

# **FONDS ROUTIER DU CAMEROUN: APPEL À MANIFESTATION D'INTERETS POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL CHARGÉ D'ÉLABORER LES PLANS INFORMATIQUES DE CONTINUITÉ ET DE REPRISE D'ACTIVITÉ**

Le Fonds routier est un établissement public à caractère spécial. Il est institué le 8 avril 1996 par la loi n° 96/07 portant protection du patrimoine routier national modifiée et complétée par la loi n°98/011 du 14 juillet 1998. Il a pour mission à travers son « guichet entretien » le financement et le paiement des prestations relatives à : (i) l'entretien courant et périodique du réseau routier prioritaire ; (ii) la prévention et la sécurité routière ; (iii) la protection du patrimoine routier national.

---

**SCDP: AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT**

# **N°014/AONO/DG/DQSE/CIPM-SCDP/2021 DU 17/05/2021 RELATIF A LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE (EPI) DE LA SCDP POUR LE COMPTE DE L'EXERCICE 2021.**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Dans le cadre de sa politique de prévention et de la protection contre tout accident ou maladie professionnelle, le Directeur Général de la Société Camerounaise des Dépôts Pétroliers lance pour le compte de cet organisme, un Appel d'Offres National Ouvert relatif à la fourniture des équipements de protection individuelle (EPI) pour le compte de l'exercice 2021

## **2. Consistance des prestation**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent la fourniture d'Equipements de Protection Individuelle (EPI) aux spécifications suivantes :

2.1. Chaussure de sécurité à embout de sécurité résistant à 200j type S3 ' SRC suivant la norme EN 20345 : 2011

F0 : Résistance aux hydrocarbures.

A : Semelle polyurethane double densité ' antistatique de 1.105 OHM à 1.109 OHM.

P : Semelle anti-perforation > 1100 Newton.

E : Talon absorbeur d'énergie ' 20 joules.

WRU : Matériel pour tige hydrofuge >60' ' Absorption < 30%.

Protection de l'embout résistance mini 200 joules.

HR0 : Semelle résistante à la chaleur par contact Direct.

Chaussant extra large ; Empeigne résistante et hydrofuge ; Renfort de tige matelassé ; Languette anti poussière matelassée ; Doublure en textile respirant ; Système de laçage facile à nouer et résistant à la saleté .

Semelle PUR bicouche pour utilisation en extérieur ; Propriétés antidérapantes ; Aide à la montée au niveau de l'articulation ; Remontée de PU au niveau de l'embout et du contrefort arrière pour protéger le cuir de la tige ; Stabilisateurs latéraux comme protection anti-entorse ; Résistance thermique de la semelle extérieure jusqu'à +120 °C ; Antistatique ; Résistante à l'huile et aux ; hydrocarbures ; Sans silicone ; Profil autonettoyant.

Fabriquées au courant de l'année 2020 et avoir été conservées dans un endroit sain sans humidité, d'où la nécessité de délivrer un certificat de garantie de leur qualité.

La résistance aux hydrocarbures doit l'être pour un séjour prolongé et permanent dans cet environnement. La marque de chaussures doit être reconnue et avoir fait des preuves par ailleurs. Les chaussures doivent être livrées avec un certificat matière. Les couleurs recommandées : MARRON ou NOIR.

2.2. Botte de sécurité en PVC à embout de sécurité résistant à 200j type S5 ' SRC suivant la norme EN 20345 : 2011

F0 : Résistance aux hydrocarbures.

A : Semelle polyuréthane double densité ' antistatique de 1.105 OHM à 1.109 OHM.

P : Semelle anti-perforation > 1100 Newton.

E : Talon absorbeur d'énergie ' 20 joules.

WR : Chaussure hydrofuge.

Protection de l'embout résistance mini 200 joules.

Botte de sécurité Série RAIN BOOT.

Empeigne et tige en PVC bi-injection sans cadmium ni plomb.

Doublure jersey polyester.

Semelle antidérapante avec dessin autonettoyant en PVC nitrile (résistance aux agents agressifs).

Protection renforcée du tibia, des malléoles et du talon.

Equipée d'un embout et d'une semelle en acier.

Confort maximum avec sous pied anatomique et embout à base large.

Empeigne et tige : PVC bi injection.

Doublure : jersey polyester.

Première de propreté fixe : chaussette d'injection polyester.

Semelle anti-perforation et embout : acier inoxydable

Semelle injectée : PVC / Nitrile

Les articles doivent avoir été fabriqués au courant de l'année 2020

Les articles doivent avoir été conservés dans un endroit sain sans humidité, d'où la nécessité de délivrer un certificat de garantie de leur qualité.

Les chaussures doivent être livrées avec un certificat matière.

La couleur recommandée : à définir.

### 2.3. Casque de sécurité pour les industries

' Calotte en A.B.S. moulée sous pression : avec aérations réglables type BTP; sans aérations type EBT.

' Harnais comportant : une coiffe en tresses textile, un bandeau de tour de tête avec serre-nuque à crémaillère, en polyéthylène basse densité, amovible et réglable de 49 à 63 cm, monté avec une garniture confort sani-contour de 32 cm.

' Lunette-masque de protection en polycarbonate antichocs, anti-U.V., traitée anti-rayures, ajustable, incolore.

' Poids : casque 360 g – lunette 60 g.

' Certifications et tests casque : NFEN 397, NFEN 50365, PREN50365.

' Certification lunette-masque de protection intégrée : NFEN 166, EN170, lunette incolore avec filtre pour l'ultraviolet : numéro d'échelon 2-1,2.

' Année de fabrication : 2020.

' Couleur recommandée : BLANC avec logo SCDP marqué au front par estampillage à chaud.

### 2.4. Vêtements de travail

#### 2.4.1.1. DESCRIPTION

Combinaison industrielle de couleur bleue marine :

- a. Vêtement de travail de couleur bleue marine ;
- b. Bandes réfléchissante jaune fluor sur les épaules, les bras et les jambes ;
- c. Fermeture par fermeture à glissière cachée au moyen d'un rabat avec boutons à pression ;
- d. Deux poches plaquées devant (sur la poitrine) avec des fermetures au moyen de rabat et velcro ;
- e. Poche latérale sur le bras gauche ;
- f. Bouton à pression au bout des manches ;
- g. Elastique au niveau des reins ;
- h. Ouverture latérale sur chaque jambe, avec bouton à pression ;
- i. Deux poches arrières plaquées derrière (sur le fessier) ;
- j. Poche latérale sur chaque jambe, à accès incliné;
- k. Logo SCDP de couleur vert sur fond blanc brodé avec inscription année 2021 sur la poche gauche (poitrine) et à l'arrière (dos) de la combinaison.

Ensemble industriel de couleur kaki

' Blouson :

- a. Vêtement de travail de couleur Kaki ;
- b. Bandes réfléchissante jaune fluor sur les épaules et les bras ;
- c. Fermeture par fermeture à glissière cachée au moyen d'un rabat ;
- d. Deux poches plaquées devant avec des fermetures au moyen de rabat et velcro ;
- e. Logo SCDP de couleur vert sur fond blanc brodé avec inscription année 2021 sur la poche gauche (poitrine) et à l'arrière (dos) de la combinaison.

' Pantalon :

- a. Vêtement de travail de couleur Kaki
- b. Bandes réfléchissante jaune fluor sur les jambes ;
- c. Ceinture de 4cm de large avec 6 passants ;
- d. Poche latérale sur chaque jambe, à accès incliné ;
- e. Une poche sur le fond droit avec rabat ;
- f. Une poche sur le côté de la jambe droite avec rabat.

#### 2.4.1.2. TISSU

Tissu 100% coton, drill, ' 200g/m<sup>2</sup> ;

Banque réfléchissante 3M.

#### 2.4.1.3. NORMES

Equipement de Protection Individuelle, Catégorie III, selon Directive 89/686/CEE ;

EN 340 : Vêtement de protection. Exigences générales ;

EN 11612 : Vêtement de protection contre la chaleur et les flammes ;

EN 1149-5 : Vêtement de protection. Propriétés électrostatique ;

EN 471 : Vêtements de signalisation à haute visibilité. Méthodes d'essai et exigences ;

EN 13034 : Vêtements de protection contre les produits chimiques liquides ;

Exigences pour les vêtements de protection chimique offrant une protection limitée contre les produits chimiques liquides équipement du Type 6 et du Type PB [6].

