

COMMUNE DE SOA: AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°009/AONO/C- SOA/BMP/CIPM/2020 DU 02 NOVEMBRE 2020 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'EQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE SOA, DANS LA COMMUNE DE SOA, DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET AFAMBA, REGION DU CENTRE

[Télécharger le DAO](#)

1. Objet

Dans le cadre de la convention entre le FEICOM et la Commune de Soa pour l'exercice 2020, le Maire de la Commune de SOA lance un Appel d'Offres National Ouvert pour l'équipement de l'hôtel de ville de Soa, dans la Commune de Soa, Département de la Mefou et Afamba, Région du Centre.

2. Consistance des prestations

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres comprennent notamment la fourniture des équipements, le transport, la manutention, et la mise en service.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de cent treize millions huit cent trente-huit mille deux cent trente-neuf (113 838 239) Francs CFA.

4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison de cet équipement, objet du présent Appel d'Offres est de trois (03) mois.

5. Allotissement

L'équipement est constitué en un lot unique.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux Entreprises régulièrement installées au Cameroun et ayant une expérience dans le domaine de la fourniture, fabrication de matériel de bureau.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par un budget conjoint : FEICOM/COMMUNE DE SOA, EXERCISE 2020. Imputation Budgétaire : 222 110

8. Consultation du dossier

Le Dossier d'Appel d'offres (DAO) peut être consulté aux heures ouvrables au bureau des marchés publics de la Commune de SOA dès publication du présent avis.

B.P : 25 SOA, Tél. : 222 19 30 47/222 32 20 54 ; Email : communasoa@yahoo.fr

9. Acquisition du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut s'obtenir au bureau des marchés publics de la Commune de SOA dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement à la Recette municipale de la Commune de SOA des frais d'achat du DAO d'un montant de cent mille(100 000) francs CFA non remboursable.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, conformément aux prescriptions du DAO devra parvenir au bureau des marchés publics de la Commune de Soa,

au plus tard le 24 Novembre 2020 à 12 heures, heure locale et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°009/AONO/C-SOA/BMP/CIPM/2020 DU 02 NOVEMBRE 2020 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'EQUIPEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE DE SOA, DANS LA COMMUNE DE SOA, DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET AFAMBA, REGION DU CENTRE
FINANCEMENT : FEICOM/COMMUNE DE SOA
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

11. Cautionnement provisoire

Chaque Soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou compagnies d'assurances agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 10.2 du DAO, d'un montant de 2 276 765 (deux millions deux cent soixante-seize mille sept cent soixante-cinq) F CFA valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet de l'offre, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps.

L'ouverture des documents administratifs, des offres techniques et financières aura lieu le 24 Novembre 2020 à 13 heures, heure locale, dans la salle des Actes de la Commune de Soa par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de ladite Commune.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix et dûment Mandatée.

14. Critères d'évaluation

Critères éliminatoires :

- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative après 48 heures accordées;
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées (la CIPM et le Maître d'Ouvrage se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux) ;
- Non satisfaction d'au moins 70% des critères essentiels ;
- Absence de la caution de soumission ;
- Omission d'un prix quantifié dans l'offre financière ;
- Offre financière incomplète ;
- Attestation de capacité financière inférieure à soixante-quinze millions (75 000 000) de Francs CFA ;
- N'avoir pas réalisé au cours des trois dernières années, deux (02) projets similaires de montant supérieur ou égal à 50 000 000 (cinquante millions) Francs CFA.

Critères essentiels (Oui ou non)

- Présentation de l'offre (sommaire, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur);
- Conformité aux spécifications techniques;
- L'expérience et références du soumissionnaire;
- Personnel;
- Service après vente;

- Délai de garantie;
- Délai d'exécution;
- Preuves de l'acceptation des conditions du marché;
- La capacité financière;

15. Attribution

Le Maire de la Commune de Soa attribuera le marché au soumissionnaire qui présentera une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre sera évaluée la moins-disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au bureau des marchés publics de la Commune de Soa. B.P : 25 SOA, Tél. : 222 19 30 47/222 32 20 54 ; Email : communasoa@yahoo.fr

YAOUNDE le 02 Novembre 2020

Le MAIRE

ESSAMA EMBOLO

[Télécharger le DAO](#)