

# **AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°06/AONO/SPE/CIPM/2019 DU 04 DECEMBRE 2019 POUR LA FOURNITURE ET L'IMPLEMENTATION D'UN ERP (ENTERPRISE RESOURCES PLANNING) A LA SOCIETE DE PRESSE ET D'EDITIONS DU CAMEROUN (SOPECAM)**

## **1. Objet**

Dans le cadre de la dématérialisation et de l'automatisation de son sous-système financier, la SOPECAM ayant opté pour le déploiement d'une solution ERP en son sein, lance un appel d'offres national ouvert aux Entreprises ou groupements d'Entreprises capables de réaliser ladite prestation en conformité avec les études préalables qui ont déjà été effectuées. A minima, les modules de base de l'ERP à implémenter sont les suivants :

Comptabilité & Finance (Générale, Auxiliaire, Budgétaire, Analytique, Trésorerie, Caisse)

Gestion Commerciale (Devis, Achats, Ventes, Stocks, Recouvrement, Gestion clients)

Gestion des RH (Paie, GPEC, Administrative)

Gestion des immobilisations ;

Gestion du Patrimoine ;

Etats comptables par défaut (Endettement, fiscal, social, suivi budget, trésorerie, stock)

Etats commerciaux par défaut (Performances commerciales mensuelles sur les objectifs de vente, Performances mensuelles sur le portefeuille client □ recouvrement)

L'ERP, outre à centraliser les données de l'entreprise, devra embarquer un moteur de Workflow pour l'automatisation des processus métiers ainsi qu'un Tableau de bord pour le monitoring temps réel de certains états Comptable, financiers et Commerciaux.

## **2. Consistance des prestations**

Les prestations objet du présent appel d'offres consistent en la fourniture et l'implémentation d'un ERP (Enterprise Resources Planning) à la SOPECAM. Les principales tâches à effectuer par le prestataire sont les suivantes :

Fourniture et mise en exploitation d'un progiciel intégré ERP compatible OHADA ;

Migration des données du système existant (Gescom EMC + SAGE 100) vers l'ERP fourni ;

Intégration dudit ERP avec les logiciels de gestion de la production (GPAO) et de la maintenance (GMAO) ;

Mise en adéquation des procédures métiers avec l'ERP fourni ;

Suivi du personnel pour une meilleure gestion du changement ;

Formation du personnel (Utilisateurs et Techniciens support).

## **3. Coût prévisionnel**

Le budget prévisionnel est de cent cinquante millions (150 000 000) francs CFA TTC.

## **4. Délai de livraison**

Le marché à passer à l'issue du présent appel d'offres

national sera exécuté dans un délai de deux cent soixante-dix (270) jours à compter de la notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

Les fournitures seront livrées et les prestations exécutées au siège de la SOPECAM à Yaoundé.

## 5. Participation et origine

L'appel d'offres est ouvert à toutes les Entreprises, Bureaux d'études (BET), et tout regroupement de Consultants, de droit Camerounais exerçant sur le territoire national et disposant d'expertise dans le domaine des ERP.

## 6. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres seront financées par le Budget d'Investissement de la SOPECAM Exercice 2019 :

| Rubrique | Ligne | Intitulé  |
|----------|-------|---|
| 213      | 213-A | acquisition d'un ERP + formation                |
|          | 213-C | acquisition d'un logiciel de GEPEC              |
|          | 213-D | acquisition logiciel de gestion de recouvrement |
|          | 213-F | Acquisition logiciel de suivi du budget         |

## 7. Consultation du dossier

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté, aux heures et jours ouvrables, auprès du Service des Marchés de la Société de Presse et d'Éditions du Cameroun à Yaoundé, sis Boulevard de l'OUA, Boîte postale 1218, Téléphone (237) 222-30-41-47,

Fax : (237) 222-30-43-62, dès publication du présent avis.

## **8. Acquisition du dossier**

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu au service des Marchés de la Société de Presse et d'Éditions du Cameroun à Yaoundé, sise Boulevard de l'OUA, dès publication du présent avis, aux heures ouvrables, sur présentation du reçu de versement, au compte N° 335 988 ouvert à la Banque Internationale du Cameroun pour l'Épargne et le Commerce (BICEC) en faveur du « Compte d'Affectation Spéciale (CAS) □ ARMP », de la somme non remboursable de cent treize mille (113 000) FCFA.

## **9. Remise des offres**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies respectivement marqués comme tels et conformément aux prescriptions du DAO, devra parvenir au Service des Marchés de la Société de Presse et d'Éditions du Cameroun à Yaoundé, sise Boulevard de l'OUA, Boîte postale 1218 Yaoundé au plus tard le 10 Janvier 2020 à 12 heures, dans trois (03) enveloppes internes et distinctes identifiant :

Enveloppe A : Dossier administratif ;

Enveloppe B : Offre technique ;

Enveloppe C : Offre financière.

Ces trois (03) enveloppes seront placées à l'intérieur d'une quatrième qui devra porter impérativement la seule et unique mention suivante :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°06/AONO/SPE/CIPM/2019 DU 04  
DECMBRE 2019 POUR LA FOURNITURE ET L'IMPLEMENTATION D'UN ERP  
(ENTERPRISE RESOURCES PLANNING) A LA SOCIETE DE PRESSE ET  
D'EDITIONS DU CAMEROUN (SOPECAM) ».  
(A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT)**

NB : La 4ème enveloppe ne doit porter aucune indication sur l'identité du soumissionnaire sous peine de rejet.  
Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt ne seront pas recevables.

