission peut être remplacée par une hypothèque légale.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas de groupement d'entreprises, celui exigé dans le présent Appel d'Offres est de type solidaire. Chaque membre du groupement devra produire son dossier administratif complet. Toutefois, l'attestation de domiciliation bancaire, la caution de soumission, le reçu d'achat du DAO seront produits uniquement par le mandataire du groupement.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréés par le Ministère en charge des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et aura lieu le 10 DEC 2020 à 10h00min, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM) au siège de la SCDP en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment:

Dossier administratif

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Pièce administrative non régularisée dans le délai accordé par la CIPM à cet effet.

Offre technique

- Non-obtention de 80% des critères essentiels à l'évaluation technique, soit la non-validation de 4 critères essentiels sur 5.

Offre financière

- Non-conformité des documents suivants aux modèles prescrits par le DAO :
Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
Devis Quantitatif et Estimatif (DQE);
- Absence d'un prix unitaire quantifié.

Critères essentiels

L'évaluation des offres sera binaire (Oui/Non) et se fera sur

la base des critères suivants :

Références de l'Entreprise

Oui/Non

Moyens matériels

Oui/Non

Moyens humains

Oui/Non

Méthodologie et planning d'exécution des travaux

Oui/Non

Preuve de la capacité financière et d'acceptation des conditions du marché

Oui/Non

15. Attribution

L'attribution du Marché se fera au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la moins-disante et remplissant les capacités techniques et financières requises résultant des critères dits essentiels ou de ceux éliminatoires conformément à l'article 50 al 1(a) du Décret N°2018/355 du 12 juin 2018 fixant les règles communes applicables aux Marchés des entreprises publiques.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés : Téléphone (+237) 233 40 54 45 (poste 12060) ou (+237) 650 21 02 64.

Les plans, les documents techniques et toute autre information

à caractère technique peuvent être obtenus au siège de la SCDP à Douala, à la Direction Technique (DTEC), Sous-Direction de la Maintenance Industrielle et du Magasin (SDMIM); Téléphone (+237) 679 50 14 77 , 679 50 15 02 ou 695 06 22 42 .

DOUALA le 19 Novembre 2020

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

MOAMPEA MBIO NEE MANZOUA VERONIQUE

[Télécharger le DAO](#)

UNIVERSITÉ DE MAROUA: AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°20/014/AONO/MINESUP/UMa/CIP M/2020 DU 12/11/2020 Pour les travaux de construction d'un hangar au CMS du campus de Kongola de l'Université de Maroua

1. Objet

Dans la perspective de la mise en 'uvre des activités de lutte contre la pandémie COVID_19 à l'Université de Maroua, dans le cadre du Fonds Spécial de Solidarité Nationale contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS-

COVID-19), le Recteur de l'Université de Maroua, Maître d'Ouvrage Délégué et Autorité Contractante, lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction d'un hangar au CMS du campus de Kongola de l'Université de Maroua.

2. Consistance des prestation

Les travaux comprennent notamment :

1- Installation de Chantier
2- Terrassements
3-Travaux de Fondation
4- Structure en béton armé et maçonneries
5- Charpente couverture
6- Revêtements et enduits
7- Menuiseries
8- Plomberie sanitaire
9- Electricité
10- Aménagement et installat

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de trente-sept millions cinq cent mille (37 500 000) de F CFA TTC.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de quatre mois (04) mois.

5. Allotissement

Les travaux sont subdivisés en un seul lot.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à l'égalité de conditions aux sociétés et entreprises ou groupements d'entreprises de droit camerounais, ayant une

expérience avérée dans les travaux de BTP.

Par le présent Avis, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celles pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de leurs dossiers.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Fonds Spécial de Solidarité Nationale de lutte contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS COVID-19, EXERCICE 2020 et suivants), PROG. 974 Résilience Sociale.

8. Consultation du dossier

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 65 000 (soixante-cinq mille) francs CFA, payable à la BICEC, « Compte Spécial CAS-ARMP ».