#### 2.4.1.4. ETIQUETAGE POUR L'ENTRETIEN

Lavage en machine à la température max de 60° ;

Blanchiment interdit ; Repassage au fer chaud (150°) ;

Nettoyage à sec avec solvant usuels type pechloroéthylène ;

Solvants pétroliers (essences minérales) ;

Séchage à température modérée (60°).

#### 2.5. Vêtements de pluie

Veste de pluie en PVC/Polyuréthane avec logo SCDP ;

Manches kimono, avec serrage du bas des manches par élastiques large sous rabat ;

Capuche intégrée dans le col avec cordons de serrage et stoppeurs ;

Fermeture par glissière simple curseur protégée par un rabat auto-agrippant ;

Pantalon de pluie en PVC. Polyuréthane, serrage élastique de la taille par cordon.

#### 2.6. Parapluies

En toile avec logo SCDP.

#### 2.7. Gants

- Gants hydrocarbures NITROSAFE chimique A810 ‘ norme EN 420 EN 388 EN 374, pour chargeurs camions et wagons citernes ;
- Gants de manutention en cuir 50GBH, – Taille 8 à 10 – norme EN 388, pour manutentions dans les Centres gaz.

### 3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des Prestations à l’issue des études préalables est de 72 625 635 (Soixante douze millions six cent vingt cinq mille six cent trente cinq ) F CFA TTC et réparti comme suit :

- Lot N°1 : TTC 43 254 956 F CFA (Quarante trois millions deux cent cinquante quatre mille neuf cent cinquante six francs CFA TTC) ;
- Lot N°2 : TTC 29 370 679 F CFA (Vingt neuf millions trois cent soixante-dix mille six cent soixante-dix-neuf francs CFA TTC).

### 4. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d’Ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d’Offres est de soixante (60) jours.

### 5. Allotissement

Les Fournitures objet du présent Appel d’Offres sont constituées en deux (02) lots tel que détaillés ci-après:

LOT N°1 : Chaussures, Bottes et Casques de sécurité

REF	DESIGNATION	UNITE	QUANTITE
<b>CHAUSSURES DE SECURITE</b>			
1100	S3 □ SRC, NORME EN 20345 : 2011	U	419
<b>BOTTES DE SECURITE</b>			
1200	S5 □ SRC, NORME EN 20345 : 2011, EN PCV	U	283
<b>CASQUES DE SECURITE</b>			

1300	NON VENTILE AVEC LUNETTES INTEGREES INCOLORES	U	100
<b>La présentation des échantillons par les soumissionnaires est obligatoire</b>			

LOT N°2 : Vêtements de travail et de pluie et autres Equipements de Protection Individuelle

REF	DESIGNATION	UNITE	QUANTITE
<b>VETEMENTS DE TRAVAIL</b>			
2100	COMBINAISON BLEUE AVEC BANDE REFLECHISSANTE 3M	U	577
2101	ENSEMBLE KAKI AVEC BANDE REFLECHISSANTE 3M	U	111
<b>VETEMENTS DE PLUIE</b>			
2200	ENSEMBLE DE PLUIE EN PVC/POLYURETHANE	U	272
<b>GANTS</b>			
2300	GANTS HYDROCARBURES NITROSAFE CHIMIQUE A810 □ NORME EN 420 EN 388 EN 374	U	1 000
2301	GANTS DE MANUTENTION EN CUIR 50GBH – TAILLE 8 A 10 – NORME EN 388	U	300
<b>PARAPLUIES</b>			
2400	PARAPLUIES AVEC LOGO SCDP	U	375
<b>La présentation des échantillons par les soumissionnaires est obligatoire</b>			

Les Prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de fonctionnement de la SCDP de l'exercice 2021 sous la ligne d'imputation budgétaire BA.

## 8. Consultation du dossier

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables dans les bureaux de la Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House de la SCDP, Tel : (+237)233 40 54 45, Poste 12060 ou +(237) 650 21 02 64, dès publication du présent

Avis.

## **9. Acquisition du dossier**

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès de la Direction Générale de la SCDP/Cellule des Marchés sise au-dessus du Club House B.P : 2271 Tél (+237) 233 40 54 45, Poste 12060 ou (+237) 650 21 02 64 / Fax (+237) 233 40 47 96 dès publication du présent Avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de Quarante mille francs ( 40 000 F) CFA payable dans le compte N° 33598800001-89 intitulé « Compte Spécial CAS-ARMP » ouvert dans les Agences BICEC des chefs-lieux de Régions et des villes de Limbe et Dschang.

## **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels et conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres devra être déposée sous pli fermé ne comportant aucune indication sur l'identité du Soumissionnaire contre décharge au plus tard le **16/06/2021 à 11h 00min**, heure locale à la Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House de la SCDP) B.P 2271 Tél (+237) 233 40 54 45 Poste 12060 /Fax(237) 233 40 47 96 avec la mention :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°014/AONO/DG/DQSE/CIPM-SCDP/2021 DU 17/05/2021 RELATIF A LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE (EPI) A LA SCDP POUR LE COMPTE DE L'EXERCICE 2021.**

**« A N'OUVRIER QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

## **11. Cautionnement provisoire**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DA0, d'un montant d'un million cent soixante cinq mille (F CFA 1 165 000

) pour le lot 1 et Cinq cent deux mille ( F CFA 502.000) pour le lot 2 et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Elle devra comporter une mention manuscrite engageant solidairement ledit établissement conformément à l'article 14 de l'acte uniforme OHADA révisé portant organisation des sûretés.

S'agissant des PME à capitaux et dirigeants nationaux, la caution de soumission peut être remplacée par une hypothèque légale.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des Offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas de groupement d'entreprises, celui exigé dans le présent Appel d'Offres est de type solidaire. Chaque membre du groupement devra produire son dossier administratif complet. Toutefois, l'attestation de domiciliation bancaire, la caution de soumission, le reçu d'achat du DAO seront produits uniquement par le mandataire du groupement.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et aura lieu le 16/06/2021 à 12h00min, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés au Siège de la SCDP en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

## **14. Critères d'évaluation**

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation technique. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du

soumissionnaire.

Il s'agit notamment :

### **Dossier administratif**

- Absence d'une pièce du dossier administratif;
- Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
- Pièce administrative jugée non conforme à l'ouverture des Offres et non régularisée dans le délai accordé par la CIPM à cet effet ;

### **Offre technique**

- Non-obtention de 75 % des critères essentiels à l'évaluation technique, soit la non validation de 3 critères essentiels sur 4.

### **Offre financière**

- Non-conformité des pièces suivantes aux modèles prescrits par le DAO :
  - Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
  - Devis Quantitatif Estimatif (DQE) ;
  - Lettre de Soumission financière ;
  - Absence d'un prix unitaire quantifié.

### **Critères essentiels**

L'évaluation des offres sera binaire (oui/non) et se fera sur la base des critères suivants :

CRITERES	NOTE
Références de l'Entreprise	Oui/Non
Documentation justifiant l'origine du matériel	Oui/Non
Planning et délais de livraison	Oui/Non
Preuve de la capacité financière et d'acceptation des conditions du marché	Oui/Non

### **15. Attribution**

L'attribution du Marché se fera au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la moins-disante et remplissant les capacités techniques et financières requises résultant des critères dits

essentiels ou de ceux éliminatoires conformément à l'article 50 al 1(a) du Décret N°2018/355 du 12 juin 2018 fixant les règles communes applicables aux Marchés des entreprises publiques.

N.B : Un soumissionnaire peut être attributaire des deux (02) lots.

#### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés : Téléphone (+237) 233 40 54 45 Poste 12060 ou (+237) 650 21 02 64.

DOUALA le 17 Mai 2021

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

MOAMPEA MBIO NEE MANZOUA VERONIQUE

[Télécharger le DAO](#)

---

**SCDP: AVIS D'APPEL À  
MANIFESTATION D'INTÉRÊT  
N°009/AMI/DG/CSI/CIPM-  
SCDP/2021 DU 19/05/2021**

# RELATIF À LA PRÉ QUALIFICATION DES ENTREPRISES POUR LA MISE EN 'UVRE D'UN PLAN DE CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ À LA SOCIÉTÉ CAMEROUNAISE DES DÉPÔTS PÉTROLIERS (SCDP).

