

**AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT N°  
11/AONO/CHC/HILTON/2020 DU  
21/04/2020 RELATIF AUX  
TRAVAUX D'INSTALLATION DES  
PORTES AUTOMATIQUES À  
L'ENTRÉE PRINCIPALE DU HILTON  
YAOUNDÉ CHC Financement :  
budget d'investissement  
HILTON YAOUNDE CHC exercice  
2020, Imputation P2018/04**

[Télécharger le DAO](#)

**1. Objet**

Le Directeur Général du Hilton Yaoundé CHC, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert, pour les travaux d'installation des portes automatiques à l'entrée principale du Hilton Yaoundé CHC.

**2. Consistance des prestations**

Il s'agit de la mise en 'uvre et les prestations de :

démontage des équipements existants ;  
fourniture et installation de deux portes automatiques tournantes à 3 vantaux de 3,6 mètres de diamètre y compris toutes suggestions ;  
tests de fonctionnement et mise en service .

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de Quatre-vingt trois millions quatre cent soixantequinze mille (83 475 000) FCFA TTC.

### **4. Délai de livraison**

Le délai est de neuf (09) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des travaux.

### **5. Allotissement**

Les travaux sont en un lot unique.

### **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte au niveau national à toutes entreprises spécialisées dans des travaux de bâtiments et travaux publics.

### **7. Financement**

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le budget d'investissement du HILTON Yaoundé CHC EXERCICE 2020, sur la ligne d'imputation budgétaire n° P2018/04.

### **8. Consultation du dossier**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) dès publication du présent avis et dans le quotidien « Cameroon Tribune ».

### **9. Acquisition du dossier**

Le dossier peut être obtenu au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, ([reservationsyaounde@hilton.com](mailto:reservationsyaounde@hilton.com)) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) FCFA, payable au compte spécial « CAS ' ARMP 335988 » ouvert dans toutes les agences de la BICEC.

## **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au Service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC au plus tard le 12/05/2020 à 15H30 précises et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°\_11\_/AONO/CHC/HILTON/2020DU  
21/04/2020

RELATIF AUX TRAVAUX D'INSTALLATION DES PORTES  
AUTOMATIQUES À L'ENTRÉE PRINCIPALE DU HILTON YAOUNDÉ CHC  
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

## **11. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de un million cinq cent mille francs (1 500 000) FCFA TTC et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,'), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances. Le support de publication habilité est le Journal des Marchés de l'ARMP (JDM) ;

NB : Aucune mention distinctive ne doit figurer sur l'offre. A cet effet les soumissionnaires sont priés de prendre toutes les dispositions y relatives.

### **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 12/05/2020 à 16 heures 30 par la Commission Interne de Passation des Marchés de la CHC au Hilton Yaoundé CHC.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

### **14. Critères d'évaluation**

L'attention des Soumissionnaires est attirée sur le fait que la Commission de Passation des Marchés examinera de près les diverses composantes des offres et notamment les points suivants :

#### **Critères éliminatoires**

##### **a) offre administrative :**

absence de la caution de soumission;

##### **b) offre technique :**

fausse déclaration ou pièce falsifiée ;  
non-conformité aux spécifications techniques majeures (Origine des équipements, Diamètre intérieur, Nombre de vantaux)

absence de l'autorisation du fabricant ;  
absence de fiches techniques ou prospectus ;  
absence de références du Maître d'ouvrage ou de l'entreprise en charge des travaux réalisés mentionnés par le personnel dans son offre ;  
n'avoir pas satisfait au moins dix-sept (17) des vingt et un (21) critères essentiels ;

### **c) offre financière :**

absence d'un prix unitaire quantifié ;  
surface financière insuffisante (25 000 000 FCFA TTC Minimum).

### **Critères essentiels**

L'évaluation des offres techniques et financières sera faite sur la base des critères essentiels suivants :

- a) présentation de l'offre : 2 critères ;
- b) expérience du soumissionnaire : [Références de l'entreprise en matière de fourniture et installation de portes automatiques ou coulissantes ou réalisations similaires (1ere et dernière pages des lettres-commandes) + Procès-verbal de réception correspondant aux prestations réalisées (minimum acceptable au moins quatre (04) références au cours des dix dernières années)] : 4 critères ;
- c) personnel [(copie certifiée conforme du diplôme + CV signé et daté par le titulaire, attestation de disponibilité, expérience du personnel d'encadrement) ]: 6 critères ;
- d) moyens matériels et logistiques [ (véhicules de liaison ou pick-up 4 x 4, disponibilité du matériel et des équipements essentiels) ] : 2 critères ;
- e) attestation de visite du site signée sur l'honneur par le soumissionnaire : 2 critères ;
- f) méthodologie et organisation : 3 critères ;
- g) Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), complété, paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère ;
- h) Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère.

### **15. Attribution**

Le Directeur Général Hilton Yaoundé CHC attribuera le Marché au soumissionnaire ayant présenté une offre financière évaluée la moins-disante, en incluant le cas échéant les remises proposées, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à 100% des critères

éliminatoires et au moins 80% des critères essentiels. Toute offre non présentée en trois (03) volumes sera purement et simplement rejetée ; il en est de même pour toute offre non conforme au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPA0).

#### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Technique et au service des Marchés du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, E-mail :emile.akono@hilton.com, reine.ngogwem@hilton.com. Une visite du site des travaux est prévue le 28/04/2020\_ à 11h précises à la Direction Technique du Hilton Yaoundé CHC.

YAOUNDE le 21 Avril 2020  
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
BESANÇON Julien

---

**AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT  
N°02/AONO/C.MAK/CIPM/AI/2020  
DU 21/04/2020 POUR LES**

# **TRAVAUX D'EXTENSION DU RESEAU ELECTRIQUE, POSE D'UN TRANSFORMATEUR ET BRANCHEMENT SUR LE TRONCON QUARTIER BARRIERE- BLOC ADMINISTRATIF DANS LA COMMUNE DE MAKENENE, ARRONDISSEMENT DE MAKENENE, DEPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, REGION DU CENTRE.**

## **FINANCEMENT : BIP MINDDEVEL – EXERCICE : 2020**

[Télécharger le DAO](#)

### **1. Objectif**

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public du MINDDEVEL, le Maire de la Commune de MAKENENE, Autorité Contractante, lance pour le compte du Ministère de la Décentralisation et du Développement Local (MINDDEVEL), un Appel d'Offre National Ouvert pour les travaux d'extension du réseau électrique, pose d'un transformateur et branchement sur le tronçon QUARTIER BARRIERE – BLOC ADMINISTRATIF dans la Commune de MAKENENE, Arrondissement de MAKENENE, Département du MBAM et INOUBOU, Région du Centre, exercice 2020.

### **2. Consistance des prestations**

Les travaux comprennent la réalisation des prestations suivantes:

- Travaux préparatoires;
- Construction et mise en service d'un réseau moyenne tension (MT) triphasée  $3 \times 3$  et  $4,4 \text{ mm}^2$  exclusivement long de 500m quittant face Gendarmerie à Sous-manguier de MAKENENE;
- Poste de transformation (MT) triphasée ;
- Construction et mise en service d'un réseau basse tension (BT) triphasée long de 360m en câble torsadé  $3 \times 35 \text{ mm}^2$  vers la SP(10m), vers la résidence du Sous-Préfet (50m), vers la Gendarmerie(100m), vers l'hôtel de ville(200m).
- Animation et Formation du comité de surveillance pour le contrôle du réseau.
- Les prestations diverses.