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, au plus tard le 03/12/2020 à 15 heures

précises et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N°20/014/AONO/MINESUP/UMa/CIPM/2020 DU 12/11/2020**

**Pour les travaux de construction d'un hangar au CMS du campus
de Kongola de l'Université de Maroua**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une institution financière agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de 750 000 (sept cent cinquante mille) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une Institution financières agréée par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 03/12/2020 à 15 heures

par la Commission interne de Passation des Marchés placée auprès de l'Université de Maroua dans la salle de réunion de ladite Commission.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire. Il s'agit notamment de :

- Absence de la caution de soumission,
- Fausses déclarations ou des pièces falsifiées,
- Absence ou non-conformité de l'une des pièces du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des offres ;
- Non satisfaction d'au moins 70% des critères essentiels
- Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

N°	Critères	Critères
1	Présentation de l'offre	03 critères

2	Personnel	12 critères
3	Methodologie	13 critères
4	Capacité de préfinancement	12 critères
5	Experiences similaires	18 critères
6	Moyens logistiques et matériels justifiés	12 critères

Une Note technique inférieure à 70%, entraîne élimination de l'offre.

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre technique aura été jugée satisfaisante et dont l'offre financière sera la moins-disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la DIPD de l'UMa./-

MAROUA le 12 Novembre 2020
Le ADMINISTRATEUR-DIRECTEUR GÉNÉRAL
IDRISSOU ALIOUM

UNIVERSITÉ DE MAROUA: AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°20/015/AONO/MINESUP/UMa/CIP M/2020 DU 12/11/2020 Pour les travaux de construction d'une salle polyvalente au CMS du campus de Kongola à l'Université de Maroua

1. Objet

Dans la perspective de la mise en 'uvre des activités de lutte contre la pandémie COVID_19 à l'Université de Maroua, dans le cadre du Fonds Spécial de Solidarité Nationale contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS-COVID-19), le Recteur de l'Université de Maroua, Maître d'Ouvrage Délégué et Autorité Contractante, lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction d'une salle polyvalente au CMS campus de Kongola à l'Université de Maroua.

2. Consistance des prestation

Les travaux comprennent notamment :

1- Installation de Chantier
2- Terrassements
3-Travaux de Fondation
4- Structure en béton armé et maçonneries

5- Charpente couverture
6- Revêtements et enduits
7- Menuiseries
8- Plomberie sanitaire
9- Electricité
10- Climatisation
11- Equipements

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de quarante-trois millions sept cent cinquante mille (43 750 000) de F CFA TTC.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de quatre mois (04) mois.

5. Allotissement

Les travaux sont subdivisés en un seul lot.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à l'égalité de conditions aux sociétés et entreprises ou groupements d'entreprises de droit camerounais, ayant une expérience avérée dans les travaux de BTP.

Par le présent Avis, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celles pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de leurs dossiers.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Fonds Spécial de Solidarité Nationale de lutte contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS

COVID-19, EXERCICE 2020 et suivants), PROG. 974 Résilience Sociale.

8. Consultation du dossier

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 65 000 (soixante-cinq mille) francs CFA, payable à la BICEC, « Compte Spécial CAS-ARMP ».

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, au plus tard le 03/12/2020 à 15 heures précises et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCÉDURE D'URGENCE
N°20/015/AONO/MINESUP/UMa/CIPM/2020 DU 12/11/2020**

**Pour les travaux de construction d'une salle polyvalente au
CMS du campus de Kongola à l'Université de Maroua**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une

banque de premier ordre ou une institution financière agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de 875 000 (huit cent soixante-quinze mille) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une Institution financières agréée par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 03/12/2020 à 16 heures par la Commission interne de Passation des Marchés placée auprès de l'Université de Maroua dans la salle de réunion de ladite Commission. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le

non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire. Il s'agit notamment de :

Absence de la caution de soumission,
Fausses déclarations ou des pièces falsifiées,
Absence ou non-conformité de l'une des pièces du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des offres ;
Non satisfaction d'au moins 70% des critères essentiels
Absence d'un prix unitaire quantifié,
Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

N°	Critères	Critères
1	Présentation de l'offre	03 critères
2	Personnel	12 critères
3	Methodologie	13 critères
4	Capacité de préfinancement	12 critères
5	Experiences similaires	18 critères
6	Moyens logistiques et matériels justifiés	12 critères

Une Note technique inférieure à 70%, entraîne élimination de l'offre.

