

# **AVIS D'APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT**

## **N°004/AAMI/MINTOUL/2025 DU 30 DÉCEMBRE 2024 POUR LA RÉALISATION D'UNE ENQUÊTE SUR LES APPARTEMENTS MEUBLÉS DANS LES VILLES DE DOUALA, LIMBÉ ET BAFOUSSAM**

### **1.0bjet**

Le Ministre d'Etat, Ministre du Tourisme et des Loisirs lance un Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt à l'intention des cabinets d'études ou de groupements de consultants associés, qui désirent participer à la pré-qualification pour l'opération sus indiquée sur financement du Budget d'Investissement Public de l'exercice 2025.

### **Les missions et prestations attendues**

Cette étude vise la production des statistiques sur les appartements meublés dans les villes de Douala, Limbé et Bafoussam.

De façon spécifique, le consultant retenu devra :

- Dresser la carte hôtelière des appartements meublés autorisés et clandestins dans les villes Douala, Limbé et Bafoussam;
- Elaborer un répertoire des appartements meublés autorisés et clandestins par nombre de chambres dans les villes Douala, Limbé et Bafoussam ;
- Fournir les statistiques d'hébergement des années 2023 et 2024 des appartements meublés par nombre de chambre dans les villes Douala, Limbé et Bafoussam soit :
  - Les arrivées, nuitées et durée moyenne de séjour de touristes en 2023 et 2024;
  - Les recettes mensuelles suivant leurs différentes prestations en 2023 et 2024;
  - Les taux d'occupation des chambres et des lits dans les appartements meublés répertoriés en 2023 et 2024;
  - Le nombre d'emplois dans les appartements meublés par nombre de chambre en 2023 et 2024.

Au terme de cette étude, les résultats suivants sont attendus :

- La carte hôtelière des appartements meublés autorisés et clandestins dans les villes de Douala, Limbé et Bafoussam ;
- Un répertoire des appartements meublés par nombre de chambre dans les villes de Douala, Limbé et Bafoussam ;
- L'annuaire des statistiques d'hébergement des années 2023 et 2024 des appartements meublés par nombre de chambres dans les villes de Douala, Limbé et Bafoussam comprenant entre autres indicateurs :
  - Les arrivées, nuitées et durée moyenne de séjour de touristes dans les appartements meublés par nombre de chambres répertoriés selon le pays de résidence et la nationalité en 2023 et 2024;
  - Les recettes mensuelles suivant leurs différentes prestations dans les appartements meublés par nombre de chambres répertoriés en 2023 et 2024;
  - Les taux d'occupation des chambres et des lits dans les appartements meublés par nombre de chambre répertoriés en 2023 et 2024;
  - Le nombre d'emplois dans les appartements meublés par nombre de chambres répertoriés en 2023 et 2024.

## **2. Remises des offres**

Le dossier de candidature, rédigé en français ou en anglais,

doit être remis en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies marqués comme tels, sous pli fermé et scellé au Ministère du Tourisme et des Loisirs, Direction des Affaires Générales, Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance, Service des Marchés Publics, Porte 210, au plus tard le 31 janvier 2025 à 12 heures avec la mention :

## **AVIS D'APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT**

**N°004/AAMI/MINTOUL/2025 DU 30 DÉCEMBRE 2024**

**POUR LA RÉALISATION D'UNE ENQUÊTE SUR LES APPARTEMENTS  
MEUBLÉS DANS LES VILLES DE DOUALA, LIMBÉ ET BAFOUSSAM**

**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le 31 janvier 2025 à 13 heures, dans la salle 119, 1er étage de l'immeuble abritant les services du Ministère du Tourisme et des Loisirs sis à l'immeuble Rose. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix.