[Télécharger le DAO](#)

## 1. Contexte

N/A

## 2. Objet

Dans le cadre de la sécurisation de son système d'information, le Directeur Général de la Société Camerounaise des dépôts Pétroliers lance pour le compte de cet organisme un Appel à Manifestation d'Intérêt relatif à la pré qualification des entreprises pour mise en 'uvre d'un plan de continuité d'activité à la SCDP.

## 3. Consistance des prestation

Les prestations à exécuter dans le cadre de la mission comprennent principalement la mise en œuvre des documents ci-après :

- Le Plan de Gestion de Crise (PGC)
- Le Plan de Continuité des Opérations (PCO)
- Le Plan de Reprise d'Activités (PRA)

## 4. Participation et origine

Le présent Appel à Manifestation d'Intérêt est ouvert à toutes entreprises nationales, internationales ou en groupement, spécialisées dans la mise en 'uvre d'un plan de continuité

d'activité.

## 5. Remise des offres

Les dossiers de candidature rédigés en français et/ou en anglais doivent être remis en sept (4) exemplaires dont un (01) original et trois (3) copies marquées comme tels, sous pli fermé à la Cellule des Marchés, sise au-dessus du Club House au plus tard le 07/06/2021 à 12H00min, heures précises, heure locale.

Ils devront porter la mention :

**AVIS D'APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°009/AMI/DG/CSI/CIPM-SCDP/2021 DU 19/05/2021 RELATIF À LA PRÉ QUALIFICATION DES ENTREPRISES POUR LA MISE EN 'UVRE D'UN PLAN DE CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ À LA SOCIÉTÉ CAMEROUNAISE DES DÉPÔTS PÉTROLIERS (SCDP).**

**« À N'OUVRIER QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

## 6. Critères d'évaluation

L'évaluation technique se fera sur cent (100) points sur la base des critères ci-après :

ITEM	CRITERES	NOTATION
	<p>REFERENCES DE L'ENTREPRISE</p> <p>Le soumissionnaire doit inclure au moins deux (03) références d'entreprises dans la mise en oeuvre d'un plan de continuité informatique (PRA/PCA) d'un montant d'au moins 50.000.000 FCFA au cours des cinq (05) dernières années.</p> <p>Joindre par référence produite :</p> <p>} Copies des lères et dernières pages des contrats <b>(3,5 pts)</b> ;</p> <p>} PV de réception <b>(4 pts)</b> ;</p> <p>} Attestation de bonne exécution des prestations <b>(2,5 pts)</b> ;</p> <p><b>NB : Chaque référence fournie équivaut à 10 pts</b></p>	<b>30 points</b>

1.	ORGANISATION / METHODOLOGIE	<b>20 points</b>
2.	<p>a) <b>Compréhension de la mission :</b>  Le soumissionnaire devra donner une description, dûment signée par le responsable de l'entreprise, de la mission demandée par la SCDP.</p> <p>b) <b>Approche méthodologique :</b>  Le soumissionnaire proposera une approche de réalisation de la mission en mentionnant l'enchaînement des différentes phases et les résultats attendus.</p> <p>c) <b>Planning prévisionnel d'exécution de la mission :</b>  Le soumissionnaire devra proposer un planning qui ressort les différentes phases du projet.</p>	05 pts 10 pts 05 pts

	<p style="text-align: center;"><b>QUALIFICATION DU PERSONNEL CLE</b></p> <p>a) Un <b>Chef de Mission</b> justifiant des qualifications minimales ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} BAC+5 en informatique ou équivalent : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Dix (10) ans d'expérience dans le management et Sécurité Informatique : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir une certification gouvernance et management des Systèmes d'information (COBIT, ITIL ou équivalent) : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir une certification en management des projets (PMP, SCRUM, PRINCE2 ou équivalent) : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Ayant de préférence conduit deux (02) projets informatiques de mise en oeuvre des PCA : <b>2,5 pts (1,25 pts par projet)</b></li> </ul> <p>b) Un <b>Expert IT Risk Manager</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} BAC+5 en informatique : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Dix (10) ans d'expérience générale : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir une certification dans la gestion de Risque informatique (CISSP, CISM, COBIT, ISO 27001 ou équivalent) : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Ayant réalisé au moins deux (02) projets de mise en œuvre des PRA/PCA et des schémas directeurs informatiques : <b>2,5 pts (1,25 pts par projet) ;</b></li> </ul> <p>c) Un <b>Spécialiste en Audit et Application Informatique</b> justifiant des qualifications minimales ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} BAC+5 en informatique : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Cinq (05) ans d'expérience dans l'audit et les applications informatiques : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir une certification en audit des systèmes d'information (CISA ou équivalent) : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir participé au moins à deux (02) projets similaires : <b>2,5 pts (1,25 pts par projet) ;</b></li> </ul> <p>d) Un <b>Expert en Infrastructure IT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} BAC+5 en informatique : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Cinq (05) ans d'expérience générale : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Avoir au moins une certification système (MCSA, MCSE, VMWare ou équivalent) : <b>2,5 pts</b></li> </ul> <p>e) Un <b>Expert Métier Oil and Gas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} BAC+5 en informatique : <b>2,5 pts</b></li> <li>} Justifiant d'au moins dix (10) ans d'expérience dans le domaine du stockage, la distribution et de l'optimisation des processus opérationnels (gestion des stocks, des produits, des volumes, densités/températures, des tarifications, pertes/bonies, des implications douanières, des transports, des livraisons..., Etc.) : <b>2,5 pts</b></li> </ul>	<p><b>45 points</b></p> <p>12,5 pts</p> <p>10 pts</p> <p>10 pts</p> <p>7,5 pts</p> <p>5 pts</p>
	<p style="text-align: center;"><b>PREUVE DE LA CAPACITE FINANCIERE</b></p> <p>Le soumissionnaire devra fournir la preuve du financement d'un montant minimum de cinquante millions francs CFA (F CFA 50 000 000)</p>	<p><b>05 points</b></p>

**NB :**

- La Proposition technique ne doit comporter aucune information financière.

- Les CV de l'ensemble du personnel de la mission doivent être datés et signés conjointement par le personnel ressource de la mission et le responsable du cabinet, sinon la note de zéro (0) sera attribuée.
- Le soumissionnaire devra fournir les copies des diplômes et certifications du personnel présenté.

### **Critères éliminatoires**

Il s'agit notamment :

- Absence d'une pièce du dossier administratif à l'ouverture des offres ;
- Document falsifié ou scanné, fausse déclaration ;
- Pièce administrative non régularisée dans le délai accordé par la Commission à cet effet ;
- Non-obtention de 80 points sur 100 à l'évaluation technique ;

### **7. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cellule des Marchés (sise au-dessus du Club House) ; Téléphone (+237) 233 40 54 45.

DOUALA le 19 Mai 2021

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

MOAMPEA MBIO NEE MANZOUA VERONIQUE

[Télécharger le DAO](#)

---

# **FEICOM: AVIS DE DEMANDE DE**

# **COTATION N°010/DC/FEICOM/CIPM 2021 du 21 MAI 2021 pour l'acquisition des pièces de rechange du parc informatique au FEICOM**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage, lance une Demande de Cotation aux fins d'acquisition des pièces de rechange du parc informatique au FEICOM.

Les caractéristiques techniques desdits matériels sont spécifiées dans le Dossier de Demande de Cotation.

## **2. Consistance des prestations**

Les prestations, objet de la présente Demande de Cotation consistent en l'acquisition des pièces de rechange du parc informatique au FEICOM composé des disques durs internes, disques durs externes, disque SATA, barrettes mémoires, crucial, bombe à air sec, jarretières, connecteurs, multimètre à affichage numérique, chignole sans fil, stylo laser localisateur de défaut fibre optique, adaptateurs prises, adaptateurs USB, câbles USB pour imprimante, câbles HDMI, adaptateurs VGA-HDMI, station accueil dock pour disque dur, module Epson ELPA10, casque filaire boîtier d'alimentation desktop et terra master d2-310.

## **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel des présentes prestations est de dix millions (10 000 000) francs CFA TTC.

#### **4. Délai de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet de la présente Demande de Cotation est fixé à vingt-un (21) jours, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution de la Lettre-Commande.

#### **5. Participation et origine**

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine, pouvant justifier d'une expérience minimale et continue de trois (03) ans dans la fourniture desdits matériels et jouissant d'une capacité financière de dix millions (10 000 000) F CFA.

#### **6. Financement**

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2021, sur la ligne budgétaire « 61-21-42 « entretien du matériel informatique ».