### **3. Coût prévisionnel**

Le montant prévisionnel des travaux est de 19 979 000 F CFA (autorisation de dépenses n°IV02396).

### **4. Délai de livraison**

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est de quatre (04) mois à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

### **5. Participation et origine**

Le présent Appel d'Offres est ouvert à toutes les Entreprises de Travaux Publics et d'électricité de droit camerounais, justifiant des capacités techniques, financières et juridiques, leur permettant de réaliser les prestations.

### **6. Financement**

Le financement des prestations, objet du présent Appel d'Offres National Ouvert est assuré par le BIP MINDDEVEL pour le compte de l'exercice 2020.

### **7. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être consulté ou retiré aux heures ouvrables au Service de la Passation des Marchés de la Commune de MAKENENE, porte N°102 sis à l'hôtel de ville

de la Commune de MAKENENE, dès publication du présent avis.

## **8. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Secrétariat de la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune de MAKENENE, porte N°102, sis à l'hôtel de ville de la Commune de MAKENENE, sur présentation d'une quittance de versement à la Recette Municipale de MAKENENE d'une somme de quarante mille (40 000) F CFA non remboursable.

Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront, obligatoirement, se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : boite postale, téléphone, fax, e-mail.

## **9. Remise des offres**

Les Offres, établies en langue française ou anglaise et en sept (07) exemplaires (un original et 06 copies marquées comme tels) devront parvenir au Service de la Passation des Marchés de la Commune de MAKENENE, porte N° 102 au plus tard le 22 MAI 2020 à 12 heures précises contre récépissé et devront porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°02/AONO/C.MAK/CIPM/AI/2020 Du 21/04/2020  
POUR LES TRAVAUX D'EXTENSION DU RESEAU ELECTRIQUE, POSE D'UN  
TRANSFORMATEUR ET BRANCHEMENT SUR LE TRONCON QUARTIER BARRIERE  
– BLOC ADMINISTRATIF DANS LA COMMUNE DE MAKENENE, DEPARTEMENT  
DE MBAM ET INOUBOU, REGION DU CENTRE.  
(A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT) »

## **10. Recevabilité des offres**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission de trois cent quarante mille (340 000) francs CFA par lot établie par une banque de 1er ordre agréée par le Ministère des Finances (voir PIECE N° 12) et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres ou une quittance de versement dans un compte de consignation au Trésor Public.

NB: les chèques bancaires mêmes certifiés ne sont pas

acceptés.

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux et en copies légalisées par les autorités compétentes et datant de moins de trois (3) mois.

## **11. Ouverture des plis**

Elle sera effectuée le 22 MAI 2020 à 13h00 précises dans la salle des actes de l'Hôtel de ville de la Commune de MAKENENE. Les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture des plis ou se faire représenter par une personne dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du DAO.

## **12. Critères d'évaluation**

### **Critères Eliminatoires:**

Dossier administratif incomplet ou pièces non conformes, Pièce falsifiée (la CIPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux).

Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés ;

Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;

Non satisfaction, au moins, de 80% des critères essentiels ;

Absence de caution pour soumission

Non inscription du Conducteur des Travaux à l'Ordre National des Ingénieurs de Génie Electrique.

Offre financière incomplète ;

Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;

Absence du sous-détail de prix.

### **Principaux critères de qualification :**

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base du système binaire avec un minimum, acceptable, de 80% de l'ensemble des critères essentiels pris en compte. Ces critères sont :

- a)- Capacité financières de l'entreprise ;
- b)- Organisation, méthodologie proposée, planning et délai d'exécution des prestations ;
- c)- Moyens humains et matériels à mettre en place pour l'exécution des prestations ;
- d)- Expérience du soumissionnaire dans le Bâtiment et Travaux Publics(BTP) et dans les prestations d'hydrauliques en milieu rural.

N.B: Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu une note technique au moins égale à 80 % de oui seront retenues pour la suite de la procédure d'adjudication.

Toute offre non présentée en trois (03) volumes sera purement et simplement rejetée; il en est de même pour toute offre non conforme au Règlement Particulier du présent Appel d'Offres.

### **13. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pour une période de Quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date fixée pour la réception des offres.

### **14. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au secrétariat de la Commune de MAKENENE, (Point focale : 677 94 83 32).

YAOUNDE le 21 Avril 2020

Le MAIRE

NJATOU NGADEP Nazaire Brolin

[Télécharger le DAO](#)

---

**AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT N° 10  
/AONO/CHC/HILTON/2020  
DU 21/04/2020 RELATIF AUX  
TRAVAUX DE MISE À NIVEAU DE  
LA SÉCURITÉ A L'HOTEL HILTON  
YAOUNDE CHC PHASE-4  
Financement : Budget  
d'investissement HILTON  
YAOUNDE CHC exercice 2020,  
Imputation P2020/05**

[Télécharger le DAO](#)

**1. Objet**

Le Directeur Général du Hilton Yaoundé CHC, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert, pour les travaux de mise à niveau de la sécurité au Hilton Yaoundé CHC phase 4.

**2. Consistance des prestation**

Il s'agit de :

Remise des dessins conformes à l'exécution et de manuels d'utilisation ;  
installation du système et de tous ses accessoires ;  
installation d'une liaison avec le système de sécurité central de l'hôtel;  
programmation, test et mise en service.

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de Cinquante-neuf millions six cents vingt-cinq mille (59 625 000) FCFA TTC.

### **4. Délai de livraison**

Le délai est de neuf (09) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des travaux.

### **5. Allotissement**

Les travaux sont en un lot unique.

### **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte au niveau national à toutes entreprises spécialisées dans des travaux de Génie électronique.

### **7. Financement**

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le budget d'investissement HILTON Yaoundé CHC EXERCICE 2020 sur la ligne d'imputation budgétaire n° P2020/05.

### **8. Consultation du dossier**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, [www.armp.cm](http://www.armp.cm) dès publication du présent avis et dans le quotidien « Cameroon Tribune ».

### **9. Acquisition du dossier**

Le dossier peut être obtenu au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, [reservationsyaounde@hilton.com](mailto:reservationsyaounde@hilton.com) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) FCFA, payable au compte spécial « CAS ' ARMP 335988 » ouvert dans toutes les agences de la BICEC.

## **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au Service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC au plus tard le 12/05/2020 à 15H30 précises et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°\_10 /AONO/CHC/HILTON/2020 DU 21/04/2020  
RELATIF AUX TRAVAUX DE MISE À NIVEAU DE LA SÉCURITÉ A L'HOTEL  
HILTON YAOUNDE CHC PHASE-4  
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

## **11. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant d'un million (1 000 000) FCFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,'), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances. Le support de publication habilité est le Journal des Marchés de l'ARMP (JDM) ;

NB : Aucune mention distinctive ne doit figurer sur l'offre. A cet effet les soumissionnaires sont priés de prendre toutes les dispositions y relatives.