### **3. Composition du dossier**

Les candidats devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux volumes :

– Volume 1 (Dossier Administratif)

Le ‘‘Volume 1’’ comprend les documents administratifs suivants en originaux ou copies certifiées conformes (selon les cas), datées de moins de trois (03) mois :

| PIECE<br>N° | DESIGNATION  |
|-------------|--|
| A.1         | Une lettre de motivation<br>timbrée et dûment<br>signée du candidat                          |
| A.2         | Le Registre du Commerce et du<br>Crédit Immobilier<br>ou la preuve d'une existence<br>légale |
| A.3         | L'attestation de non faillite<br>délivrée par<br>le greffe du TPI du domicile                |
| A.4         | L'attestation de conformité<br>fiscale   |
| A.5         | l'attestation d'immatriculation<br>fiscale   |

N.B : L'absence ou la non-conformité de l'une des pièces suscitées entraînera l'élimination du candidat.

– Volume 2 (Dossier Technique)

## La liste du personnel d'encadrement

Le consultant devra fournir une équipe d'experts disposant des compétences, des qualifications et de l'expertise adéquate ainsi que du dévouement nécessaire à la réalisation des objectifs du projet.

Le personnel technique minimum d'encadrement à mettre en place pour la réalisation de l'étude est le suivant :

- Un Chef de Mission : Ingénieur statisticien économiste avec au moins huit (08) ans d'expérience dans le domaine des statistiques;
- Un Expert statisticien avec au moins cinq (05) ans d'expérience dans les projets similaires;
- Un Spécialiste en analyse, gestion et suivi/évaluation des projets avec au moins cinq (05) ans d'expérience dans les projets similaires;
- Un Spécialiste en tourisme avec au moins trois (03) ans d'expérience dans la promotion et le développement du tourisme.

Le consultant pourra joindre à son équipe d'autres spécialistes en tant que de besoin en fonction des compétences

jugées nécessaires.

Le candidat fournira la liste de son personnel accompagnée des pièces suivantes datées de moins de trois (03) mois :

- un CV daté et signé par le concerné ;
- la copie certifiée et conforme du diplôme le plus élevé de chaque personnel ;
- la définition des postes proposés pour chaque personnel.

Les références du cabinet d'études

Le cabinet d'études ou le groupement de consultants associés produira la liste de ses références dans les domaines similaires.

Pour être prise en compte dans l'évaluation, chaque référence devra être justifiée par le procès-verbal de réception provisoire ou définitive des prestations réalisées (photocopies) y compris la photocopie des première et dernière pages du contrat enregistrée y afférent.

### 3.2.3 Les moyens logistiques, techniques et matériels

Le candidat devra indiquer et justifier les moyens logistiques, techniques et matériels en sa possession, nécessaires à la réalisation de l'étude. A cet effet, il produira une liste de matériel ci-après :

- moyens logistiques, moyens de communications, etc.... avec justification de la propriété (photocopie certifiée des factures) ;
- moyens techniques et matériels avec justification de la propriété ;
- la liste du matériel informatique et bureautique (micro-ordinateur, imprimante, scanner, logiciels, photocopies, etc....).

N.B : Toute fausse déclaration entraînera la disqualification immédiate de l'offre du candidat.

## 4. Critères d'évaluation

### – Critères éliminatoires

- dossier administratif ou technique incomplet ou non-conforme ;

- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- note technique inférieure à 75 points sur 100.

– Critères d'évaluation

L'évaluation des offres techniques sera faite sur 100 points sur la base des critères ci-dessous :

- personnel : 50 points ;
- références : 40 points ;
- moyens matériels : 05 points ;
- présentation du dossier : 05 points.