#### **7. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements de la Direction de la Mobilisation des Ressources Financières, de la Dépense et de la Comptabilité sis à la Direction Générale du FEICOM à MIMBOMAN

Tél : (237)222 23 51 64 Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE

Fax : (237) 222 23 17 59

#### **8. Acquisition du dossier**

Le Dossier de Demande de Cotation peut être retiré aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), rue 4.561, BP 718 Yaoundé, Téléphone 222 23 51 64 ; poste 217, porte 11 ; Fax 222 23 17 59, dès publication du présent Avis sur

présentation d'une quittance attestant le **versement de la somme de vingt cinq mille (25.000) francs CFA** non remboursable dans le Compte Spécial CAS ' ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

## **9. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous pli fermé au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Mimboman, au plus tard le **16 JUIN 2021 à 14 heures précises** et devra porter la mention suivante :

**Demande de Cotation N°010/DC/FEICOM/CIPM/2021 du"..''"  
pour l'acquisition des pièces de rechange du parc informatique  
au FEICOM**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

## **10. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de 1er ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce VII de la Demande de Cotation, d'un montant de deux cent mille (200 000) francs CFA et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres.

## **11. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature du présent Avis.

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt ne seront pas recevables.

## **12. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps, aura lieu le 16 JUIN 2021 à 15 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

### **13. Attribution**

La Lettre-Commande sera attribuée au soumissionnaire ayant une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre évaluée est la moins-disante.

### **14. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

### **15. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM.

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE FEICOM, Rue 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59

NB : « pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS à la CONAC au numéro suivant : 1517»

YAOUNDE le 21 Mai 2021

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
AKOA Philippe Camille

[Télécharger le DAO](#)

---

# **MATGENIE: AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°01/AONO/MATG/DG/CIPM/2021 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE, L'INSTALLATION, ET LA MISE EN SERVICE D'UN SYSTEME BIOMETRIQUE DE PRESENCE ET DE CONTROLE D'ACCES AU SIEGE ET DANS LES AGENCES AINSI QUE LES BASES DU PARC NATIONAL DE MATERIEL DE GENIE CIVIL (MATGENIE)**

[Télécharger le DA0](#)

## **1. Objet**

L'Appel d'Offres porte sur la fourniture, l'installation, et la mise en service d'un système biométrique de présence et de contrôle d'accès au siège et dans les agences ainsi que les bases du MATGENIE.

## **2. Consistance des prestations**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres, consistent en la fourniture, l'installation et la mise en service d'un système biométrique de présence et de contrôle d'accès. Ces fournitures seront installées dans les locaux suivants du MATGENIE :

- siège de la Direction Générale à Yaoundé,
- Agence Commerciale du Centre à Yaoundé
- Agence Commerciale de l'Extrême-Nord à Maroua ;
- Agence Commerciale du Nord à Garoua ;
- Agence Commerciale de l'Adamaoua à Ngaoundéré ;
- Agence Commerciale de l'Est à Bertoua ;
- Agence Commerciale du Sud à Ebolowa ;
- Agence Commerciale du Littoral à Douala ;
- Agence Commerciale du Sud-Ouest à Kumba ;
- Agence Commerciale du Nord-Ouest à Bamenda ;
- Agence Commerciale de l'Ouest à Bafoussam ;
- Base Commerciale d'Akonolinga.

### **3. Délai de livraison**

Le délai maximum d'exécution est fixé à quarante-cinq (45) jours

### **4. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de chance, à toutes les entreprises de droit camerounais, remplissant les conditions prévues par la réglementation en vigueur et spécialisées dans le domaine concerné.

### **5. Financement**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget du MATGENIE, Exercice 2021, pour un montant prévisionnel de trente-deux millions (32 000 000) toutes taxes comprises.

### **6. Consultation du dossier**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables dès

publication du présent avis à la cellule des Marchés, sis au 2ème étage de l'immeuble siège du MATGENIE, porte 221.

## **7. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres établi en langue française ou en anglais peut être obtenu à la Direction Générale du MATGENIE, Cellule des Marchés, porte 221, sis au quartier NKOLBIKOK à Yaoundé, sur présentation d'une quittance de versement au compte CAS N°06860 335988 60001 94 (BICEC) de l'ARMP d'une somme non remboursable au titre des frais d'achat du dossier de cinquante mille (50.000) Francs CFA.

Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant le prestataire désireux de participer à la consultation.

## **8. Remise des offres**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels devra être déposée dans les services du Maître d'ouvrage, Cellule des marchés, porte 221 sis au quartier NKOLBIKOK à Yaoundé, tél 673 79 20 10, au plus tard **le 28 mai 2021 à 11 heures** et devra porter la mention ci-après:

**N°\_\_\_\_\_/AONO/MATG/DG/CIPM/2021 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE, L'INSTALLATION, ET LA MISE EN SERVICE D'UN SYSTEME BIOMETRIQUE DE PRESENCE ET DE CONTROLE D'ACCES AU SIEGE ET DANS LES AGENCES AINSI QUE LES BASES DU PARC NATIONAL DE MATERIEL DE GENIE CIVIL (MATGENIE).**

**FINANCEMENT : BUDGET MATGENIE, Exercice 2021**

**« A N'OUVRIER QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

## **9. Cautionnement provisoire**

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission établie selon le modèle indiqué dans le dossier d'appel d'offres, par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le ministère en charge des finances et pour un montant de: six cent quarante mille (640 000) FCFA.

## **10. Recevabilité des offres**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un établissement financier (banque de premier ordre ou compagnie d'assurance) agréé par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 10 du DAO d'un montant de six cent quarante mille (640 000) Francs CFA valable pendant trente (30) jours, au-delà de la date originale de validité des offres.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être, impérativement, produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative compétente, conformément au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois à la date d'ouverture des offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment, l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

## **11. Ouverture des plis**

1- L'ouverture des offres se fera en deux (02) étapes.

2- L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 28 mai 2021 à 12 heures dans la salle des Conférences de la Direction Générale du MATGENIE à Yaoundé par la Commission Interne de Passation des Marchés du MATGENIE. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix (même en cas de groupement) ayant une parfaite connaissance du dossier.

3- L'ouverture des offres financières se fera après évaluation

des offres administratives et techniques et ne concernera que les soumissionnaires ayant un dossier présenté un dossier administratif complet et une offre techniques égale ou supérieur au seuil de 70/100 requis.

## **12. Critères d'évaluation**

### **1 Critères éliminatoires :**

#### **Pièces Administratives**

- Dossier administratif incomplet après quarante (48) heure ;
- Pièces non conformes ;
- Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;

#### **Offre Technique**

- Dossier technique incomplet ;
- Avoir moins de 70 sur 100 points sur les critères essentiels.

#### **Offre Financière**

- Omission, dans l'offre d'un prix unitaire quantifié

### **.2 Critères essentiels**

<b>DESIGNATION</b>	<b>POINTS</b>
Présentation générale de l'offre	5
Références générales du soumissionnaire, (Ancienneté)	10
Expérience dans les prestations similaires	20
Méthodologie d'exécution	35
Personnel du soumissionnaire	30
	<b>100 points</b>

### **1) Méthode de sélection du prestataire**

Les propositions seront classées en fonction de leurs scores technique (St) et financier (Sf) combinés après introduction de pondérations (T étant le poids attribué à la Proposition technique et P le poids accordé à la Proposition financière), comme suit :

Score définitif (S)

$$S = St \times T + Sf \times P \text{ avec } Sf = (Mn \times 100) / M$$

- Mn est le montant de l'offre complète, conforme et moins disant,
- M est le montant de l'offre considérée.

### **13. Attribution**

Le maître d'ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux disante et jugée conforme au Dossier d'Appel d'Offres ; c'est-à-dire, celui ayant obtenu le score technique et financier combiné le plus élevé.

### **14. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la réception des offres.

### **15. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès des services du Maître d'ouvrage, Cellule des Marchés, porte 221 sis au quartier NKOLBIKOK à Yaoundé, tél 673 79 20 10.