### **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 12/05/2020 à 16 heures 30 par la Commission Interne de Passation des Marchés de la CHC au Hilton Yaoundé CHC.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

### **14. Critères d'évaluation**

L'attention des Soumissionnaires est attirée sur le fait que la Commission Interne de Passation des Marchés examinera de près les diverses composantes des offres et notamment les points suivants :

#### **Critères éliminatoires**

L'attention des Soumissionnaires est attirée sur le fait que la Commission de Passation des Marchés examinera de près les diverses composantes des offres et notamment les points suivants :

#### **Critères éliminatoires**

##### **a) offre administrative :**

absence de la caution de soumission;

##### **b) offre technique :**

Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;

Non-conformité aux spécifications techniques majeures (Origine des équipements, Unité de contrôle,

Agent d'extinction, DéTECTEUR chaleur, Le système de déclenchement)

non-respect de l'une des caractéristiques du matériel) ;  
Absence de l'autorisation du fabricant ;  
Absence de fiches techniques ou prospectus ;  
absence de références du Maître d'ouvrage ou de l'entreprise en charge des travaux réalisés mentionnés par le personnel dans son offre ;  
N'avoir pas satisfait au moins dix-sept (17) des vingt et un (21) critères essentiels ;

**c) offre financière :**

absence d'un prix unitaire quantifié ;  
surface financière insuffisante (50 000 000 FCFA TTC Minimum).

**Critères essentiels**

L'évaluation des offres techniques et financières sera faite sur la base des critères essentiels suivants :

- a) présentation de l'offre : 2 critères ;
- b) expérience [Références de l'entreprise dans le domaine du Génie électronique (1ere et dernière pages des lettres-commandes) + Procès-verbal de réception correspondant aux prestations réalisées (minimum acceptable au moins quatre (04) références au cours des dix dernières années)] : 4 critères ;
- c) personnel [(copie certifiée conforme du diplôme + CV signé et daté par le titulaire, attestation de disponibilité, expérience du personnel d'encadrement)] : 6 critères ;
- d) moyens matériels et logistiques[ (véhicules de liaison ou pick-up 4 x 4, disponibilité du matériel et des équipements essentiels) ]: 2 critères ;
- e) attestation de visite du site signée sur l'honneur par le soumissionnaire : 2 critères ;
- f) méthodologie et organisation : 3 critères ;
- g) Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), complété, paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère ;
- h) Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère.

**15. Attribution**

Le Directeur Général Hilton Yaoundé CHC attribuera le Marché au soumissionnaire ayant présenté une offre financière évaluée la moins-disante, en incluant le cas échéant les remises proposées, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à 100% des critères éliminatoires et au moins 80% des critères essentiels.

Toute offre non présentée en trois (03) volumes sera purement et simplement rejetée ; il en est de même pour toute offre non conforme au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

## **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Technique et au service des Marchés du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, E-mail : [emile.akono@hilton.com](mailto:emile.akono@hilton.com), [reine.ngogwem@hilton.com](mailto:reine.ngogwem@hilton.com)

Une visite du site des travaux est prévue le 28/04/2020 à 11h précises à la Direction Technique du Hilton Yaoundé CHC.

YAOUNDE le 21 Avril 2020  
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
BESANÇON Julien

[Télécharger le DAO](#)

---

**AVIS DE CONSULTATION**

**N°002/DC/MINDEVEL/RCE/DHS/C-  
MTA/CIPM/2020**

**20/04/2020, RELATIVE A  
L'EQUIPEMENT DE 142 TABLES  
BANCS ET 06 BUREAUX DE  
MAITRES A L'EP D'EBANGAL DANS  
LA COMMUNE DE MINTA,  
DEPARTEMENT DE LA HAUTE  
SANAGA, REGION DU CENTRE EN  
PROCEDURE D'URGENCE**

[Télécharger le DAO](#)

#### **1. Objet**

Dans le cadre de l'exécution du BIP MINEDUB pour l'Exercice 2020, le Maire de la Commune de MINTA, Maitre d'Ouvrage lance un avis de consultation pour l'équipement de 142 tables bancs et 06 bureaux de maitres à l'EP d'Ebangal dans la Commune de Minta, Département de la Haute Sanaga, Région du Centre

#### **2. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération est de cinq millions(5 000000) Francs CFA TTC.

#### **3. Délai de livraison**

un délai de livraison des prestations soixante (60)jours.

#### **4. Allotissement**

La fourniture est constituée d'un lot unique et la Lettre-

commande sera attribuée après Demande de Cotation, au soumissionnaire ayant présenté l'offre répondant pour l'essentiel aux stipulations de la Demande de Cotation et évaluée la moins-disante.

## **5. Participation et origine**

La participation à cette consultation est ouverte aux Entreprises de droit camerounais spécialisées dans la fourniture, pour un délai de livraison des prestations soixante (60)jours.

## **6. Financement**

Les prestations objet de la présente demande de cotation sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) MINDEVEL de l'exercice 2020.

IMPUTATION : N°54 27 351 01 641154 2270 821

## **7. Acquisition du dossier**

La Demande de Cotation peut être retirée auprès de la Commune de Minta, contre présentation d'une quittance de versement à la recette municipale de Minta de la somme de Treize Mille (13 000) Francs CFA

## **8. Remise des offres**

Le soumissionnaire placera l'original et six copies de son offre dans une enveloppe cachetée adressée au Maire de la commune de MINTA, Maître d'ouvrage au plus tard le 13/05/20 à 13heures.

L'enveloppe cachetée portera la mention :

« AVIS DE CONSULTATION N°002/AC/MINDEVEL/RCE/DHS/C-  
MTA/CIPM/2020 DU 20/04/2020RELATIVE A L'EQUIPEMENT DE 142  
TABLES BANCS ET 06 BUREAUX DE MAITRES A L'EP D'EBANGAL DANS LA  
COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA, REGION DU  
CENTRE EN PROCEDURE D'URGENCE»

## **9. Cautionnement provisoire**

Chaque Soumissionnaire devra joindre une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie

d'assurances agréée par le Ministère chargé des finances d'un montant de Cent mille(100 000) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Le cautionnement sera libéré quinze (15) jours après la publication des résultats et au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du contrat, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## **10. Recevabilité des offres**

Les offres devront être chiffrées hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA) et toutes taxes comprises (TTC) et accompagnées du modèle de soumission signé.

### **Langue de l'offre**

L'offre, ainsi que tous les documents qui la composent, doivent être rédigés en langue française ou anglaise.

## **11. Ouverture des plis**

Les plis seront ouverts en séance par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune de Minta, en présence des représentants des soumissionnaires qui le souhaitent, aux dates, heure et adresse précisées dans la lettre de Demande de Cotation.

<b>Date et heure d'ouverture des plis</b>	<b>Le 13/05/20 à 14 heures</b>
<b>Lieu d'ouverture des plis</b>	<b>Salle des Actes de la Mairie de Minta</b>

Les noms des soumissionnaires et les montants des offres seront lues à haute voix et seront consignés par le Secrétaire de la Commission Interne de Passation des Marchés, dans un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.

## **12. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de MINTA, Tél : 677 22 21 12/655 45 06 47 dès publication du présent avis.