– Grille d'Evaluation

| I. PERSONNEL/50 POINTS |                            |                  |             |
|------------------------|----------------------------|------------------|-------------|
| N°                     | DESIGNATION                | POINTS POSSIBLES | Entreprises |
|                        | Liste des experts (42 PTS) |                  |             |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| A | Chef de Projet : Ingénieur statisticien économiste (13 points)   |  |  |  |
| 1 | CV daté et signé : 1.5 point   |  |  |  |
| 2 | Diplôme certifié (au moins BAC+5)<br>(En l'absence de diplôme, attribuer la note de 0 à toutes les rubriques suivantes) : 2 points           |  |  |  |
| 3 | Qualification (nombre de projets à financement public auquel ce personnel a participé en qualité d'expert supérieur ou égale à 2) : 3 points |  |  |  |
| 4 | Expérience en tant que Chef de mission (au moins 1 projet) : 2.5 points  |  |  |  |
| 5 | Expérience au moins huit (08) ans dans le domaine des enquêtes statistiques : 3 points   |  |  |  |
| 6 | Attestation de disponibilité pour ce projet : 1 point  |  |  |  |
| B | Expert statisticien (12 points)  |  |  |  |
| 1 | CV daté et signé : 02 points   |  |  |  |
| 2 | Diplôme d'ingénieur en statistiques (au moins BAC+3) certifié : 2.5 points   |  |  |  |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| 3 | Qualification (nombre de projets à financement public auquel ce personnel a participé en tant qu'expert supérieur ou égale à 1) : 3 points  |  |  |  |
| 4 | Expérience au moins cinq (05) ans dans le domaine du tourisme ou des loisirs: 3 points  |  |  |  |
| 5 | Attestation de disponibilité pour ce projet : 1.5 point   |  |  |  |
| C | Spécialiste en analyse, gestion et suivi/évaluation des projets (10 points)   |  |  |  |
| 1 | CV daté et signé : 2 points   |  |  |  |
| 2 | Diplôme du premier ou du second cycle universitaire relatif à la gestion des projets (au moins BAC+3) certifié (En l'absence de diplôme, attribuer la note de 0 à toutes les rubriques suivantes) : 03 points |  |  |  |
| 3 | Qualification (nombre de projets à financement public auquel ce personnel a participé en qualité d'expert supérieur ou égale à 1) : 2.5 points  |  |  |  |
| 4 | Expérience au moins cinq (05) ans dans le domaine : 1.5 points  |  |  |  |

|                           |   |  |  |  |
|---------------------------|---|--|--|--|
| 5                         | Attestation de disponibilité pour ce projet : 1 point   |  |  |  |
| D                         | Professionnel en tourisme (07 points)   |  |  |  |
| 1                         | CV daté et signé : 1 point  |  |  |  |
| 2                         | Copie certifié conforme du Diplôme (au moins BAC)<br>(En l'absence de diplôme, attribuer la note de 0 à toutes les rubriques suivantes) : 1 point                                 |  |  |  |
| 3                         | Expérience dans le domaine du tourisme<br>≥ 3 ans (évaluer sur la base les documents justificatifs joints): 1.5 points  |  |  |  |
| 4                         | Nombre de productions effectuées et relatives à la promotion du tourisme et/ou des loisirs au Cameroun ≥ à 02 (évaluer sur la base des pièces justificatives jointes): 2.5 points |  |  |  |
| 5                         | Attestation de disponibilité pour ce projet : 1 point   |  |  |  |
| Personnel d'appui (8 pts) |   |  |  |  |
| E                         | Responsable Administratif et Financier (4 pts)  |  |  |  |
| 1                         | CV daté et signé : 1.5 point  |  |  |  |
| 2                         | Diplôme en gestion certifiée : 1.5 point  |  |  |  |