YAOUNDE le 30 Avril 2021  
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
ABOGO NTANG Désiré

---

# **ARMP : AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°\_008/ AONO/PR/MINMAP/ CCC/SPI/ARMP/CIPM/2021 DU 04/03/2021 RELATIF A LA SOUSCRIPTION D'UNE POLICE D'ASSURANCE MALADIE GROUPE ET ASSISTANCE EN VUE DE LA COUVERTURE DU PERSONNEL DE L'ARMP – Exercices 2021-2022-**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Directeur Général de l'Agence de Régulation des Marchés Publics lance un Avis d'Appel d'Offres National Ouvert relatif à la souscription d'une police d'assurance maladie groupe et assistance en vue de la couverture du personnel de l'ARMP, exercices 2021-2022

## **2. Consistance des prestations**

La prestation à exécuter est définie par les Termes De Référence contenus au dossier de consultation.

La gestion de la police d'assurance relative au présent appel d'offres sera assurée par STRATINNOV Sarl, courtier

d'assurances, B.P. 24218 Douala.

La prise en charge du courtier est assurée par la compagnie d'assurance adjudicataire conformément à la réglementation.

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de deux cent cinquante

Millions quarante-cinq millions (250 000 000) FCFA

### **4. Délai de livraison**

Vingt-quatre (24) mois allant du 01er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

### **5. Participation et origine**

La participation est réservée à toutes les compagnies d'assurances de droit camerounais, capables de justifier d'une bonne expérience en la matière et d'un partenariat technique à l'étranger.

### **6. Financement**

Ces prestations sont financées par le budget de l'ARMP au titre des exercices 2021-2022

### **7. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables (7h 30 à 15h 30) dès publication du présent avis au Service des Marchés sis au 4ème étage porte N°6 039 de l'immeuble siège de l'ARMP à Mballa II Yaoundé.

### **8. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres (D.A.O) peut être retiré dès publication du présent avis auprès du Service des Marchés sis au 4ème étage porte N°6 039 de l'immeuble siège de l'ARMP à Mballa II Yaoundé, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de cent cinquante mille (150 000) Francs CFA dans le compte intitulé «Compte d'Affectation Spécial (CAS-ARMP) ouvert dans les agences BICEC : Agence

Centrale Yaoundé ; Limbé ; Dschang ; Garoua ; Douala 'Bonanjo ; Ebolowa ; Bamenda ; Maroua ; Buéa ; Bafoussam ; Ngaoundéré ; Bertoua.

La copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier d'Appel d'Offres.

## **9. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles et déposées contre récépissé ou transmise par voie postale sous pli recommandé avec accusé de réception au Service des Marchés sis au 4ème étage porte N°6 039 de l'immeuble siège de l'ARMP à Mballa II Yaoundé au plus tard le 05 AVRIL 2021 à 12 heures, heure locale et devront porter la mention :

### **Avis d'Appel d'Offres National Ouvert**

**N°008/AONO/PR/MINMAP/CCC-SPI/ARMP/CIPM/21**

**Du 04/03/2021 pour la souscription d'une police d'assurance maladie groupe et assistance en vue de la couverture du personnel de l'ARMP,**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement. »**

## **10. Recevabilité des offres**

Chaque soumission devra être assortie d'une caution de soumission dont le montant est égal à quatre millions cinq cent mille (4.500.000) Francs CFA. Cette caution se présente sous la forme d'une garantie émise par un organisme financier (établissement bancaire ou une compagnie d'assurance agréée dans la branche caution) agréé par le Ministère des Finances conformément à la réglementation en vigueur, ou d'un chèque certifié émis par une banque agréée autre que celle du soumissionnaire par ce département ministériel. Elle demeurera valable jusqu'au trentième jour inclus au-delà du délai de validité des offres.

## **11. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis sera effectuée en deux temps à l'Agence de Régulation des Marchés Publics immeuble siège. L'ouverture des offres administratives et techniques se fera le 05 AVRIL 2021 à partir de treize (13) heures, heure locale au deuxième (2ème) étage par la Commission Interne de Passation des Marchés publics siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants (un représentant par soumissionnaire) dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier. L'ouverture des plis financiers se fera en second temps.

## **12. Critères d'évaluation**

- 1) note technique inférieure à 70 points sur 100 ;
- 2) absence de l'agrément CIMA dans les branches concernées ;
- 3) absence de la caution de soumission ;
- 4) absence définitive d'une pièce administrative conforme après un délai de 48 heures ;
- 5) fausse déclaration, falsification ou substitution des documents ;
- 6) absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- 7) toute compagnie ayant fait l'objet d'une exclusion dans la commande publique pour prestations non exécutées ou pour défaillance dans les deux dernières années
- 8) absence de bureaux directs ou toute autre représentation dans plus de quatre (04) régions du Cameroun
- 9) offre financière anormalement basse

## **13 ' Critères d'évaluation: Evaluation des propositions techniques.**

Critères et système de points utilisés lors de l'évaluation de l'offre technique (100 points):

- Présentation générale de l'offre—— 3 points
- Références Générales du Soumissionnaire —— 4 points
- Références spécifiques du soumissionnaire ——— 10 points
- Garanties offertes ——- 12 points
- Modalités de mise en jeu de la garantie —— 12 points

- Couverture des engagements réglementés — 24 points
- Couverture de la marge de solvabilité —- 20 points
- Cadence de règlement des sinistres——- 10 points
- Couverture des soins à l'étranger avec des traités de réassurance dans la branche considérée ——- 5 points

Le seuil de qualification des offres techniques est fixé à 70/100.

### **13. Attribution**

Le marché sera attribué au soumissionnaire qualifié présentant l'offre évaluée la mieux-disante c'est-à-dire celle ayant obtenu la note globale (NG) la plus élevée.

### **14. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de leur dépôt.

### **15. Renseignements complémentaires**

Les renseignements relatifs au présent Appel d'Offres peuvent être obtenus à l'ARMP à la Direction de l'Administration et des Finances auprès du Sous-directeur des Affaires Communes tél : 22 20 00 08/22 20 09, site web : [www.arp.cm](http://www.arp.cm) -Email: [infos@arp.cm](mailto:infos@arp.cm). Au MINMAP, tél :

YAOUNDE le 12 Février 2021

Le POUR LE MINISTRE ET PAR ORDRE

KOMBO THOMAS

[Télécharger le DAO](#)

---

# **MINSANTE : AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL N°002/AONO/MINSANTE/CIPM/2021 DU 12 FEV 2021 POUR LA FOURNITURE DE SIX MILLE (6000) REGISTRES DE SCREENING AU PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA TUBERCULOSE**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Ministre de la Santé Publique lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture de six mille (6 000) registres de screening au Programme National de Lutte contre la Tuberculose.

## **2. Consistance des prestation**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres consiste en la fourniture de six mille (6 000) registre de screening au Programme National de Lutte contre la Tuberculose.

## **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de soixante-trois millions six cent mille (63 600 000) francs CFA HT, soit soixante-quinze millions huit cent quarante-trois (75 843 000) francs CFA Toutes Taxes Comprises :

## **4. Délai de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la

livraison des fournitures objet du présent appel d'offres est de 30 jours.

## **5. Allotissement**

Les fournitures objet du présent appel d'offres sont en un seul lot.

## **6. Participation et origine**

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans livraison de ces types de fournitures.

## **7. Financement**

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées de la manière suivante :

- Budget du Fonds Mondial de l'exercice 2021 (New Funding Model III) pour la partie Hors Taxes
- MNFI pour les taxes

## **8. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la Santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble de la Santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise et la version électronique sur la plateforme sur la plateforme Cameroon On Ligne E-Procurement système (COLEPS) aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

## **9. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la Santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble de la Santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de 75 000 (Soixante-quinze mille) FCFA

représentant les frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres, par versement à la BICEC dans le compte N°23 5988000189 au profit du compte spécial CAS-ARMP.

La copie de ladite quittance sera déposée au lieu du retrait du Dossier d'Appel d'Offres et portera les coordonnées du soumissionnaire.

Il est également possible d'obtenir le Dossier d'appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus-indiquées. Toutefois la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'acquisition du DAO.

#### **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels devra parvenir au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la Santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise, au plus tard le 16/03/2021 à 13 heures précises, et revêtue de la mention :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°002/AONO/MINSANTE/CIPM/2021 DU 12 FEV 2021  
POUR LA FOURNITURE DE SIX MILLE (6 000) REGISTRES DE SCREENING  
AU PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA TUBERCULOSE**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

#### **11. Cautionnement provisoire**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission délivrée par une institution financière agréée par le Ministre des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant d'un million cinq cent mille (1 500 000) francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Il sera libéré d'office après publication des résultats d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, ce cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## **12. Taille et format des fichiers**

Pour la soumission, en ligne les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'offre administrative,
- 10 MO pour l'offre technique,
- 5 MO pour l'offre financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels
- JPEG pour les images.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par organisme financier de premier ordre agréée par le Ministre des Finances.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des dossiers administratifs, des offres techniques et financières se fera en un seul temps le 16/03/2021 à partir de 14 heures précises, par la Commission Interne de Passation

des Marchés du Ministère de la Santé Publique siégeant au premier étage de l'immeuble Ex PSFN, à côté de l'immeuble de santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés peuvent assister à cette séance d'ouverture.