## **10. Cautionnement provisoire**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission remboursable produite par un établissement bancaire ou d'assurances de 1er ordre agréé par le Ministère en charge des Finances (voir liste dans la pièce n°11 du DA0) d'un montant de trois millions (3 000 000) francs CFA, valable pendant cent vingt (120) jours à compter de la date d'ouverture des offres.

## **11. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, selon le cas, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offre. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

## **12. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en deux temps :

L'ouverture des plis contenant les pièces administratives et les propositions techniques sera effectuée le 10 janvier 2020 à 13 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés, au siège de la SOPECAM dans la salle de conférence de sa Direction Générale, en présence des soumissionnaires qui le désirent ou de leurs représentants

dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance des offres. L'ouverture des offres financières se fera à une date déterminée par la Commission Interne de Passation des Marchés après l'évaluation technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant un dossier administratif complet et conforme ainsi qu'une note technique égale ou supérieure au seuil requis qui est de 75%.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à ces séances d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

## **13. Critères d'évaluation**

### **a) Critères éliminatoires**

Dossier administratif incomplet ou non conforme après expiration du délai de 48h prévu par la réglementation ;

Offre technique ou financière incomplète ;

Fausse déclaration, pièce falsifiée ou substituée ;

Absence d'une attestation de capacité financière du soumissionnaire signée par sa banque qui atteste que le soumissionnaire dispose des actifs liquides ou d'une ligne de crédit d'un montant supérieur ou égal à soixante millions (60 000 000) de francs CFA ;

Moins de 70% des personnels clés (chef de mission et experts) de nationalité camerounaise ;

Absence de diplômes pour l'un au moins des personnels clés (chef de mission et experts) ;

Non-conformité du délai d'exécution proposé ;

Absence d'agrément de l'Editeur de l'ERP proposé (au cas où le soumissionnaire ne l'est pas), daté d'au plus cinq ans ;

Absence de référence en déploiement d'ERP ;

Absence de déclaration d'exclusivité et disponibilité pour toute la durée du projet, pour l'un au moins des personnels clés ;

Note technique inférieure à 75/100.

## b) Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées sur cent (100) points selon les critères suivants :

| <b>Désignation</b>  | <b>Note</b> |
|---|-------------|
| Présentation générale de l'offre  | <b>02</b>   |
| Compréhension de la mission, pertinence et cohérence de l'analyse des prestations assorties d'observations et suggestions éventuelles sur les TDR | <b>10</b>   |

|   |                  |
|---|------------------|
| <p>Références du soumissionnaire : Le Soumissionnaire devra démontrer avoir une expertise avérée dans les domaines des Technologies de l'information en général, et en particulier en matière de déploiement de solutions ERP et d'analyse des processus organisationnels des entreprises. A ce titre, chaque Soumissionnaire devra justifier de :</p> <p>Deux (02) références en matière de déploiement d'ERP dans les cinq (05) dernières années ([copies des marchés, première et dernière pages + PV de réception certifiant la bonne exécution de ces marchés] ou [contrats + factures]) ;</p> <p>Une (01) référence en matière de BPM (Business Process Management) et/ou analyse ou gestion procédurale dans les cinq (05) dernières années (([copies des marchés, première et dernière pages + PV de réception certifiant la bonne exécution de ces marchés] ou [contrats + factures]) ;</p> <p>Une (01) attestation « Intégrateur agréé » de l'Editeur du progiciel ERP proposé datée d'au plus cinq (05) ans ;</p> <p>Une (01) référence de déploiement de l'ERP proposé auprès d'une Entreprise d'au moins cent (100) employés (Première et dernière page du contrat et l'attestation de bonne exécution des travaux).</p> | <p><b>23</b></p> |
| <p>Références du Chef de mission (inclus cv daté et signé ; diplômes, déclaration de disponibilité et certificats authentifiés)</p>   | <p><b>20</b></p> |
| <p>Références des personnels clés (inclus cv datés et signés ; diplômes et certificats authentifiés ; déclaration d'exclusivité et disponibilité datée et signée pour toute la durée du projet et pour chaque ressource)</p>  | <p><b>40</b></p> |



|  |            |
|--|------------|
| Moyens techniques et matériels à mettre en place pour l'exécution des prestations. | <b>05</b>  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>100</b> |

L'obtention d'une note technique supérieure ou égale à 75/100 est nécessaire pour accéder à l'analyse financière.

## 14. Attribution

Le score technique minimum requis est de 75/100. Seules les offres financières des soumissionnaires ayant atteint ou dépassé ce seuil seront ouvertes.

Les propositions seront classées en fonction de leurs scores technique (T) et financier (P) combinés après introduction de pondérations (T étant le poids attribué à la Proposition technique et P le poids accordé à la Proposition financière), comme suit :

= Score définitif

= montant de l'offre complète, conforme et moins disante ;

= montant de l'offre considérée ;

= poids technique = 75% ;

= poids financier = 25%.

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux disante et jugée conforme au Dossier d'Appel d'Offres ; c'est-à-dire, celui ayant obtenu le score définitif le plus élevé.

## 15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 16. Renseignements complémentaires

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus, aux heures ouvrables, auprès du Service des Marchés de la Société

de Presse et d'Éditions du Cameroun (SOPECAM) sis à l'Immeuble  
siège de la SOPECAM, Tél (237) 222-30-41-47 ; (237)  
222-30-31-09 ; Fax (237) 222-30-43-62 à Yaoundé, République du  
Cameroun.

YAOUNDE le 04 Décembre 2019

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

NNANA MARIE CLAIRE