Pour les mauvaises pratiques et les faits de corruption, contactez les numéros de téléphone : 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

YAOUNDE le 20 Avril 2020

Le MAIRE  
MOUT ABALANG

[Télécharger le DAO](#)

---

**AVIS DE CONSULTATION  
N°003/DC/MINDEVEL/RCE/DHS/C-  
MTA/CIPM/2020 DU 20/04/2020,  
RELATIVE A LA FOURNITURE DU  
MATERIEL PEDAGOGIQUE ET  
SCOLAIRE OU PAQUET MINIMUM  
DESTINE AUX ECOLES PUBLIQUES  
DE LA COMMUNE DE MINTA,  
DEPARTEMENT DE LA HAUTE**

# **SANAGA, REGION DU CENTRE EN PROCEDURE D'URGENCE**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Dans le cadre de l'exécution du BIP MINEDUB pour l'Exercice 2020, le Maire de la Commune de MINTA, Maitre d'Ouvrage lance un avis de consultation pour la livraison des fournitures pédagogiques et scolaires ou paquet minimum destinées aux Ecoles Publiques de la Commune de Minta, dans le Département de la Haute Sanaga, Région du Centre.

## **2. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération est de Six millions deux cent dix mille (6 212 500) Francs CFA TTC.

## **3. Délai de livraison**

pour un délai de livraison des prestations trente (30) jours.

## **4. Allotissement**

La fourniture est constituée d'un lot unique et la Lettre-commande sera attribuée après Demande de Cotation, au soumissionnaire ayant présenté l'offre répondant pour l'essentiel aux stipulations de la Demande de Cotation et évaluée la moins-disante.

## **5. Participation et origine**

La participation à cette consultation est ouverte aux Entreprises de droit camerounais spécialisées dans la fourniture, pour un délai de livraison des prestations trente (30) jours.

## **6. Financement**

Les prestations objet de la présente demande de cotation sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) MINEDUB de l'exercice 2020.

IMPUTATION : N° 54 15 197 02 641154 6114 6114 426

## **7. Acquisition du dossier**

La Demande de Cotation peut être retirée auprès de la Commune de Minta, contre présentation d'une quittance de versement à la recette municipale de Minta de la somme de Treize Mille (13 000) Francs CFA

## **8. Remise des offres**

Le soumissionnaire placera l'original et six copies de son offre dans une enveloppe cachetée adressée au Maire de la commune de MINTA, Maitre d'ouvrage au plus tard le 13/05/2020 à 13heures.

L'enveloppe cachetée portera la mention :

« AVIS DE CONSULTATION N°003/AC/MINDEVEL/RCE/DHS/C-  
MTA/CIPM/2020 DU 20/04/2020 RELATIVE A LA FOURNITURE DU  
MATERIEL PEDAGOGIQUE ET SCOLAIRE OU PAQUET MINIMUM DESTINE AUX  
ECOLES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA  
HAUTE SANAGA, REGION DU CENTRE EN PROCEDURE D'URGENCE »

## **9. Cautionnement provisoire**

Chaque Soumissionnaire devra joindre une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurances agréée par le Ministère chargé des finances d'un montant de Cent vingt mille (120 000) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Le cautionnement sera libéré quinze (15) jours après la publication des résultats et au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du contrat, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## **10. Recevabilité des offres**

Les offres devront être chiffrées hors taxes sur la valeur

ajoutée (HTVA) et toutes taxes comprises (TTC) et accompagnées du modèle de soumission signé.

#### Langue de l'offre

L'offre, ainsi que tous les documents qui la composent, doivent être rédigés en langue française ou anglaise.

### 11. Ouverture des plis

Les plis seront ouverts en séance par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la Commune de Minta , en présence des représentants des soumissionnaires qui le souhaitent, aux dates, heure et adresse précisées dans la lettre de Demande de Cotation.

<b>Date et heure d'ouverture des plis</b>	<b>Le 13/05 à 14 heures</b>
<b>Lieu d'ouverture des plis</b>	<b>Salle des Actes de la Mairie de Minta</b>

Les noms des soumissionnaires et les montants des offres seront lues à haute voix et seront consignés par le Secrétaire de la

Commission Interne de Passation des Marchés, dans un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.

### 12. Attribution

La fourniture est constituée d'un lot unique et la Lettre-commande sera attribuée après Demande de Cotation, au soumissionnaire ayant présenté l'offre répondant pour l'essentiel aux stipulations de la Demande de Cotation et évaluée la moins-disante.

### 13. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de MINTA, Tél : 677 22 21 12/655 45 06 47, dès publication du présent avis.

Pour les mauvaises pratiques et les faits de corruption, contactez les numéros de téléphone : 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

YAOUNDE le 20 Avril 2020

Le MAIRE

MOUT ABALANG

[Télécharger le DAO](#)

---

# **AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 005/AONO/MINDEVEL/RCE/DHS/CM TA/CIPM/2020 DU 20/04/2020 VACCINOGENE DE MIMBANG DANS LA COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA, REGION DU CENTRE.**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Maire de la Commune de MINTA, Autorité Contractante, lance pour le compte de la commune de MINTA, un appel d'offres national ouvert pour la construction d'un Parc vaccinogène à Mimbang dans la Commune de MINTA, Département de la Haute Sanaga, Région du Centre.

## **2. Consistance des prestations**

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, comprennent les opérations telles que définies dans le détail quantitatif et

estimatif.

### **3. Coût prévisionnel**

un coût estimatif total de huit millions (8 000 000) de Francs CFA sur la ligne d'imputation no54 31 407 01 641154 2226 951

### **4. Délai de livraison**

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage ou son représentant pour la réalisation des travaux est de trois (03) mois calendaires. Ce délai, hors période des pluies, comprend toutes les intempéries et sujétions diverses et court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux, date de signature de votre contrat.

### **5. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux sociétés et entreprises installées en République du Cameroun ayant une expérience avérée dans les prestations objet du présent Appel d'Offres.

### **6. Financement**

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Elevage des Pêches et des Industries Animales (MINEPIA) de l'exercice 2020, pour un coût estimatif total de huit millions (8 000 000) de Francs CFA sur la ligne d'imputation no54 31 407 01 641154 2226 951

### **7. Consultation du dossier**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Mairie de MINTA dès publication du présent avis.

### **8. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Mairie de MINTA; dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de seize mille (16 000) FCFA, payable à la Recette Municipale de MINTA représentant les frais d'acquisition du Dossier. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier,

les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boite Postale, Téléphone, Fax, E-mail.

## **9. Remise des offres**

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devra être déposée contre récépissé sous plis fermé, au Secrétariat du Maire de la Commune de MINTA, au plus tard le 13/05 2020 à 13heures, heure locale et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 005/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMTA/CIPM/2020

DU20/04/20202020 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN PARC VACCINOGENE DE MIMBANG DANS LA COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA, REGION DU CENTRE.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT».

## **Présentation des offres**

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (Volume 1) ;
  - L'enveloppe B contenant l'offre technique (Volume 2) ;
  - L'enveloppe C contenant l'offre financière (Volume 3).
- Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur.