#### **14. Critères d'évaluation**

Ils comprennent les critères éliminatoires et les critères essentiels définis ainsi qu'il suit :

##### **15.1 Critères éliminatoires**

Il s'agit notamment de :

- Absence de la caution de soumission ;
- Fausse déclaration ou falsification des pièces ;
- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire, soit 48 heures ;
- Absence de déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés publics au cours des trois dernières années (2019, 2018 et 2017) ;
- Note technique inférieure à 3 OUI /4 des critères essentiels.

##### **15.2. Critères essentiels**

- Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :
- Expérience du soumissionnaire
- Conformité des fournitures proposées aux spécifications techniques demandées
- Preuve d'acceptation des conditions du marché
- Présentation de l'Offre

Le système de notation des offres est le mode binaire (oui ou non).

#### **15. Attribution**

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre aura été jugée conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres et évalué la moins disante.

## **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINSANTE, sis à l'immeuble de la Santé situé à proximité du siège de la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé ou à l'Unité de Coordination des Subventions du Fonds Mondial et des partenaires le Lutte contre le SIDA, la Tuberculose et le Paludisme, sis au premier étage de l'immeuble Ex-PSFN situé à côté de l'Immeuble de la Santé ; Tél : 657 10 38 40 / 677 81 67 81 ; ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

## **ASSISTANCE TECHNIQUE**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : [dsi@minmap.cm](mailto:dsi@minmap.cm).

## **FRAUDE ET CORRUPTION**

Pour toute dénonciation des faits de corruption ou de mauvaises pratiques, bien vouloir envoyer un sms ou appeler le MINMAP aux numéros suivants : tél 673 205 725/699 370 748.

YAOUNDE le 12 Février 2021  
Le POUR LE MINISTRE ET PAR ORDRE  
KOMBO THOMAS

[Télécharger le DAO](#)

---

# **MINSANTE : AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°003/AONO/MINSANTE/CIPM/2021 DU 12 FEV 2021 RELATIF A LA MISE EN PLACE ET L'APPROVISIONNEMENT EN CREDIT DE COMMUNICATION DE deux FLOTTEs TELEPHONIQUEs AU PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA TUBERCULOSE (EN DEUX LOTS).**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Ministre de la Santé Publique lance un Appel d'Offres National ouvert en procédure d'urgence pour la mise en place et l'approvisionnement en crédit de communication de deux flottes téléphoniques au Programme National de Lutte contre la Tuberculose.

## **2. Consistance des prestation**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres, pour les deux lots, consistent à :

- Fournir et assurer les services de communication

- téléphonique entre les membres de la flotte ;
- Fournir et assurer les services de communication téléphonique entre les membres de la flotte et les autres utilisateurs externes à la flotte ;
- Fournir et assurer les services de communication téléphonique entre les membres de la flotte et les utilisateurs des autres opérateurs de téléphonie mobile ;
- Fournir et assurer les services de maintenance et d'entretien de la flotte téléphonique du PNLT ;
- Offrir la possibilité de migrer d'un forfait à l'autre ;
- Permettre la reconduction du crédit non consommé au cours du mois précédent vers le mois suivant ;
- Fournir des téléphones et des cartes sim GSM pour la flotte ;
- Produire un rapport d'exécution trimestriel ;

### 3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de cette prestation est de cent trente-trois millions huit cent dix mille cent vingt-deux (133 810 122) de Francs CFA hors taxes, soit soixante-onze millions cinq cent cinquante mille (159 568 571) FCFA toutes taxes comprises.

Ce budget est réparti comme suit :

Réf	Activité	Montant prévisionnel (F.CFA)	
		Hors Taxes	Toutes Taxes Comprises

Lot 1	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 125 nouveaux CDT (2 pers/CDT), 261 personnels de laboratoire, 4 centres TBMR, 10 field Coordinators, 1 point focal GTC ICF	93 956 995	112 043 717
Lot 2	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 261 ancien CDT (2 pers/CDT), 11 anciens centres TBMR	39 853 127	47 524 854
Montant Total		133 810 122	159 568 571

#### 4. Délai de livraison

La période d'exécution des prestations prévu par le Maître d'Ouvrage est de trente-trois (33) mois répartis ainsi qu'il suit :

- Tranche ferme : neuf mois (09) mois ;
- Tranche conditionnelle N°1 : douze (12) mois
- Tranche conditionnelle N°2 : douze (12) mois

#### 5. Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont divisées en deux lots :

Réf du lot	Intitulé	

Lot 1	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 125 nouveaux CDT (2 pers/CDT), 261 personnels de laboratoire, 4 centres TBMR , 10 field Coordinators, 1 point focal GTC ICF
Lot 2	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 261 anciens CDT (2 pers/CDT), 11 anciens centres TBMR

## **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la réalisation de ce type de prestations.

## **7. Financement**

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées de la manière suivante :

- Budget du Fonds Mondial des l'exercice 2021, 2022 et 2023 (New Funding Model III) pour la partie Hors Taxes ;
- MINFI pour les taxes.

## **8. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble de la Santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise et la version électronique sur la plateforme Cameroon On Ligne E-Procurement Système (COLEPS) aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

## **9. Acquisition du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la Santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble de la santé

situé derrière la Croix Rouge Camerounaise, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de 100 000 (Cent mille) FCFA représentant les frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres, par versement à la BICEC dans le compte n°23 5988000189 au profit du compte spécial CAS-ARMP.

La copie de ladite quittance sera déposée au lieu du retrait du Dossier d'Appel d'Offres et portera les coordonnées du soumissionnaire.

Il est également possible d'obtenir le Dossier d'appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus-indiquées. Toutefois la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais 'acquisition du DAO.

#### **10. Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels devra parvenir au Service des Marchés Publics du Ministère de la Santé Publique (MINSANTE) sis à l'immeuble de la Santé situé à proximité du siège de la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé, Tél./fax : 222 22 10 21, au plus tard le 16/03/2021 à 13 heures précises, et devra porter la mention :

#### **APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE**

**N° 003/AONO/MINSANTE/CIPM/2021 DU 12 FEV 2021  
POUR LA MISE EN PLACE ET L'APPROVISIONNEMENT EN CREDIT DE  
COMMUNICATION DE DEUX FLOTTES TELEPHONIQUES AU PROGRAMME  
NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA TUBERCULOSE (EN DEUX LOTS)  
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

#### **11. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire devra joindre à son offre, un cautionnement de soumission délivré par une institution

financière de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances, d'une durée de validité de cent vingt (120) jours à compter de la date de dépôt des offres. Le montant des cautions de soumission pour chaque lot sont les suivants :

Réf	Activité	Montant de la caution (F.CFA)
Lot 1	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 125 nouveaux CDT (2 pers/CDT), 261 personnels de laboratoire, 4 centres TBMR , 10 field Coordinators, 1 point focal GTC ICF	2 200 000
Lot 2	Acquérir les téléphones et un abonnement pour la flotte téléphonique des 261 ancien CDT (2 pers/CDT), 11 anciens centres TBMR	900 000

Il sera libéré d'office après publication des résultats d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, ce cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

## 12. Taille et format des fichiers

Pour la soumission, en ligne les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'offre administrative,
- 10 MO pour l'offre technique,
- 5 MO pour l'offre financière.

Les formats acceptés sont les suivant :

- Format PDF pour les documents textuels
- JPEG pour les images

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire la taille des fichiers à transmettre.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par organisme financier de premier ordre agréée par le Ministre des Finances entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des dossiers administratifs, des offres techniques et financières se fera en un seul temps le 16/03/2021 à partir de 14 heures précises, par la Commission Interne de Passation des Marchés du Ministère de la Santé Publique siégeant au premier étage de l'immeuble Ex PSFN, à côté de l'immeuble de santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés peuvent assister à cette séance d'ouverture.