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre technique aura été jugée satisfaisante et dont l'offre financière sera la moins-disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la DIPD de l'UMa./-

MAROUA le 12 Novembre 2020
Le ADMINISTRATEUR-DIRECTEUR GÉNÉRAL
IDRISSOU ALIOUM

**UNIVERSITÉ DE MAROUA: AVIS
D'APPEL D'OFFRES NATIONAL
OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N°20/13/AONO/MINESUP/UMa/CIPM
/2020 DU 10 novembre 2020
POUR LES TRAVAUX DE**

CONSTRUCTION DE FORAGES EQUIPES DE POMPE A ENERGIE ELECTRIQUE A L'UNIVERSITE DE MAROUA, EN DEUX LOTS DIFFERENTS

1. Objet

Dans la perspective de la mise en 'uvre des activités de lutte contre la pandémie COVID_19 à l'Université de Maroua, dans le cadre du Fonds Spécial de Solidarité Nationale contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS-COVID-19), le Recteur de l'Université de Maroua, Maître d'Ouvrage Délégué et Autorité Contractante, lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction de forages équipés de pompe à énergie électrique à l'Université de Maroua, en deux lots différents :

Lot 1 : construction d'un forage d'eau potable équipé de pompe à énergie électrique au CMS

Lot 2 : construction d'un forage d'eau potable équipé de pompe à énergie électrique à la Cité U

2. Consistance des prestations

Les travaux comprennent notamment :

1- Installation de Chantier
2- Réalisation des études / sondages géophysiques, hydrogéologiques pour forages
2- Terrassements
3-Travaux de Fondation
4-Foration-tubage-développement-essai de pompage-analyse de l'eau
5-Fourniture et installation des pompes électriques / sur-presseurs
6-Travaux de Fondation / Construction du socle pour la bache d'eau
7- Fourniture et la Pose des réservoirs d'eau (bâches à eau)
8- Réalisation des divers raccordements / tuyauterie (de refoulement et de distribution)
9- Le raccordement du système au réseau électrique

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de :

Lot 1: 11 000 000 Francs CFA TTC

Lot 2: 11 000 000 Francs CFA TTC

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de trois mois (03) mois.

5. Allotissement

Les travaux sont subdivisés en deux lots :

Lot 1 : construction d'un forage d'eau potable, équipé de pompe à énergie électrique au CMS

Lot 2 : construction d'un forage d'eau potable, équipé de pompe à énergie électrique à la Cité U

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à l'égalité de conditions aux sociétés et entreprises ou groupements d'entreprises de droit camerounais, ayant une expérience avérée dans les travaux de BTP / forage. NB : Un prestataire pourra soumissionner et être attributaire des deux lots.

Par le présent Avis, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celles pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de leurs dossiers.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Fonds Spécial de Solidarité Nationale de lutte contre le Coronavirus et ses répercussions économiques et sociales (CAS

COVID-19, EXERCICE 2020 et suivants), PROG. 974 Résilience Sociale.

8. Consultation du dossier

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du dossier

Le dossier peut être obtenu au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 40 000 (quarante mille) francs CFA, payable à la BICEC, « Compte Spécial CAS-ARMP ».

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement (DIPD) de l'Université de Maroua, BP 46 Maroua, Tél. 680 34 34 23 / 697 418 124, au plus tard le 01 décembre 2020 à 15 heures précises et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N°20/13/AONO/MINESUP/UMa/CIPM/2020 DU 10 novembre 2020

POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE FORAGES EQUIPES DE POMPE A ENERGIE ELECTRIQUE A L'UNIVERSITE DE MAROUA, EN DEUX LOTS DIFFERENTS :

Lot 1 : construction d'un forage d'eau potable, équipé de pompe à énergie électrique au CMS

Lot 2 : construction d'un forage d'eau potable, équipé de

pompe à énergie électrique à la Cité U

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une institution financière agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de

Lot 1: 220 000 Francs CFA

Lot 2: 220 000 Francs CFA

Et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une Institution financières agréée par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 01 décembre 2020 à 16 heures par la Commission interne de Passation des Marchés placée auprès de l'Université de Maroua dans la salle de

réunion de ladite Commission.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire. Il s'agit notamment de :

- Absence de la caution de soumission,
- Fausses déclarations ou des pièces falsifiées,
- Absence ou non-conformité de l'une des pièces du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des offres ;
- Non satisfaction d'au moins 70% de critères essentiels
- Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de trois (03) mois et être conformes aux modèles.

Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

N°	Critères	Critères
1	Présentation de l'offre	03 critères
2	Personnel	12 critères
3	Methodologie	13 critères

4	Capacité de préfinancement	5 critères
5	Experiences similaires	8 critères
6	Moyens logistiques et matériels justifiés	12 critères

Une Note technique inférieure à 70%, entraîne élimination de l'offre.

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre technique aura été jugée satisfaisante et dont l'offre financière sera la moins-disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la DIPD de l'UMa./-

MAROUA le 10 Novembre 2020
Le ADMINISTRATEUR-DIRECTEUR GÉNÉRAL
IDRISSOU ALIOUM