Les offres parvenues après les dates et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

## **10. Cautionnement provisoire**

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les

soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## **11. Recevabilité des offres**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission (conforme au modèle joint en annexe) établie par une banque de premier ordre ou un compagnie d'assurances agréée par le Ministère en charge des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de cent soixante mille (160 000) F CFA.

Sous peine de rejet de l'offre, les autres pièces administratives requises (en cours de validité) devront être impérativement produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de trois (03) mois et valide au jour de l'ouverture des plis, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

## **12. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps, le 13/05/2020 à partir de 14 heures précises dans la salle de réunions de la mairie de MINTA par la Commission Interne de Passation des Marchés, en présence des soumissionnaires.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier. Toutefois, une personne supplémentaire agissant comme interprète est acceptée, si nécessaire.

### **Délai de réponse des soumissionnaires**

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à vingt (20) jours calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis

d'Appel d'Offres.

### **13. Critères d'évaluation**

L'évaluation des offres se fera en trois (03) étapes :

1ère étape : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire.

2e étape : Evaluation technique des offres administrativement conformes. 3e étape : Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes. Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

#### **13.1- Critères éliminatoires**

##### **13.1.1 : Pièces administratives**

- a) Dossier incomplet ou non conforme après 48 heures accordée au prestataire;
- b) Pièce falsifiée ou non authentique (la CPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux) ;
- c) Absence de la caution de Soumission

##### **13.1.2 :Offre technique**

- a) Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés ;
- b) N'avoir pas justifié de la réalisation au cours des trois dernières années, comme Cocontractant principal, d'un chantier de construction;
- c) Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- d) Non satisfaction, au moins, à 70% des critères essentiels.

##### **13.1.3 :Offre financière**

- a) Offre financière incomplète ;
- b) Pièces non conformes ;
- c) Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- d) Absence d'un sous-détail de prix.

### **13.2 : Critères essentiels**

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des 24 critères essentiels ci-dessous :

Présentation sur 4 critères ;

Le personnel d'encadrement de l'entreprise sur 06 critères ;

Le matériel de chantier à mobiliser sur 02 critères ;

La méthodologie d'exécution sur 06 critères ;

Références et capacité de préfinancement de l'entreprise sur 02 critères ;

Cahiers des charges (CCTP, CCAP et CCES) sur 03 critères ;

Rapport de visite de site sur 01 critère.

### **14. Attribution**

Le Maire de la Commune de MINTA, Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre, qualifiée techniquement, aura été évaluée la moins-disante après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres.

### **15. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

### **16. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de MINTA, Tél : 677 22 21 12/655 45 06 47 dès publication du présent avis.

Pour les mauvaises pratiques et les faits de corruption, contactez les numéros de téléphone : 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

YAOUNDE le 20 Avril 2020

Le MAIRE

MOUT ABALANG

[Télécharger le DAO](#)

---

**AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT N°  
14/AONO/CHC/HILTON/CIPM/2020D  
U 21 Avril 2020 RELATIF AUX  
TRAVAUX DE REMPLACEMENT DES  
ASCENSEURS CLIENTS DU HILTON  
YAOUNDE CHC Financement :  
budget d'investissement  
HILTON YAOUNDE CHC exercice  
2020, Imputation P2020/03**

[Télécharger le DAO](#)

**1. Objet**

Dans le cadre des travaux de remplacement des ascenseurs clients du Hilton Yaoundé CHC, l'Autorité Contractante lance un Appel d'Offres National Ouvert.

**2. Consistance des prestations**

Les travaux objet de cet Appel d'Offres concernent la fourniture et l'installation des (04) quatre ascenseurs clients au Hilton Yaoundé CHC soit :

Fourniture des ascenseurs clients

Démontage des ascenseurs clients et accessoires existants

Installation des ascenseurs clients

Tests et mise en service

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est d'un milliard cent quatre-vingt-douze millions cinq cent mille (1 192 500 000) FCFA TTC

### **4. Délai de livraison**

Le délai est de neuf (09) mois calendaires.

### **5. Allotissement**

Les travaux sont en un lot unique.

### **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans le bâtiment et les travaux publics ayant une expérience avérée dans le domaine de la maintenance et l'installation des ascenseurs dans des immeubles de grande hauteur et ayant une équipe technique compétente et expérimentée.

### **7. Financement**

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le budget d'investissement HILTON Yaoundé CHC EXERCICE 2020 sur la ligne d'imputation budgétaire n° P2020/03.

### **8. Consultation du dossier**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, [www.armp.cm](http://www.armp.cm), et Cameroun tribune dès publication du présent avis.

### **9. Acquisition du dossier**

Le dossier peut être obtenu au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, [reservationsyaounde@hilton.com](mailto:reservationsyaounde@hilton.com) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de quatre cent mille (400 000) FCFA, payable au compte spécial « CAS ' ARMP 335988 » ouvert dans toutes les

agences de la BICEC.

## **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au service des Marchés Publics du Hilton Yaoundé CHC au plus tard le 12/05/2020\_ à 15H30 précises et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N° 14 /AONO/CHC/HILTON/CIPM/2020DU\_21/04/2020  
RELATIF AUX TRAVAUX DE REMplacement DES ASCENSEURS CLIENTS DU  
HILTON YAOUNDE CHC  
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

## **11. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de vingt-trois millions (23 000 000) FCFA TTC et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

Le support de publication habilité est le Journal des Marchés de l'ARMP (JDM) ;

NB : Aucune mention distinctive ne doit figurer sur l'offre. A cet effet les soumissionnaires sont priés de prendre toutes les dispositions y relatives.

### **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 12/05/2020 à 16 heures 30 par la Commission Interne de Passation des Marchés de la CHC au Hilton Yaoundé CHC.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

### **14. Critères d'évaluation**

L'attention des Soumissionnaires est attirée sur le fait que la Commission de Passation des Marchés examinera de près les diverses composantes des offres et notamment les points suivants :

#### **Critères éliminatoires**

##### **a. Offre administrative**

Absence de la caution de soumission ;

b. Offre technique incomplète pour :

Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;

Non-conformité aux spécifications techniques majeures (Origine du matériel, Vitesse, Capacité de freinage, Système de traction, Régulateur de survitesse, Durabilité et garantie) ;  
Absence de l'autorisation du fabricant ;

Absence de fiches techniques ou prospectus des équipements ;

Absence de références du Maître d'ouvrage ou de l'entreprise en charge des travaux réalisés mentionnés par le personnel dans son offre ;

N'avoir pas satisfait au moins dix-neuf (19) des vingt-trois

(24) critères essentiels

### **Offre financière**

Absence d'un prix unitaire quantifié ;  
Surface financière insuffisante (357 000 000 FCFA TTC Minimum).

#### **Critères essentiels**

- a). Présentation de l'offre : 2 critères ;
- b) Expérience du soumissionnaire: [Références de l'entreprise dans les BTP et réalisations similaires + Procès-verbal de réception correspondant aux prestations réalisées (minimum acceptable au moins quatre (04) références au cours des trois dernières années)] : 4 critères ;
- c) Personnel [(copie certifiée conforme du diplôme + CV signé et daté par le titulaire, attestation de disponibilité, expérience du personnel d'encadrement)] : 9 critères ;
- d) Moyens matériels et logistiques [(véhicules de liaison ou pick-up 4 x 4, disponibilité du matériel et des équipements essentiels)] : 2 critères ;
- e) Attestation de visite du site signée sur l'honneur par le soumissionnaire : 2 critères ;
- f) Méthodologie et organisation : 3 critères ;
- g) Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP), complété, paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère ;
- h) Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) paraphé à chaque page, signé et daté à la dernière : 1 critère.