## **14. Critères d'évaluation**

Ils comprennent les critères éliminatoires et les critères essentiels définis ainsi qu'il suit :

### **15.1 Critères éliminatoires**

Pour chaque lot, il s'agit notamment de :

- Absence de la caution de soumission,
- Fausse déclaration ou falsification des pièces,
- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire, soit 48 heures,
- Absence de déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés publics au cours des trois dernières années (2020, 2019 et 2018).
- Note technique pour chaque lot inférieur à 3 OUI/4 des critères essentiels.

### **15.2. Critères essentiels**

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- Expérience du soumissionnaire (OUI/NON)
- Conformité de la proposition technique (OUI/NON)
- Preuve d'acceptation des conditions du marché (OUI/NON)
- Présentation de l'Offre (OUI/NON)

Le système de notation des offres est le mode binaire (OUI ou NON).

## **15. Attribution**

Un soumissionnaire peut soumissionner pour l'ensemble des deux lots et peut être déclaré adjudicataire de tous les lots.

## **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINSANTE, sis à l'immeuble de la Santé situé à proximité du siège de la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé ou à l'Unité de Coordination des Subventions du Fonds Mondial et des

partenaires le Lutte contre le SIDA, la Tuberculose et le Paludisme, sis au premier étage de l'immeuble Ex-PSFN situé à côté de l'Immeuble de la Santé ; Tél : 657 10 38 40 / 677 81 67 81 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

#### **ASSISTANCE TECHNIQUE**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : [dsi@minmap.cm](mailto:dsi@minmap.cm).

#### **FRAUDE ET CORRUPTION**

Pour toute dénonciation des faits de corruption ou de mauvaises pratiques, bien vouloir envoyer un sms ou appeler le MINMAP aux numéros suivants : tél 673 205 725 / 699 370 748.

YAOUNDE le 12 Février 2021

Le POUR LE MINISTRE ET PAR ORDRE

KOMBO THOMAS

[Télécharger le DAO](#)

---

**BUNEC : APPEL D'OFFRES  
NATIONAL OUVERT N°002/21/A0N0  
/BUNEC/CIPM/2021 DU 04 MARS  
2021 POUR LA FOURNITURE DES  
SERVICES DE SECURITE ET DE**

# **GARDIENNAGE AU BUREAU NATIONAL DE L'ETAT CIVIL (BUNEC), lot 1 et lot 2. (EN PROCEDURE D'URGENCE)**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

Le Directeur Général du Bureau National de l'Etat Civil, Maitre d'Ouvrage, lance, un Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement des sociétés privées de gardiennage en vue de la sécurisation des personnels, des bureaux, des locaux, ainsi que des équipements appartenant au BUNEC et de la résidence du Président du Conseil d'Administration, du Directeur Général et du Directeur Général Adjoint.

## **2. Consistance des prestation**

Les prestations comprennent notamment les tâches suivantes :

### **Pour l'agent de sécurité:**

Les Agents de sécurité jouent le rôle d'huissier en même temps qu'ils assurent la sécurité des biens et du personnel du BUNEC. Leur rôle est de:

- Ouvrir et fermer les portails,
- Accueillir, contrôler et filtrer les visiteurs et les fournisseurs,
- Contrôler les véhicules, les personnes et les matériels entrant et sortant de l'enceinte des locaux,
- Surveiller les installations et les abords de ces installations,
- Tenir à jour les documents de suivi des activités et incidents,
- Appliquer les consignes particulières inhérentes à

chaque site,

- En cas d'incident, appliquer les procédures en vigueur.

#### **Pour l'agent de réception :**

Le rôle des agents de réception est le suivant :

- Accueillir et filtrer les visiteurs et les fournisseurs,
- Orienter et accompagner les visiteurs vers les personnes demandées
- En cas d'incident, appliquer les procédures en vigueur.

#### **Pour l'agent de domicile :**

Les gardiens assurent la sécurité du responsable, de sa famille et des biens au domicile de l'agent Leurs tâches :

- Ouvrir et fermer les portails,
- Accueillir, contrôler et filtrer les visiteurs, les proches,
- Contrôler les véhicules, les personnes et les matériels entrant et sortant du domicile de l'agent,
- Surveiller les installations et les abords de ces installations,
- Tenir à jour les documents de suivi des activités et incidents,
- Appliquer les consignes particulières inhérentes à chaque site,
- En cas d'incident, appliquer les procédures en vigueur.

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel du marché est de :

LOT 1: 16 898 679 FCFA TTC par an;

LOT 2: 16 420 725 FCFA TTC par an;

### **4. Délai de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations, objet du présent Appel d'Offres, est de neuf (09) mois, chaque lot.

## **5. Allotissement**

Les prestations, objets du présent Appel d'Offres, sont réparties en deux (02) lots :

Lot 1 : Direction Générale, Agences Régionales (Centre, Sud, Est) et les résidences du DG et du DGA ;

Lot 2 : Agences Régionales (Littoral, Nord-Ouest, Sud-ouest et Ouest) et résidence du PCA ;

Un candidat peut-être attributaire de plusieurs lots.

## **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte, à égalité de conditions, aux sociétés de gardiennages installées en République du Cameroun et titulaires d'un agrément délivré par le Président de la République du Cameroun.

## **7. Financement**

Les prestations, objets du présent Appel d'Offres, sont financées par le budget de fonctionnement du BUNEC, exercice 2021, imputation : 612060 « frais de gardiennage ».

## **8. Consultation du dossier**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté, aux heures ouvrables, à la Direction Générale du Bureau National de l'Etat Civil (BUNEC), Direction des Affaires Administratives et Financières, Sous-direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés et des Approvisionnements, sise à Yaoundé, rue hippodrome dès publication du présent avis.

## **9. Acquisition du dossier**

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables, à la Direction Générale du Bureau National de l'Etat Civil (BUNEC), Direction des Affaires Administratives et Financières, Sous-direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés et des Approvisionnements, sise à Yaoundé, rue hippodrome dès publication du présent avis contre versement d'une somme non remboursable de trente mille (30 000) Francs CFA, payable à la BICEC au profit de « Compte

Spécial CAS-ARMP ».

## **10. Remise des offres**

Les offres, rédigées en Français ou en Anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tel, et conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devront être déposées contre récépissé à la Direction Générale du Bureau National de l'Etat Civil, Direction des Affaires Administratives et Financières, Sous-direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés et des Approvisionnements, sise à Yaoundé, rue hippodrome au plus tard le 26 mars 2021 à 12 heures précises, heure locale, portant la mention suivante :

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°002/2021/AON0/BUNEC/CIPM/2021  
DU 04 MARS 2021**

**POUR LA FOURNITURE DES SERVICES DE SECURITE ET DE GARDIENNAGE  
AU BUNEC (LOT N°\_\_\_)**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

## **11. Cautionnement provisoire**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre, ou par un établissement financier agréé par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 10 du DA0. Il est au plus égal à 2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises du marché conformément à l'arrêté en vigueur.

Les autres pièces Administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou par une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier d'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis

d'appel d'offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréé par le Ministre en charge des Finances le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Ladite caution de soumission d'une validité de 120 jours, à compter de la date d'ouverture des plis s'élève, pour chaque lot à :

LOT 1 : 337 974 Francs CFA ;

LOT 2 : 328 415 Francs CFA ;

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux et en copies certifiées conformes par les services émetteurs ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPA0). Néanmoins, un délai de 48h sera accordé au soumissionnaire pour la production des pièces manquantes, conformément au code des marchés publics.

Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère chargé des Finances.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps, le 26 mars 2021 à 13 h 00, heure locale, dans la salle de réunions du Bureau National de l'Etat Civil, par la Commission Interne de Passation des Marchés, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûments mandatés.

En cas de représentativité, chaque soumissionnaire désignera un seul représentant.

## **14. Critères d'évaluation**

### **1 Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires sont les suivants :

- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative au-delà de 48h à compter de l'ouverture des offres ;
- Absence de la caution de soumission ;
- Présence d'une fausse pièce ou des fausses déclarations;
- Présence d'informations financières dans l'offre administrative et technique ;
- Note technique inférieure à 70% de « oui » ;
- Absence d'agrément du Président de la République en cours de validité.

### **2 Critères essentiels**

L'évaluation technique se fera sur la base des critères ci-après :

- 1- Présentation de l'offre
- 2- Equipes d'intervention
- 3- Equipements
- 4- Références du soumissionnaire

La note technique minimum requise pour l'analyse des propositions financières est de 70% de « oui ».