| 3                        | Qualification (nombre de projets à financement public auquel ce personnel a participé supérieur ou égale à 1) : 1 point |                  |             |  |
|--------------------------|---|------------------|-------------|--|
| F                        | Secrétaire (2 pts)  |                  |             |  |
| 1                        | CV daté et signé : 0.5 point  |                  |             |  |
| 2                        | Diplôme en secrétariat certifiée : 0.5 point  |                  |             |  |
| 3                        | Qualification (nombre de projets à financement public auquel ce personnel a participé supérieur ou égale à 1) : 1 point |                  |             |  |
| G                        | Chauffeur (2 pts)   |                  |             |  |
| 1                        | Copie certifié conforme du permis de conduire : 1 point   |                  |             |  |
| 2                        | C.V daté et signé: 1 point  |                  |             |  |
| TOTAL I                  |   |                  |             |  |
| II. REFERENCES/40 POINTS |   |                  |             |  |
| N°                       | DESIGNATION   | POINTS POSSIBLES | Entreprises |  |
|                          |   |                  |             |  |
| A                        | Références dans le domaine des enquêtes statistiques  | 20 pts           |             |  |
| 1                        | Premier projet (10 pts)   |                  |             |  |

|   |   |        |  |  |
|---|---|--------|--|--|
|   | Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait |        |  |  |
| b | Photocopies des première et dernière pages du contrat enregistré y afférent                           |        |  |  |
| 2 | Deuxième projet (10 pts)  |        |  |  |
| a | Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait |        |  |  |
| b | Photocopies des première et dernière pages du contrat enregistré y afférent                           |        |  |  |
| B | Références dans le domaine du tourisme et/ou loisirs  | 20 pts |  |  |
| 1 | Premier projet (10 pts)   |        |  |  |
| a | Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait |        |  |  |
| b | Photocopies des première et dernière pages du contrat enregistré y afférent                           |        |  |  |
| 2 | Deuxième projet (10 pts)  |        |  |  |

|          |   |  |  |  |
|----------|---|--|--|--|
| a        | Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait |  |  |  |
| b        | Photocopies des première et dernière pages du contrat enregistré y afférent                           |  |  |  |
| TOTAL II |   |  |  |  |

### III. MOYENS MATERIELS/05 POINTS

| N° | DESIGNATION   | POINTS POSSIBLES | Entreprises |  |
|----|---|------------------|-------------|--|
|    |   |                  |             |  |
| A  | Moyens logistiques et transport (02 pts)  |                  |             |  |
| —  | photocopie certifiée des factures/carte grises  |                  |             |  |
| —  | Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation |                  |             |  |
| B  | Moyens techniques et matériels (1.5 pts)  |                  |             |  |
| —  | photocopie certifiée des factures   |                  |             |  |
| —  | Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation |                  |             |  |
| C  | la liste du matériel informatique et bureautique (1.5 pts)                            |                  |             |  |

|           |   |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--|
| —         | photocopie certifiée des factures   |  |  |  |
| —         | Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation |  |  |  |
| TOTAL III |   |  |  |  |

#### IV. PRESENTATION DU DOSSIER/05 POINTS

| N°                | DESIGNATION  | POINTS POSSIBLES | Entreprises |  |
|-------------------|--|------------------|-------------|--|
|                   |  |                  |             |  |
| 1                 | Nombre d'exemplaires des offres suffisant (03)         |                  |             |  |
| 2                 | Séparation des pièces par des intercalaires de couleur |                  |             |  |
| 3                 | Lisibilité de pièces                                   |                  |             |  |
| 4                 | Pièces classés dans l'ordre annoncé dans les sommaires |                  |             |  |
| 5                 | Les onglets  |                  |             |  |
| TOTAL IV          |  |                  |             |  |
| TOTAL GENERAL/100 |  |                  | Entreprises |  |
|                   |  |                  |             |  |

#### Critères de qualification

Seuls les candidats qui auront totalisé, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à 75 (soixante-quinze) points sur 100 (cent), et qui auront présenté un dossier administratif complet et conforme seront retenus.

#### **5. Evaluation et publication des résultats**

Les cabinets d'Etudes ou Groupement de Consultants Associés  
retenus seront informés par voie de communiqué officiel.

YAOUNDE Le 30-12-2024  
Le MINISTRE D'ÉTAT  
MAIGARI BELLO BOUBA