### **15. Attribution**

Le Directeur Général Hilton Yaoundé CHC attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au DAO et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de manière satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Technique et au service des Marchés du Hilton Yaoundé CHC B.P. 11852, Tél. : 237 222 23 36 46, Fax : 237 222 22 32 10, E-mail :emile.akono@hilton.com, reine.ngogwem@hilton.com. Une visite du site des travaux est prévue le 29/04/2020 à 11h précises à la Direction Technique du Hilton Yaoundé CHC.

YAOUNDE le 21 Avril 2020  
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
BESANÇON Julien

[Télécharger le DAO](#)

---

**TENDER NOTICE REQUEST FOR  
QUOTATION 010/RQ/GOV-  
NV//RTB/2020 OF 07/04/2020  
FOR THE SUPPLY OF OFFICE  
EQUIPMENTS TO THE GENERAL  
TREASURY OF BAMENDA, NORTH**

# WEST REGION

## **1. Objet**

Within the framework of 2020 Public Investment Budget, The Governor of the North-West Region, Delegated Contracting Authority, hereby launches an Request for Quotation for the Supply of Office Equipments to the Genera/ Treasury of Bamenda, North West Region

## **2. Consistance des prestations**

The work to be done consists of the supply of office equipments to the General Treasury of Bamenda, North West Region

## **3. Coût prévisionnel**

The estimated cost after preliminary studies is 10,000,000 (Ten Million) CFAF

## **4. Délai de livraison**

The maximum deadline provided by the Delegated Contracting Authority for the execution of the work forming the subject of this Invitation to Tender is Ninety days (90) days

## **5. Allotissement**

The supply is In one lot

## **6. Participation et origine**

Participation to this Invitation to tender is opened and under the same conditions to all Cameroonian companies and business persons registered In the field of general supplies and provided they are In compllance with the Cameroonian laws.

## **7. Financement**

Works which form the subject of this Invitation to Tender shall be financed by MINFI Public Investment budet for 2020

## **8. Consultation du dossier**

The file may be consulted during working hours at the

Governor's Office for North-West in Bamenda,  
room I08 as soon as this notice is published

## **9. Acquisition du dossier**

The file may be obtained from the Governor's Office for North-West In Bamenda, room 108 as soon as this notice is published against payment of the sum of 10,000 (Ten Thousand) CFA Francs, payable at a public treasury, representing the cost of purchasing the Tender File,

## **10. Remise des offres**

Each offer drafted in English or French In 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) copies marked as such, should reach the Governor's Office for North-West in Bamenda, not later than 28/04/2020 at 11:00am noon local time and should carry the Inscription:

« REQUEST FOR QUOTATION N° 010/RQ/GOV-NW/RTB/2020 OF  
07/04/2020 FOR THE SUPPLY OF OFFICE EQUIPMENTS TO THE GENERAL  
TREASURY OF BAMENDA, NORTH WEST REGION »

“To be opened only during the bid-opening session

## **11. Cautionnement provisoire**

The bidder must include in his administrative documents, a bid bond Issued by a first-rate financial establishment approved by the Ministry In charge of Finance and whose list Is found in document N°. 7 of the tender File, of two hundred thousand (200,000) FCFA amount and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids:

## **12. Recevabilité des offres**

Under penalty of being rejected, only originals or certified true copies signed by the issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional Officers....) must Imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender.

They must obligatorily not be older than three (3) months

preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice

Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender File shall be rejected. This refers especially to the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance

### **13. Ouverture des plis**

The bids shall be opened in a single phase. The opening of the administrative documents, the Technical and Financial offers will take place on the 28/04/2020 at 12:00 noon local time, in the conference hall of the regional Tenders' Board, by its competent Members. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice and having a good knowledge of their files.

### **14. Critères d'évaluation**

Evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

#### **A. Eliminatory criteria**

Deadline for delivery higher than prescribed;

False declaration or falsified documents;

Absence or insufficient bid bond;

A bid with the external envelope carrying a sign or mark leading to the identification of the bidder

Incomplete financial file;

Change of quantity or unit;

Non respect of 86% of essential criteria;

Non completion of any project before 2019 in the North West Region or suspended by MINMAP in 2020.

NB For the absence or non-conformity of an element in the administrative file, except the bid bond, the bidder shall be given 48 hours to produce the valid element else failure to do so, the file shall be 'automatically rejected.'

## **B. Essential criteria**

The evaluation of the technical offers shall be based on the criteria outlined in the table below. It shall be done in the following manner positive (YES) or negative (NO).

<b>No</b>	<b>Criteria</b>
1	Attestation of solvability of at least 80% of the financial offer (obtained from a bank recognized by the Ministry of Finance)
2	Experience of the bidder (01 contract of similar supplies justified by the first and last pages of the contract and the Reception Minutes), except for new contractors less than 5 years
3	The execution time of the Delivery, not more than 10 days from the date of notification of the Service Order to commence works
4	Proof of the acceptance of the Contract conditions. The Rules of the Consultation initialled, signed and dated on the last page. The technical quotations initialled, signed and dated on the last page
5	Works Director: At least Senior civil Engineering technician (HTD or HND, Diploma and CV signed) with 02 years working experience
6	Electronics Team head: At least Electrical or Computer technician (BT-EE, Diploma and CV signed and dated) with 02 years working experience
7	Furniture Team Head: At least Woodwork technician (BT-MEB, Diploma and CV signed and dated) with 02 years working experience

### **Technical Evaluation.**

The evaluation of these criteria would be done on a purely binary system: positive (YES) or negative (NO). Any negative response (NO) during the examination of the elimination criteria shall lead to

the disqualification of the offer. Concerning the essential criteria, a minimum of 86% positive responses would be needed for a bid to be retained for the financial evaluation.

### **Financial Evaluation.**

Only the prices of Bidders retained after the examination of the elimination and essential criteria shall be considered during this financial evaluation. Only the prices of the Unit Price List expressed in letters shall prevail over those in figures.

### **Acceptability of Offers.**

Every bid should, in order not to be rejected, contain a Caution Fee of Two Hundred Thousand (200,000) Francs CFA issued by a bank recognized by the Ministry of Finance valid for a period of thirty (30) days beyond the date of validity of bids as from the date of deposit of the offer.

### **Administrative Documents.**

The required administrative documents should be. Under penalty of being rejected; only originals or true copies certified by the issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer,

Divisional Officers) must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the invitation to tender. They must obligatorily be not older than Three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice. Any bid not in compliance

with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. This refers especially the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

### **15. Durée de validité des offres**

The bidders shall remain engaged by their offers for a period of Ninety (90) days as from the date fixed for the reception

of offers

## **16. Renseignements complémentaires**

Complementary technical information may be obtained every day during working hours from the Governor's office North West Region within working hours from 8:30am to 3:30pm.