## **14. Méthode de sélection de la société**

La société sera choisie par la méthode de sélection fondée sur le moins-disant.

A l'issue des évaluations administrative, technique et financière.

## **15. Attribution**

Au terme des différentes délibérations, le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire ayant présenté une

offre conforme administrativement, techniquement ainsi que financièrement, et évaluée la moins-disante.

#### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 90 (quatre-vingt-dix) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale du Bureau National de l'Etat Civil, Direction des affaires Administratives et Financières, Sous-direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés et des Approvisionnements, sise à Yaoundé, rue hippodrome Tél : 679811542.

#### **Organe à contacter en cas de corruption**

Pour tout acte de corruption avérée, bien vouloir contacter la Commission Nationale Anti-corruption(CONAC), numéro vert 1517.

YAOUNDE le 04 Mars 2021

Le DIRECTEUR GÉNÉRAL

YOMO ALEXANDRE MARIE

[Télécharger le DAO](#)

---

**CRTV : AVIS DE CONSULTATION  
POUR LA DEMANDE DE COTATION  
N°\_0001/DC/CRTV/CIPM/2021 DU**

# **\_02                      MARS                      2021\_POUR L'AMENAGEMENT DE LA SALLE DE CONFERENCE 117 DE LA MAISON DE LA RADIO DE LA CRTV**

[Télécharger le DAO](#)

## **1. Objet**

En vue de l'amélioration du cadre de travail de son personnel, le Directeur Général de la CRTV lance une demande de cotation pour l'aménagement de la salle de conférence 117 de la Maison de la Radio pour le compte de l'exercice budgétaire 2021.

## **2. Consistance des prestation**

Les prestations objet de la présente demande de cotation comprennent la fourniture des équipements suivants :

<b>N°</b>	<b>DESIGNATION</b>	<b>QTE</b>
<b>1</b>	<b>TABLE DE CONFERENCES</b>	
1,1	plateau de travail en panneau avec alaise en bois sapeli, surface de travail tapissé en simili cuir	1
1,2	pied de table vernis en deux tons y compris vis d'assemblage	6
1,3	voile en panneau sapeli vernis avec alaise en bois	6
<b>2</b>	<b>ARMOIRES DE RANGEMENT</b>	
2,1	armoire en panneau sapeli vernis en 2 tons avec 2 battants de fermeture, de dimensions: H= 180cm L=100cm P=40cm	4
2,1	Serrure pour les placards	20
<b>3</b>	<b>CHAISES</b>	

3,2	chaises de la salle de conférence	40
3,1	Fauteuil Directeur avec manches réglable en hauteur et rotatif	5
3,1	Fauteuil secrétaire ergonomique avec manche réglable et rotatif	10
4	<b>ORDINATEUR ET IMPRIMANTE</b>	
4,1	Table pour poste de 1mx 0,5m pour ordinateur	4
4,2	Ordinateurs complet (CPU core i3)	4
4,3	Imprimante multifonction	2
4,4	câblage réseau (avec un modem pour Wifi)	1
4,5	Onduleur puissance 1500 VA	1
4,6	Casque d'écoute	4
5	<b>CLIMATISATION</b>	
5,1	fourniture et pose de split system de 03 CV	2
5,2	Climatiseur à eau	2
6	<b>APPAREILS</b>	
6,1	écran plat 55 pouces SMART. LED	1
6,2	Home cinéma puissance 50 à 75 w modèle 5,1	1
6,3	Réfrigérateur 140 160 L avec congélateur	1
6,4	Micro-onde 20 L et 700 w	1
6,5	Cafetière électrique 2 L _800 w	1
6,6	Bouilloire électrique 2 litres	1
6,6	Vidéo projecteur	1
7	<b>ELECTRICITE</b>	
7,1	fourniture et pose de luminaires doubles à grille de 2x36W ou à leds couvert avec grille	6
7,2	Fiche multiple 5 prises minimum	10
8	<b>PORTES ET FENETRES</b>	

8,1	fourniture et pose des stores de 1,70m de hauteur sur une hauteur de 9,30m	1
8,2	Poignets de fenêtre	20
8,2	Porte interne avec battant en éponge couvert de cuir et serrure	2
9	<b>PEINTURE</b>	
9,1	Fourniture et pose de la peinture pantex 1300 teintée en jaune sur murs	60
9,2	Fourniture et pose de la peinture pantex 1300 sur plafond couleur blanche	49

### **3. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de F CFA 25 000 000 F CFA (vingt-cinq millions).

### **4. Délai de livraison**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de soixante (60) jours.

### **5. Allotissement**

Sans objet.

### **6. Participation et origine**

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans l'aménagement et l'ameublement de bureaux.

### **7. Financement**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de la CRTV de l'exercice 2021 sur la ligne d'imputation budgétaire N° 23 57 11 13.

### **8. Consultation du dossier**

Le Dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9ème étage, porte

911 du Centre de Production TV de Mballa II à Yaoundé B.P. 1634 ; Tél.: 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911, dès publication du présent avis.

## **9. Acquisition du dossier**

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9ème étage, porte 911 du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, B.P. 1634 Tél. : 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 45 000 francs CFA (quarante-cinq mille) représentant les frais d'achat du dossier au « compte spécial CAS-ARMP » n° 335 988 ouvert dans toutes les agences de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC).

Une copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier de Demande de Cotation.

## **10. Remise des offres**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais, en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marqués comme tels, devra parvenir à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés 9e étage porte 911, au plus tard le \_06 avril 2021\_ à 12 heures, heure locale, et devra porter la mention :

**Avis de consultation ouverte pour la Demande de Cotation  
n°\_0001\_/DC/CRTV/CIPM/2021 du \_02 mars 2021\_ Pour  
l'aménagement de la salle de conférence 117 de la Maison de la  
Radio,  
Exercice 2021  
"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement".**

## **11. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission dont le montant est de 500 000 (cinq cent mille) F CFA établie par une institution

financière de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, dont la liste figure dans la pièce N°9 du Dossier de Demande de Cotation et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

## **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

## **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et des offres financières aura lieu le \_06 avril 2021\_, à 13 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la CRTV, dans ses bureaux au rez-de-chaussée du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

## **14. Critères d'évaluation**

### **14.1 Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires concernent notamment :

1. Fausses déclarations ou falsification des documents;
2. Absence de la caution de soumission ;
3. Absence ou non-respect des spécifications techniques ;
4. Absence ou non-conformité de l'une des pièces administratives 48 heures après l'ouverture des plis;
5. Note technique inférieure à 80 pour cent (80%) ;
6. Absence de la déclaration sur l'honneur par le

soumissionnaire de n'avoir abandonné aucun marché au cours des trois dernières années (2018, 2019, 2020) et de ne pas figurer sur la liste des entreprises défaillantes, annuellement établie par le Ministère des Marchés Publics.

#### **14.2 Critères Essentiels**

Cette évaluation se fera de manière binaire avec un minimum acceptable de 80% de l'ensemble des critères essentiels pris en compte. Ces critères portent sur :

1. La présentation générale de l'Offre (présence d'intercalaire couleur, respect de l'ordre du Dossier de Consultation) ;
2. les Références professionnelles (indiquer les prestations similaires de Marchés (au moins un marché de 20 millions) déjà effectuées au cours des cinq dernières années avec copies desdits Marchés première et dernière pages, avec procès-verbaux de réception justifiant la bonne exécution) ;
3. Le chiffre d'affaire des trois dernières années d'au moins F CFA 30 000 000 (trente millions);
4. La capacité financière d'au moins F CFA 20 000 000 (vingt millions) établie par une institution financière de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, dont la liste figure dans la pièce N°9 du Dossier de Demande de Cotation ;
5. La proposition technique (délai de livraison, service après-vente, description technique exhaustive des fournitures, présentation photographique des échantillons ou prospectus couleur) ;

#### **15. Attribution**

Le Marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre qualifiée techniquement sera la moins-disante après corrections éventuelles des offres financières.

#### **16. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de 90 (quatre-vingt-dix) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### **17. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures, heure locale ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés porte 911, 9ème étage du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, Tél. : 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40.

YAOUNDE le 02 Mars 2021  
Le DIRECTEUR GÉNÉRAL  
NDONGO CHARLES

[Télécharger le DAO](#)