BAMENDA le 07 Avril 2020

Le GOUVERNEUR

LELE LAFRIQUE Adolphe

---

# **OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER BY EMERGENCY PROCEDURE N° 008/ONIT/GOV-NW/RTB 2020 OF 01/04/2020 FOR CONTINUATION OF THE CONSTRUCTION WORKS AT THE REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION FOR NORTH WEST (PHASE IV)**

[Télécharger le DAO](#)

### **1. Object**

The Governor of North West Region, Delegated Contracting Authority, launches in an emergency procedure, an Open National Invitation to Tender for the Construction Works

at the Regional Delegation of Basic Education, North West Region.

These Construction works take into account aspects of building constructions according to current standards and to the rules of art.

## **2. Consistance des prestations**

The works include supplies and necessary implementations for the full completion of the Construction of the structure.

The works are defined within the norms and standards of construction of public contract, in the general terms of order of works and bill of quantities and cost estimated in this contract.

## **3. Coût prévisionnel**

The estimated cost after preliminary studies is 150 000000 FCFA (One hundred and fifty thousand million FCFA).

## **4. Délai de livraison**

The maximum time of works in a provisional state of acceptance is Six (06) months deducted as from the date of notification to start work to the Contractor.

## **5. Allotissement**

Single lot: CONTINUATION OF THE CONSTRUCTION WORKS AT THE REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION FOR NORTH WEST (PHASE IV)

## **6. Participation et origine**

Participation in tendering is open on equal terms to legal Cameroonian companies with technical and financial capabilities to carry out the works subject of this tender except all the persons who have carried out the feasibilities studies or any other companies related to them. All the prospective bidders of this tenders must carry out a site visit and produce a site visit report.

## **7. Financement**

The above mentioned works, subject of this tender will be financed by the budget of the Republic of Cameroon 2020 Financial year

## **8. Acquisition du dossier**

The Tender documents are available for collection at the Governor's office North West Region, Room 108 upon presentation of a receipt of payment of the sum of Ninety Five thousand {95,000} Francs FCFA. non-refundable, paid at the level of the Eamenda Regional Treasury

## **9. Remise des offres**

Each bill in French or in English, in six (06) copies comprising one (01) original and five (05) copies, in accordance with the requirements of the Tender documents, will be deposited against a receipt or acknowledgment letter at the Governor's office North West Region, Room 108 latest at 11:00 am. Sealed envelopes containing bids must bear on the following words:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER BY  
EMERGENCY PROCEDURE N° 008/ONIT/GOV-NWR /RTB/2020 OF  
01/04/2020 THE CONTINUATION OF THE CONSTRUCTION WORKS AT THE  
REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION FOR NORTH WEST (PHASE  
IV)

“TO BE OPENED ONLY IN BIDS ANALYSIS SESSION

## **10. Recevabilité des offres**

Each bidder must attach to his/her administrative bid the bid bond equal to the sum of Three Million (3 000 000) francs CFA, established by a first class financial institution approved by the Ministry of Finance. (See List attached) Under penalty of rejection, other administrative documents required must be absolutely provided in original or copies certified by the issuing service; in accordance with the provisions of Special Regulations of the tender. The bank or certified checks will not be accepted.

The bids should necessarily be valid at the date of submission of bids or should have been established after the signing date of the Invitation of Tender.

Any bid not meeting the requirements of this Invitation and Tender File will be declared inadmissible. The absence of the bid bond issued by a first class financial institution approved by the .Ministry of Finance or the no respect of the models of the tender documents will result in rejection of the bid without any recourse

## **11. Ouverture des plis**

The opening of the bids will be in one (01) stage. The opening of Administrative, technical and financial documents shall take place on the 23/04/2020 at 12:00 noon, local time in the Conference Hall of the Governor's office Horth West Region. Only bidders or their duly authorized representatives who have a perfect knowledge of the documents may attend the opening session

## **12. Critères d'évaluation**

Main criteria of evaluation

### **Eliminatory criteria**

- a. Deadline of execmior. more than prescribed;
- b. False declaration or falsified documents:
- c. Absence of or insulTicient bid bond
- d. Omission of a quantified task on the bill of quantities and cost estimates;
- e. A bid with the external envelope carryinga sign or mark leading to the identification of the bidder;
- f. Technical score less than 75%;
- g. Change of a quantity or unit in the financial offer or incomplete file;
- h. Absence or non-conformity of an administrative document that cannot be regularised within 48 hours.
- i. Non completion of any project before 2018 in the North West Region or suspended by MINMAP in 2020

## **Essential criteria**

The essential criteria will relate to:

- A. References of the Company;
- 3. Permanent or available material means;
- C, Qualification of construction workers;
- D, Intervention methodology and execution of works;
- E, Capacity of cash flow.

Only tenders deemed in conformity after the technical evaluation will be taken into account in the financial evaluation

## **13. Durée de validité des offres**

The bids are valid for 90 days period as from the date of submission of bids.

## **14. Renseignements complémentaires**

Additional technical information can be obtained during any working days and hours at the Governor's office North (Vest Region, Room 108.

BAMENDA le 01 Avril 2020

Le GOUVERNEUR

LELE LAFRIQUE Adolphe

[Télécharger le DAO](#)

---

**OPEN NATIONAL INVITATION TO  
TENDER N®  
06/ONIT/NWR/TC/TCITB/2020 OF**

# 07/04/2020 (UNDER EMERGENCY PROCEDURE) FOR THE CONSTRUCTION OF TWO (02) CULVERTS AT KUBOH IN KEDJOM KEKU IN TUBAH COUNCIL AREA, MEZAM DIVISION, NORTH- WEST REGION

[Télécharger le DAO](#)

## 1. Objet

The Mayor of TUBAHCouncil ; CONTRACTING AUTHORITY, initiates on the behalf of the Republic of Cameroon, an Open National Invitation to tender for the realization of the operation mentioned above:

## 2. Consistance des prestations

The purpose of the tender is the execution of works For the Construction of Two (02) Culverts at Kuboh in KedjomKeku in Tubah Council Area, Mezam Division, North-West Region

These works comprise the following descriptions:

### SERIE 000: INSTALLATION

001 GDI Site installation

002 Geotechnical studies/Work execution program

003 Construction of a bypass road

004 Traffic Maintenance

### SERIE 100: PREPARATION OF THE SITE

101 Clearing of the site

102 Cleaning of the structure

103 Felling of threes

104 Cleaning of the river bed

**SERIE 200 : EARTH WORKS**

201 Excavation of the foundations

Backfilling of the abutments with draining  
soil/materials

203 Backfinng with selected soil from borrow pit

**SERIE 300 : FOUNDATION-ABUTMENTS**

301 Protection of abutments with stones

302 Stone Maconnerie of the abutments

304 Lean concrete dosed at 150 kg/m3

305 Reinforced concrete dosed at 400kg/m3 for decking

306 Reinforced concrete dosed at400kg/m3 for sittings

307 Reinforced concrete dosed at400kg/m3 for footings

308 Formework for the decking

309 Formework for sittings

310 Echaffaudage

**SERIE 400: JOINERRY**

401

Putting in place on Metallic IBeams type IPE550  
with all necessary joinery

Putting in place on Metallic IBeams type IPE360

402 with all necessary joinery

**SERIE 500 : PAINT**

501 Anti rust pain taon metallic structures Ibeams etc...

502 Oilpaint

**SERIE 600 : EQUIPMENTS**

601 Rail guards (Metal/Concrete)

602 Signboards

603 Concretebalusters

604 Vertical drainage pipes on the decking

605 Horizontal drainage pipes on the abutments

Lot	Stretch of road	Council concerned	SPAN	Previewed Budget (TTC)	Duration (months)
1	KUBOH	TUBA	12.8 ML	5, 837,000	3
		TOTAL		5, 837,000	3

#### 4. Délai de livraison

Lot	Stretch of road	Council concerned	SPAN	Previewed Budget (TTC)	Duration (months)
1	KUBOH	TUBA	12.8 ML	5, 837,000	3
		TOTAL		5, 837,000	3

#### 5. Allotissement

The works subject to this invitation to tender are presented in ONE lot, following the itinerary described below:

Lot	Stretch of road	Council concerned	SPAN	Previewed Budget (TTC)	Duration (months)
1	KUBOH	TUBA	12.8 ML	5, 837,000	3
		TOTAL		5, 837,000	3

#### 6. Participation et origine

Participation in this invitation to tender is open to all registered and qualified companies or groups of companies based in the Republic of Cameroon.

#### 7. Financement

The Works on This tender are funded by the budget of the Ministry of decentralization and local development, through

the 2020 financial year. The previewed cost of the entire works of this Open National Invitation to tender is: 5,837,000cfa (five hundred and thirty seven thousand) FCFA all taxes included.

## **8. Consultation du dossier**

The tender file can be consulted in the office of the contracting authority, at the Mayor of TUBAH council office situated at Bambili

## **9. Acquisition du dossier**

The tender file can be obtained in the office of the Contracting Authority, precisely in the office of the Mayor of TUBAH council situated at Bambili, on presentation of a payment receipt to the public treasury, of a nonrefundable purchase fee for the tender file. 20.000 {twenty thousand francs cfa) Francs CFA.

This receipt should be able identify the buyer as the representative of the bidder, wishing to participate in the consultation.

## **10. Remise des offres**

The bid documents will be presented in three envelopes as Illustrated bellow:

The Envelope A containing Administrative documents (volume 1);

The Envelope B containing Technical documents (Volume 2);

The Envelope C containing financial documents (Volume 3).

All constituted documents (Envelopes A, B et C), will be put in a big sealed bearing only the title of the Open national invitation to tender.

The various documents in each bid will be numbered in the order of the tender file and with separators of different colors other than white.

Each bid, prepared In English or in French in (07) seven copies, that is (01) one original and (06) six copies noted as such, shall be forwarded to the contracting authority, notably

to the Mayor of TUBAH council office situated at Bambili,  
latest on the ;05/05/2020 at 10:00ani local time bearing

« OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
i N° 06/ONIT/NWR/TC/TCITB/2020 OF 07/04/2020 (UNDER  
EMERGENCY PROCEDURE)

FOR THE CONSTRUCTION OF TWO (02) CULVERTS AT KUBOH IN| KEDJOM  
KEKU IN TUBAH COUCNCIL AREA, MEZAM DIVISION, NORTH-WEST REGION

FUNDING: 2020 PIB

To be opened only during the bid-opening session »

#### **11. Cautionnement provisoire**

The bids should be accompanied by a temporal bid bond (BankTender Guarantee), established as per the indicated Model in this tender file, by a financial institution accredited

by the Ministry of Finance, and of an Amount equal to:

Lot Numb Amount of the bid Bond in cfa (Tender guarantee)  
LOT N° 1 116,740 FCFA

#### **12. Recevabilité des offres**

Bids that will be submitted after the date and time mentioned above or those that will not respect the separation model indicated in the different documents in each bid shall not be accepted.

To avoid being rejected, the required Administrative documents, will be imperatively produced in original or in certified true copies by the issuing service, in conformity with the stipulation of the rules and regulations of this tender.

These Administrative documents have a validity period of (03) three months. This validity period has to begin after the date of the launching of the tender.

#### **13. Ouverture des plis**

The opening of bids shall take place on the 05/05/2020 at

11:00 AM, in the conference hall of the TUBAH council internal tender's Board. Sitting at BAMBILI.

The opening of bids will be done at once and in three stages:

- Stage 1: Opening of envelope A containing Administrative document (volume 1),
- Stage 2: Opening of envelope B containing Technical document (volume 2)
- Stage 3: Opening of envelope C containing financial document (volume 3). All the bidders can take part in this opening session or can be represented by one person duly mandated (Even in case of joint-venture) who has a perfect mastery of the tender file.

#### **14. Critères d'évaluation**

MAIN CRITERIA OF EVALUATION OF THE BIDS :

##### **ELIMINATORY CRITERIA :**

- a) Absence of submission bid bond (tender bank guarantee) ;
- b) Absence after a period of 48 hours following the deposit of bids, of at least one of the administrative document, excluding that of the submission bid bond;
- c) Non-conformity after a period of 48 hours following the deposit of bids, of at one Administrative document;
- d) False declaration, falsified or nonauthentic document;
- e) Incomplete technical Bid, or the absence of:
  - > Attestation of site visit and its report;
  - > Personal Declaration attesting that the bidder has not abandoned any Contract within the last three years, and that he does not figure on the list of defaillant enterprises established by MINMAP;
  - > A works engineer with qualification as required In the tender file (five years (05) of experience In the domain;
  - > The works engineer not registered in the national order of civil engineer;
  - > Any of the key workers being a civil servant;

> An environmental expert with at least 0lyear experience in the domain;

> Non-existence in the technical bid of« the organization, the methodology and planning »rubrics ;

f) Omission of a unit price in the schedule of unit prices and the bill of quantities and cost estimates;

g) Incomplete financial bid or absence of one of the following documents:

> The tender letter;

> The unit price schedule following the Indicated model of prices without value added tax in figures and In words, clearly filled. ;

> The bill of quantities and cost estimates (BOQ);

> The unit price breakdown;

h) Not having obtain at least seven out the ten criteria, following the evaluation ofthe essential technical criteria.

:essential criteria :

The technical bids will be evaluated according to the following ten

main criteria:

- a. Key personnel of the enterprise on three{03}crlterla ;
- b. The site equipment to be mobilized on five (05) aiteria ;
- c. The Enterprise references on two (02) criteria.

## **15. Attribution**

The Contract will be awarded to the lowest bidder, fulfilling the required administrative, technical, and financial criteria

## **16. Durée de validité des offres**

The bidders will be engaged by their bids during a period of ninety (90) days as from the latest date programmed for bids deposit.

Only a maximun of two {precise thenumber oflotinfigures andin

word that a bidder can be attributed) lot(s) award to a bidder for this tender.

## **17. Renseignements complémentaires**

Additional information in relation to technical details can be obtained at the office of the contracting authority, notably The Mayor of Tubah Council office situated at BAMBILI.

BAMENDA le 07 Avril 2020

Le MAYOR  
TANJONG MARTIN MESHONGONG

[Télécharger le DAO](#)